

Tabel 2.

RENCANA KERJA TAHUNAN  
PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN (PPMKP)  
TAHUN 2023

Instansi : Pusat Pelatihan Manajemen dan Kepemimpinan Pertanian (PPMKP) Ciawi

Sasaran			Program	Kegiatan				Target Pelaksanaan Kegiatan												Keterangan		
Uraian	Indikator	Rencana Tingkat Capaian (Target)		Uraian	Indikator Kinerja	Satuan	Rencana Tingkatan Capaian (Target)	Triwulan I			Triwulan II			Triwulan III			Triwulan IV					
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(7)			(8)			(9)			(10)			(9)		
								Jan	Feb	Mart	April	Mei	Juni	Juli	Agst	Sept	Okt	Nov	Des			
Program Pendidikan dan Pelatihan Vokasi	Persentase SDM pertanian yang meningkat kapasitasnya (%)	85%	Penguatan Penyelenggaraan Pelatihan Pertanian	Koordinasi, Sosialisasi, Bimtek, Money dan Pelaporan	Nilai Penilaian Mandiri Pelaksanaan Reformasi Birokrasi PPMKP		34.00													Waktu Pelaksanaan : Januari - Desember 2023 Penanggung Jawab :  Koordinator Program dan Evaluasi		
				1. Koordinasi Program Kerjasama dan Evaluasi	a. Subkoordinator Program dan	Input : Dana Output :	RM	58.200.000														
						Terlaksananya koordinasi Subkoordinator Program dan Kerjasama	Kegiatan	1														
						Outcome : Terwujudnya koordinasi Subkoordinator Program dan Kerjasama yang efektif, efisien dan akuntabel	Kegiatan	1														
				b. Subkoordinator Evaluasi dan		Input : Dana Output :	RM	62.400.000														
						Terlaksananya koordinasi Subkoordinator Evaluasi dan Pelaporan	Kegiatan	1														
						Outcome : Terwujudnya koordinasi Subkoordinator Evaluasi dan Pelaporan yang efektif, efisien dan akuntabel	Kegiatan	1														

Sasaran			Program	Kegiatan				Target Pelaksanaan Kegiatan												Keterangan
Uraian	Indikator	Rencana Tingkat Capaian (Target)		Uraian	Indikator Kinerja	Satuan	Rencana Tingkat Capaian (Target)	Triwulan I			Triwulan II			Triwulan III			Triwulan IV			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(7)			(8)			(9)			(10)			(9)
				2. Koordinasi Penyelenggaraan, kelembagaan, dan ketenagaan a. Subkoordinator Penyelenggaraan Pelatihan Manajemen dan Kepemimpinan	Input : Dana Output : Terlaksananya koordinasi Subkoordinator Penyelenggaraan Pelatihan Manajemen dan Kepemimpinan	RM Kegiatan	28.400.000 14.200.000 1													Waktu Pelaksanaan : Januari - Desember 2023 Penanggung Jawab : Koordinator Bidang Penyelenggaraan Pelatihan
				b. Subkoordinator Penyelenggaraan Pelatihan Non Bidang Pertanian dan Multimedia Pertanian	Input : Dana Output : Terlaksananya koordinasi Subkoordinator Penyelenggaraan Pelatihan Non Bidang Pertanian dan Multimedia Pertanian Outcome : Terwujudnya koordinasi Subkoordinator Penyelenggaraan Pelatihan Manajemen dan Kepemimpinan yang efektif, efisien dan akuntabel	RM Kegiatan Kegiatan	14.200.000 1 1													Waktu Pelaksanaan : Januari - Desember 2023 Penanggung Jawab : Koordinator Bidang Penyelenggaraan Pelatihan
				3. Koordinasi Layanan Umum a. Sub Kelompok Kepegawaian dan Tata Usaha	Input : Dana Output : Terlaksananya koordinasi Sub Kelompok Kepegawaian dan Tata Usaha Outcome : Terwujudnya koordinasi Sub Kelompok Kepegawaian dan Tata Usaha yang efektif, efisien dan akuntabel	RM Kegiatan Kegiatan	641.300.000 102.850.000 1 1													Waktu Pelaksanaan : Januari - Desember 2023 Penanggung Jawab : Kepala Bagian Umum
				b. Sub Kelompok Keuangan	Input : Dana Output : Terlaksananya koordinasi Sub Kelompok Kepegawaian dan Tata Usaha Outcome : Terwujudnya koordinasi Sub Kelompok Kepegawaian dan Tata Usaha yang efektif, efisien dan akuntabel	RM Kegiatan Kegiatan	404.300.000 1 1													Waktu Pelaksanaan : Januari - Desember 2023 Penanggung Jawab : Kepala Bagian Umum
				c. Sub Kelompok Rumah Tangga dan Perlengkapan	Input : Dana Output : Terlaksananya koordinasi Sub Kelompok Kepegawaian dan Tata Usaha Outcome : Terwujudnya koordinasi Sub Kelompok Kepegawaian dan Tata Usaha yang efektif, efisien dan akuntabel	RM Kegiatan Kegiatan	28.200.000 1 1													Waktu Pelaksanaan : Januari - Desember 2023 Penanggung Jawab : Kepala Bagian Umum

