



**PPMKP
BPPSDMP
KEMENTERIAN PERTANIAN**

PPMKP CIAWI

2021

LAPORAN TAHUNAN

Jl. Raya Puncak KM. 11, Desa Bendungan Kecamatan Ciawi
Kabupaten Bogor, Provinsi Jawa Barat 16720
Telp : (0251) –8240149,8241147
Website : ppmkp.bppsdmp.pertanian.go.id

KATA PENGANTAR



Sebagai wujud pertanggungjawaban anggaran yang telah diperoleh, maka Pusat Pelatihan Manajemen dan Kepemimpinan Pertanian (PPMKP) Ciawi menyusun laporan ini sebagai salah satu bentuk pelaporan kegiatan yang telah dilaksanakan selama Tahun 2021 kepada Kepala Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Pertanian (BPPSDMP).

Dalam menjalankan tugas dan fungsinya, PPMKP Ciawi berupaya secara terus menerus untuk mencapai target yang telah ditetapkan dan mempertanggungjawabkan anggaran yang diterima sebagai upaya mewujudkan *Good Governance*.

Laporan Tahunan PPMKP Ciawi Tahun 2021 ini berisi realisasi dan capaian pelaksanaan kegiatan selama Tahun 2021 dan Laporan Tahunan ini diharapkan dapat memberikan data dan informasi kepada pihak-pihak terkait atas upaya dan pencapaian PPMKP Ciawi serta sekaligus sebagai bahan evaluasi dan perbaikan di masa mendatang.

Terima kasih disampaikan kepada Tim Penyusun yang telah bersungguh-sungguh menyelesaikan tugasnya dan juga kepada semua pihak yang sudah membantu dalam penyusunan Laporan Tahunan ini.

Ciawi-Bogor, Januari 2022.

Kepala Pusat,

Ir. Yusril Tahir, M.Agr
NIP. 196406081990101001

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
DAFTAR TABEL	iv
DAFTAR GAMBAR	vi
DAFTAR LAMPIRAN	vii
BAB I. PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Tujuan	1
BAB II. ORGANISASI	3
A. Dasar Hukum Instansi / Lembaga	3
B. Tugas dan Fungsi	3
1. Bagian Umum	5
2. Kelompok Program dan Evaluasi	5
3. Kelompok Penyelenggaraan Pelatihan	6
4. Kelompok Jabatan Fungsional	6
C. Lokasi Lembaga	8
D. Wilayah Kerja	8
E. Sarana dan Prasarana, Sumber Daya Manusia, serta Dukungan Anggaran	8
1. Sarana dan Prasarana	8
2. Sumberdaya Manusia	11
3. Anggaran	18
BAB III. PROGRAM, RENCANA, DAN REALISASI	21
A. Program dan Rencana	21
B. Realisasi Kegiatan	22
1. Koordinasi	22
2. Fasilitas dan Pembinaan Lembaga	24
3. Sarana Bidang Pertanian, Kehutanan dan Lingkungan Hidup	27
4. Pelatihan Bidang Pertanian dan Lingkungan Hidup	30
5. Layanan Dukungan Manajemen Pelatihan	38
6. Realisasi Anggaran	44

BAB IV	KINERJA LAINNYA	45
	A. Kerjasama Pelatihan	45
	B. Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	46
	C. Hasil Monitoring dan Evaluasi Peserta	46
	D. Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP)	47
	E. Kerjasama Pemanfaatan Sarana dan Prasarana	48
BAB V.	PERMASALAHAN DAN RENCANA TINDAK LANJUT	54
	A. Permasalahan	54
	B. Upaya Tindak Lanjut	54
BAB V.	PENUTUP	55