Sasaran			Program	Kegiatan				Target Pelaksanaan Kegiatan				Keterangan
Uraian	Indikator	Rencana Tingkat Capaian (Target)		Uraian	Indikator Kinerja	Satuan	Rencana Tingkatan Capaian (Target)	Triwulan I	Triwulan II	Triwulan III	Triwulan IV	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(7)	(8)	(9)	(10)	(9)

Sasaran			Program	Kegiatan				Target Pelaksanaan Kegiatan												Keterangan	
Uraian	Indikator	Rencana Tingkat Capaian (Target)		Uraian	Indikator Kinerja	Satuan	Rencana Tingkatan Capaian (Target)	Triwulan I			Triwulan II			Triwulan III			Triwulan IV				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(7)			(8)			(9)			(10)			(9)	
				d. PPID	Input : Dana	RM	105.950.000												Waktu Pelaksanaan : Januari - Desember 2023 Penanggung Jawab : Kepala Bagian Umum		
				Output : Terlaksananya kegiatan PPID	Kegiatan	1															
				Outcome : Terselenggaranya kegiatan PPID secara efektif, efisien dan akuntabel	Kegiatan	1															
				<u>Penumbuhan dan Penguatan P4S</u>				Nilai Penilaian Mandiri Pelaksanaan Reformasi Birokrasi PPMKP		34.00											
				1. Penguatan Sarana P4S	Input : Dana	RM	626.287.000														Waktu Pelaksanaan : Februari - Maret 2023 Penanggung Jawab :
				Output : Tersalurkannya bantuan sarana prasarana mendukung proses pembelajaran di P4S	Paket	19															Koordinator Program dan Evaluasi
				Outcome : Terpenuhinya kebutuhan sarana prasarana mendukung proses pembelajaran di P4S	Paket	19															
				2. Pembinaan dan Klasifikasi P4S	Input : Dana	RM	42.000.000														Waktu Pelaksanaan : April - Juni 2023 Penanggung Jawab :
				Output : Terlaksananya kegiatan Pembinaan dan Klasifikasi P4S	Kegiatan	60															Koordinator Program dan Evaluasi
				Outcome : Terlaksananya Pembinaan dan Klasifikasi P4S yang efisien, efektif serta berkesinambungan	Kegiatan	60															
				<u>Sarana Pelatihan Pertanian</u>				Nilai Penilaian Mandiri Pelaksanaan Reformasi Birokrasi PPMKP		34.00											
				1. Pengadaan Sarana Prasarana Pelatihan	Input : Dana	PNBP	330.253.000														Waktu Pelaksanaan : Mei - Desember 2023 Penanggung Jawab : Kepala Bagian Umum
				Output : Terlaksananya pengadaan sarana prasarana pelatihan	Unit																
				Outcome : Terpenuhinya sarana prasarana pelatihan, berupa :																	
				- Gorden/Vertical blind	M2	150															
				- Taplak Meja Ketat	Unit	200															
				- Sarung Kursi Ketat	Unit	210															
				- Kursi	Unit	201															
				- Web Cam	Unit	4															
				- Mesin Pompa Air	Unit	3															
- Mesin Babat Rumput	Unit	6																			
- Mesin Absensi	Unit	2																			