Tabel.2.1. Luas Lahan/Tanah	8
Tabel.2.2. Ruang Kerja Perkantoran	8
Tabel.2.3. Fasilitas Diklat	9
Tabel 2.4. Guest House	10
Tabel 2.5. Rumah Dinas	10
Tabel 2.6. Kendaraan	10
Tabel 2.7. Radio Pertanian	10
Tabel 2.8. Sarana Penunjang	10
Tabel 2.9. Sumber Daya Manusia PPMKP Ciawi tahun 2021	11
Tabel 2.10. Susunan Pejabat Struktural PPMKP Ciawi	12
Tabel 2.11. Pegawai Menurut Kepangkatan	12
Tabel 2.12. Pegawai PPMKP Menurut Tingkat Usia	14
Tabel.2.13. Pegawai PPMKP Menurut Tingkat Pendidikan	15
Tabel 2.14. Pegawai yang mengikuti Tugas Belajar	15
Tabel 2.15. Pegawai Menurut Masa Kerja	16
Tabel 2.16. Kenaikan Gaji Berkala, Kenaikan Pangkat dan Pensiun	17
Tabel.2.18. Pagu Anggaran PPMKP Ciawi tahun 2021	18
Tabel 3.1. Koordinasi Program dan Kerjasama Pelatihan	22
Tabel 3.2. Koordinasi Penyelenggaraan, Kelembagaan Pelatihan	22
Tabel 3.3. Koordinasi Layanan Umum	22
Tabel 3.4. Pemantapan dan Pengembangan dan Profesional Pegawai	23
Tabel 3.5. Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID)	23
Tabel 3.6. Koordinasi, Sosialisasi, Bimtek dan Pelaporan (PEN)	23
Tabel 3.7. Daftar Nama P4S Binaan PPMKP Yang Menerima Banper Berupa Sarana dan Prasarana Pembelajaran tahun 2021	24
Tabel 3.8. Klasifikasi P4S	27
Tabel 3.9. Pengadaan Sarana Bidang Pertanian, Kehutanan dan Lingkungan Hidup	27
Tabel.3.10. Kegiatan Pelatihan Bidang Pertanian dan Perikanan serta Layanan Pendidikan dan Pelatihan Internal	30
Tabel 3.11. Realisasi Pelaksanaan Analisis Kebutuhan Latihan	38
Tabel 3.12. Rancangan Kebutuhan Pelatihan Teknis Praanata Humas	38
Tabel 3.13. Rancangan Kurikulum Pelatihan Penyusunan DUPAK bagi Widyaiswara	39
Tabel 3.14. Rancangan Kurikulum Pelatihan Penyusunan Renstra	39
Tabel 3.15. Realisasi Pelaksanaan Evaluasi Pasca Pelatihan	40

Tabel 3.16. Evaluasi Pasca Pelatihan Bagi Non Aparatur (ABT)	40
Tabel 3.17. Evaluasi Pasca Pelatihan Manejerial BPP Kostratani	41
Tabel 3.18. Webinar/Sosialisasi/ Bimtek dan Workshop	42
Tabel 3.19. Publik Hearing	42
Tabel 3.20. P4GN	42
Tabel 3.21 Perawatan Kendaraan Bermotor Roda 2/4/6/10	43
Tabel 3.22. Pemeliharaan Barang Inventaris Kantor	43
Tabel 3.23. Realisasi Anggaran per output	44
Tabel 3.24 Realisasi Anggaran per Jenis Belanja	44
Tabel 4.1. Rekapitulasi Pelatihan Kepemimpinan Administrator	45
Tabel 4.2. Rekapitulasi Pelatihan Kepemimpinan Pengawas	45
Tabel.4.3. Rekapitulasi Pelatihan Dasar CPNS	45
Tabel.4.4. Hasil Survey Kepuasan Masyarakat	46
Tabel 4.5 Kerjasama Pemanfaatan Sarana dan Prasarana	48

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2.1. Bagan Struktur Organisasi PPMKP Ciawi	7
Gambar 2.2 Diagram Sumber Daya Manusia	12
Gambar 2.3 Diagram Kepangkatan Pegawai PPMKP tahun 2021	13
Gambar 2.4 Diagram Usia Pegawai per Desember tahun 2021	13
Gambar 2.5 Grafik Sebaran Usia per Desember tahun 2021	14
Gambar 2.6 Grafik Masa Kerja per Desember tahun 2021	16
Gambar 3.1 Peserta Berdasarkan Jenis Pelatihan	37
Gambar 3.2 Peserta Berdasarkan Jenis Kelamin	37

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 ; Sumberdaya manusia PPMKP Ciawi Tahun 2021

Lampiran 2 : Hasil Evaluasi dan Monitoring Peserta Pelatihan

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Laporan tahunan merupakan salah satu bentuk pertanggung jawaban kegiatan selama satu tahun kegiatan yang telah dilaksanakan oleh Pusat Pelatihan Manajemen dan Kepemimpinan Pertanian (PPMKP). PPMKP merupakan Unit Pelaksana Teknis di bidang pelatihan pertanian, berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumberdaya Manusia Pertanian dan secara teknis dibina oleh Kepala Pusat Pelatihan Pertanian. PPMKP bertugas melaksanakan pelatihan manajemen, kepemimpinan dan multimedia bagi aparatur dan non aparatur pertanian, pelatihan prajabatan, dan pelatihan fungsional Nonrumpun Ilmu Hayat Pertanian bagi aparatur pertanian, serta mengembangkan model dan teknik pelatihan manajemen, kepemimpinan, dan multimedia.

Dalam menjalankan tugas dan fungsinya, PPMKP secara terus menerus berupaya untuk meningkatkan kinerjanya dengan cara merealisasikan rencana kegiatan yang telah disusun dengan pembiayaan yang ditanggung oleh APBN maupun kegiatan kerjasama dengan pembiayaan dari pihak eksternal. Laporan tahunan ini sebagai bentuk pertanggung jawaban penggunaan dana dari APBN Tahun Anggaran 2021.

B. Tujuan

Penyusunan laporan tahunan PPMKP ditujukan untuk :

1. Memberikan informasi dan gambaran umum mengenai pelaksanaan kegiatan selama tahun 2021 mengenai target dan realisasi output dan anggaran yang dibiayai DIPA PPMKP Tahun Anggaran 2021 dengan Nomor : 018.10.2.237200/2021 tanggal 23 November 2020.
2. Menyampaikan informasi dalam pelaksanaan kegiatan kerjasama, baik kerjasama penyelenggaraan diklat maupun kerjasama prasarana dan sarana diklat;

3. Sebagai bahan informasi terhadap tingkat pencapaian kinerja PPMKP Ciawi Tahun 2021.
4. Untuk mengetahui berbagai permasalahan terkait terhadap pelaksanaan kegiatan.

BAB II

ORGANISASI

A. Dasar Hukum Instansi/ Lembaga

- a. Undang-undang Nomor 8 Tahun 1974 *j.o.* Undang-undang Nomor 43 Tahun 1999, tentang Pokok-pokok Kepegawaian;
- b. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2014, tentang Aparatur Sipil Negara;
- c. Undang-undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara
- d. Undang-undang Nomor 1 Tahun 2004, tentang Perbendaharaan Negara;
- e. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
- f. Peraturan Menteri Pertanian Nomor 100/ Permentan/ OT.140/ 10/ 2013, tentang Organisasi dan Tata Kerja Pusat Pelatihan Manajemen dan Kepemimpinan Pertanian;
- g. Surat Keputusan Kepala PPMKP Nomor 06/ Kpts/ KP.340/ I.5/ 01/ 2021 tentang Penataan Penempatan Pegawai Pusat Pelatihan Manajemen dan Kepemimpinan Pertanian
- h. Surat Keputusan Kepala PPMKP Nomor 01 Kpts/ RC.140/ I.5/ 01/ 2021 tentang Penetapan Program dan Rencana Operasional Kegiatan (ROK) Pusat Pelatihan Manajemen dan Kepemimpinan Pertanian.

B. Tugas Dan Fungsi

Berdasarkan Peraturan Menteri Pertanian No. 100/ Permentan/ OT.140/ 10/ 2013, tanggal 09 Oktober 2013 tentang Organisasi dan Tata Kerja Pusat Pelatihan Manajemen dan Kepemimpinan Pertanian, PPMKP mempunyai tugas melaksanakan pelatihan manajemen, kepemimpinan dan multimedia bagi aparatur dan non aparatur pertanian, pelatihan prajabatan, dan pelatihan fungsional non rumpun ilmu hayat pertanian bagi aparatur pertanian, serta mengembangkan model dan teknik pelatihan manajemen, kepemimpinan dan multimedia. Untuk dapat melaksanakan tugas pokok tersebut PPMKP mempunyai fungsi :