Sasaran			Program	Kegiatan				Target Pelaksanaan Kegiatan										Keterangan
Uraian	Indikator	Rencana Tingkat Capaian (Target)		Uraian	Indikator Kinerja	Satuan	Rencana Tingkatan Capaian (Target)	Triwulan I			Triwulan II		Triwulan III			Triwulan IV		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(7)			(8)		(9)			(10)		(9)
				2. Pengadaan perangkat pengolahan data dan informasi pelatihan	Input : Dana Output : Terlaksananya pengadaan perangkat pengolahan data dan informasi Outcome : Terpenuhiya perangkat pengolahan data dan informasi, berupa : - PC Komputer All in One - Laptop	PNNBP  Unit  Unit Unit	176.400.000    6 6											Waktu Pelaksanaan : Mei 2023 Penanggung Jawab : Kepala Bagian Umum
				3. Pengadaan peralatan dan fasilitas pelatihan	Input : Dana Output : Terlaksananya pengadaan peralatan dan fasilitas pelatihan Outcome : Terpenuhihinya pengadaan peralatan dan fasilitas pelatihan, berupa : - TV Smart 32" - Spring Bed - Meja Belajar - Printer - Printer Warna - Dispenser - Lemari	PNNBP  Unit  Unit Unit Unit Unit Unit Unit	704.981.000    40 60 120 4 5 1 20											Waktu Pelaksanaan : Mei 2023 Penanggung Jawab : Kepala Bagian Umum
				Pelatihan Vokasi Pelatihan Bagi Aparatur														
				1. Pelatihan Pemanfaatan media Digital Bagi Petugas Perpustakaan	Input : Dana SDM : Penceramah Pengajar Eksternal Waktu Output :  Terselenggaranya Pelatihan Pemanfaatan Media Digital Bagi Petugas Perpustakaan Lingkup Kementan Outcome : Meningkatnya Kemampuan pemanfaatan Media Digital Petugas Perpustakaan Lingkup Kementan	RM  OJ OJ Hari  Orang  Orang	146.563.000  15 24 5  30  30											Waktu Pelaksanaan : Februari 2023 Penanggung Jawab : Kepala Bagian Umum
				2. Pelatihan Teknis Bagi Analis Kebijakan	Input : Dana SDM : Penceramah Pengajar Eksternal Waktu Output :  Terselenggaranya Teknis Bagi Analis Kebijakan Lingkup Kementan Outcome : Meningkatnya Kemampuan Teknis Analis Kebijakan Lingkup Kementan	RM  OJ OJ Hari  Orang  Orang	146.563.000  15 24 5  30  30											Waktu Pelaksanaan : Maret 2023 Penanggung Jawab : Kepala Bagian Umum
				3. Pelatihan Kepemimpinan Pengawas	Input :													

Sasaran			Program	Kegiatan				Target Pelaksanaan Kegiatan												Keterangan
Uraian	Indikator	Rencana Tingkat Capaian (Target)		Uraian	Indikator Kinerja	Satuan	Rencana Tingkatan Capaian (Target)	Triwulan I			Triwulan II			Triwulan III			Triwulan IV			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(7)			(8)			(9)			(10)			(9)
					Dana SDM : Penceramah Pengajar Eksternal Waktu Output : Terlatihnya PNS Non - Kementan yang akan memimpin pada jenjang Jabatan Pengawas Outcome : Tersedianya Pejabat Pengawas Non-Kementan yang memiliki kompetensi yang terintegrasi	RM  OJ OJ Hari  Orang  Orang	120.877.000  7 5 96  30  30													Waktu Pelaksanaan : April - Agustus 2023 Penanggung Jawab : Koordinator Penyelenggara Pelatihan
				Pelatihan Pertanian Bagi Non Aparatur  1. Bimtek Bagi Petani dan Penyuluh	Input : Dana SDM : Penceramah Waktu Output : Terlatihnya Petani dan Penyuluh Pertanian  Outcome : Meningkatnya kapasitas Petani dan Penyuluh	  OJ Hari  Orang  Orang	600.000.000  54 2  360  360													Waktu Pelaksanaan : Mei - Juni 2023 Penanggung Jawab : Koordinator Program dan Evaluasi
			Dukungan Manajemen dan Dukungan Teknis Lainnya Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM Pertanian	Layanan Perkantoran UPT Pelatihan  1. Gaji dan Tunjangan a. Pembayaran Gaji dan Tunjangan  2. Operasional dan Pemeliharaan Kantor a. Penyelenggaraan Operasional Satker  b. Perawatan Gedung Kantor  c. Layanan Daya dan Jasa	Nilai Penilaian Mandiri Pelaksanaan Reformasi Birokrasi PPMKP  Input : • Dana Output : Terlaksananya pembayaran gaji dan tunjangan PNS PPMKP Ciawi Outcome : Terpenuhinya gaji dan tunjangan PNS PPMKP Ciawi dengan tepat waktu  Input : Dana Output : Terlaksananya penyelenggaraan operasional satker Outcome : Terpenuhinya kebutuhan operasional satker  Input : Dana Output : Terlaksananya perawatan gedung kantor Outcome : Terpeliharanya gedung kantor  Input : Dana Output : Terlaksananya langganan daya dan jasa Outcome : Terpenuhinya pembayaran langganan daya dan jasa	  RM  Tahun  Tahun   RM  Tahun  Tahun  RM  M2  M2  RM  Bulan  Bulan	34.00  10.160.525.000 10.160.525.000 1 1  7.425.559.000 2.128.752.000 1 1  2.289.146.000 27.773 27.773  1.324.400.000 12 12													Waktu Pelaksanaan : Januari sd Desember 2023 Penanggung Jawab : Kepala Bagian Umum       Waktu Pelaksanaan : Januari sd Desember 2023 Penanggung Jawab : Kepala Bagian Umum       Waktu Pelaksanaan : Januari sd Desember 2023 Penanggung Jawab : Kepala Bagian Umum