- a. Penyusunan program, rencana kerja, anggaran, dan pelaksanaan kerjasama;
- b. Pelaksanaan identifikasi kebutuhan pelatihan;
- c. Pelaksanaan penyusunan bahan Standar Kompetensi Kerja (SKK) di bidang manajemen dan kepemimpinan, serta fungsional non-rumpun ilmu hayat pertanian;
- d. Pelaksanaan pelatihan manajemen, kepemimpinan, dan multimedia bagi aparatur dan non aparatur dalam dan luar negeri;
- e. Pelaksanaan pelatihan prajabatan bagi aparatur;
- f. Pelaksanaan pelatihan fungsional non-rumpun ilmu hayat pertanian bagi aparatur;
- g. Pelaksanaan pelatihan profesi di bidang pertanian bagi aparatur dan non aparatur;
- h. Pelaksanaan uji kompetensi di bidang manajemen dan kepemimpinan pertanian bagi aparatur;
- i. Pelaksanaan penyusunan paket pembelajaran dan media pelatihan manajemen dan kepemimpinan, serta fungsional non-rumpun ilmu hayat pertanian;
- j. Pelaksanaan pengembangan model dan teknik pelatihan di bidang manajemen, kepemimpinan, dan multimedia pertanian;
- k. Pelaksanaan pengembangan kelembagaan pelatihan pertanian swadaya;
- l. Pelaksanaan pemberian konsultasi di bidang manajemen, kepemimpinan, dan multimedia pertanian;
- m. Pelaksanaan bimbingan lanjutan pelatihan di bidang pertanian bagi aparatur dan non aparatur;
- n. Pelaksanaan pemberian pelayanan penyelenggaraan pelatihan, serta pengembangan model dan teknik pelatihan manajemen, kepemimpinan dan multimedia pertanian;
- o. Pengelolaan unit inkubator manajemen;
- p. Pelaksanaan pemantauan dan evaluasi pelatihan di bidang manajemen, kepemimpinan, dan multimedia pertanian;
- q. Pelaksanaan pengelolaan data dan informasi pelatihan serta pelaporan;
- r. Pelaksanaan pengelolaan sarana teknis dan unit multimedia pertanian;

- s. Pengelolaan urusan kepegawaian, tata usaha, keuangan, rumah tangga dan perlengkapan, serta instalasi PPMKP.

Organisasi Pusat Pelatihan Manajemen dan Kepemimpinan Pertanian dipimpin oleh seorang Kepala Pusat (Eselon IIA). Organisasi PPMKP terdiri dari: (1) Bagian Umum, (2) Bidang Program dan Evaluasi, (3) Bidang Penyelenggaraan Pelatihan, dan (4) Kelompok Jabatan Fungsional.

1. Bagian Umum

Mempunyai tugas melaksanakan pengelolaan kepegawaian, tata usaha, keuangan, rumah tangga, perlengkapan, instalasi, dan sarana teknis, serta unit multimedia pertanian. Bagian Umum terdiri atas :

- a. **Subkelompok Kepegawaian dan Tata Usaha** mempunyai tugas melakukan urusan kepegawaian dan tata usaha;
- b. **Subkelompok Keuangan**, yang mempunyai tugas melakukan urusan keuangan;
- c. **Subkelompok Rumah Tangga dan BMN** mempunyai tugas melakukan urusan rumah tangga, perlengkapan, instalasi, dan sarana teknis, serta unit multimedia pertanian.

2. Kelompok Program dan Evaluasi

Mempunyai tugas melaksanakan penyusunan program, rencana kerja, anggaran, pelaksanaan kerjasama, dan identifikasi kebutuhan pelatihan, pengembangan kelembagaan pelatihan pertanian swadaya, pemantauan dan evaluasi, serta pengelolaan data dan informasi pelatihan, dan pelaporan. Bidang Program dan Evaluasi terdiri atas :

- a. **Subkelompok Program dan Kerjasama** mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan penyusunan program, rencana kerja, anggaran, pelaksanaan kerjasama, dan identifikasi kebutuhan pelatihan bagi aparatur dan non aparatur, serta pengembangan kelembagaan pelatihan pertanian swadaya;
- b. **Subkelompok Evaluasi dan Pelaporan** mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan pemantauan dan evaluasi, serta pengelolaan data dan informasi pelatihan, dan pelaporan.

3. Kelompok Penyelenggaraan Pelatihan

Mempunyai tugas melaksanakan pemberian pelayanan penyelenggaraan pelatihan, serta pengembangan model dan teknik pelatihan manajemen, kepemimpinan dan multimedia pertanian, serta pengelolaan unit inkubator manajemen. Bidang Penyelenggaraan Pelatihan terdiri atas :

- a. **Subkelompok Pelatihan Manajemen dan Kepemimpinan** mempunyai tugas melakukan pemberian pelayanan dan penyelenggaraan pelatihan manajemen, kepemimpinan, dan prajabatan, serta pemberian pelayanan pengelolaan unit inkubator manajemen;
- b. **Subkelompok Pelatihan Fungsional Nonrumpun Ilmu Hayati dan Multimedia Pertanian** mempunyai tugas melakukan pemberian pelayanan penyelenggaraan pelatihan fungsional non-rumpun ilmu hayat pertanian bagi aparatur dan non aparatur, serta multimedia pertanian.