Sasaran			Program	Kegiatan				Target Pelaksanaan Kegiatan												Keterangan							
Uraian	Indikator	Rencana Tingkat Capaian (Target)		Uraian	Indikator Kinerja	Satuan	Rencana Tingkatan Capaian (Target)	Triwulan I			Triwulan II			Triwulan III			Triwulan IV										
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(7)			(8)			(9)			(10)			(9)							
				d. Perawatan Kendaraan Bermotor Roda 4/6/10	Input :															Waktu Pelaksanaan :							
					Dana	RM	434.340.000														Januari sd Desember 2023						
					Output :																	Penanggung Jawab :					
					Terlaksananya perawatan kendaraan bermotor roda 4/6/10	Unit	14															Kepala Bagian Umum					
				Outcome :																							
					Terpeliharanya kendaraan bermotor roda 4/6/10	Unit	14																				
					e. Perawatan Kendaraan Bermotor Roda 2	Input :																		Waktu Pelaksanaan :			
				Dana		RM	28.480.000																Januari sd Desember 2023				
				Output :																			Penanggung Jawab :				
				Terlaksananya perawatan kendaraan bermotor roda 2		Unit	8																Kepala Bagian Umum				
				Outcome :																							
					Terpeliharanya kendaraan bermotor roda 2	Unit	8																				
					f. Pengadaan Peralatan/Perlengkapan Kantor	Input :																		Waktu Pelaksanaan :			
				Dana		RM	606.000.000																Januari sd Desember 2023				
				Output :																			Penanggung Jawab :				
				Terlaksananya pengadaan peralatan/perlengkapan kantor		Orang	150																Kepala Bagian Umum				
				Outcome :																							
					Terpenuhinya peralatan/perlengkapan kantor	Orang	150																				
g. Perawatan Sarana Gedung	Input :																			Waktu Pelaksanaan :							
	Dana	RM	143.141.000																Januari sd Desember 2023								
	Output :																		Penanggung Jawab :								
	Terlaksananya perawatan sarana gedung	Bulan	12																Kepala Bagian Umum								
Outcome :																											
	Terpeliharanya sarana gedung	Bulan	12																								
	h. Perbaikan Peralatan/Barang Inventaris Kantor	Input :																		Waktu Pelaksanaan :							
• Dana		RM	308.400.000																Januari sd Desember 2023								
Output :																			Penanggung Jawab :								
Terlaksananya perbaikan peralatan/barang inventaris kantor		Unit	588																Kepala Bagian Umum								
Outcome :																											
	Terpeliharanya peralatan/barang inventaris kantor	Unit	588																								
	h. Pengadaan Pakaian Dinas	Input :																		Waktu Pelaksanaan :							
• Dana		RM	162.900.000																Juli 2023								
Output :																			Penanggung Jawab :								
Terlaksananya Pengadaan Pakaian Dinas Pegawai PPMKP		Unit	207																Kepala Bagian Umum								
Outcome :																											
	Terpeliharanya Pakaian Dinas Pegawai PPMKP	Unit	207																								

Sasaran			Program	Kegiatan				Target Pelaksanaan Kegiatan												Keterangan
Uraian	Indikator	Rencana Tingkat Capaian (Target)		Uraian	Indikator Kinerja	Satuan	Rencana Tingkat Capaian (Target)	Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV						
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(7)		(8)		(9)		(10)		(9)				
				Layanan Pendidikan dan Pelatihan Internal  1. Pelatihan Kepemimpinan Pengawas	Persentase SDM pertanian yang meningkat kapasitasnya  Input :  • Dana • SDM :  - Penceramah/narasumber - Pengajar Eksternal - Evaluasi Akhir • Waktu Output : Terlatihnya PNS yang akan memimpin pada jenjang Jabatan Pengawas Outcome : Tersedianya Pejabat Pengawas yang memiliki kompetensi yang terintegrasi	   RM    OJ OJ OJ Hari  Orang  Orang	85%   512.879.000   30 40 10 96  35  35										Waktu Pelaksanaan :  Februari sd Mei 2023 Penanggung Jawab : Koordinator Penyelenggaraan Pelatihan			



[illegible]

Sasaran			Program	Kegiatan				Target Pelaksanaan Kegiatan												Keterangan
Uraian	Indikator	Rencana Tingkat Capaian (Target)		Uraian	Indikator Kinerja	Satuan	Rencana Tingkatan Capaian (Target)	Triwulan I			Triwulan II			Triwulan III			Triwulan IV			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(7)			(8)			(9)			(10)			(9)
					Outcome : Terlatihnya Tenaga Pelatihan PPMKP Ciawi	Orang	50													