4. Kelompok Jabatan Fungsional

Kelompok jabatan fungsional mempunyai tugas melakukan kegiatan sesuai dengan jabatan fungsional masing – masing berdasarkan peraturan perundang-undangan. Sedangkan, Widyaiswara sebagai kelompok jabatan fungsional terbesar di PPMKP, mempunyai tugas sebagai berikut :

- a. Melakukan penyusunan bahan Standar Kompetensi Kerja (SKK) pelatihan manajemen dan kepemimpinan, serta fungsional non- rumpun ilmu hayat pertanian;
- b. Melakukan pelatihan manajemen, kepemimpinan, dan multimedia bagi aparatur dan non aparatur dalam dan luar negeri;
- c. Melakukan pelatihan prajabatan bagi aparatur;
- d. Melakukan pelatihan fungsional non-rumpun ilmu hayat pertanian bagi aparatur;
- e. Melakukan pelatihan profesi di bidang pertanian bagi aparatur dan non aparatur;
- f. Melakukan uji kompetensi di bidang manajemen dan kepemimpinan pertanian bagi aparatur;

- g. Melaksanakan penyusunan paket pembelajaran dan media pelatihan manajemen dan kepemimpinan, serta fungsional non ilmu hayat pertanian;
- h. Melakukan pengembangan model dan teknik pelatihan di bidang manajemen, kepemimpinan, dan multimedia pertanian;
- i. Melakukan pengembangan kelembagaan pelatihan pertanian swadaya;
- j. Memberikan konsultasi di bidang manajemen, kepemimpinan, dan multimedia pertanian;
- k. Melakukan bimbingan lanjutan pelatihan di bidang pertanian bagi aparatur dan non aparatur;
- l. Melakukan kegiatan fungsional lainnya sesuai dengan peraturan perundang-undangan.



Gambar 2.1. Bagan Struktur Organisasi PPMKP

C. Lokasi Lembaga

Pusat Pelatihan Manajemen dan Kepemimpinan Pertanian (PPMKP) terdiri dari 6 (enam) kompleks, yaitu Bumi, Bina Karakter, Tirta, Mega, Surya, dan Chandra, berlokasi di Jalan Raya Puncak KM 11 PO Box 26 Ciawi – Bogor Kode Pos 16720, dengan nomor telepon : 0251-8241147, 8240149, 8241189, 8242143, 8241190, 8241146, Fax.0251-8241147, 8240149, dengan email info@ppmkp.bppsdp.pertanian.go.id dan alamat website ppmkp.pertanian.go.id.

D. Wilayah Kerja

PPMKP berada di bawah Kementerian Pertanian, bertanggung jawab kepada Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Pertanian, dan secara teknis dibina oleh Kepala Pusat Pelatihan Pertanian, dengan wilayah kerja meliputi peserta diklat di seluruh Indonesia sesuai dengan sasaran penyelenggaraan diklat.

E. Sarana dan Prasarana, Sumber Daya Manusia, serta Dukungan Anggaran

1. Sarana Prasarana

Dalam melaksanakan kegiatannya, PPMKP didukung oleh fasilitas sarana dan prasarana berupa lahan dan bangunan, dengan rincian sebagai berikut :

Tabel 2.1. Luas Lahan/ Tanah

No	Nama	Jenis	Luas
1.	PPMKP	Lahan dan Bangunan	25,672 Ha

Sumber : SIMAK BMN per 31 Desember 2021

Tabel 2.2. Ruang Kerja/ Perkantoran

No	Nama Ruang Lokasi	unit						Kapasitas					
		B	BK	T	M	C	S	B	BK	T	M	C	S
1	Ruang Pimpinan/ Kapus	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-
2	Ruang Kerja Kepala Bagian Umum	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-
3	Ruang Subbag. Keuangan	-	-	-	-	4	-	-	-	-	-	21	-
4	Ruang Subbag. Kepegawaian & TU	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	7	-
5	Ruang Subbag. RT & Perlengkapan	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	10	-
6	Ruang Kabid Program	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-

No	Nama Ruang Lokasi	unit						Kapabilitas					
		B	BK	T	M	C	S	B	BK	T	M	C	S
	& Evaluasi												
7	Ruang Seksi Program & Kerjasama	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	11	-
8	Ruang Seksi Evaluasi & Pelaporan	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	8	-
9	Ruang Bidang Penyelenggaraan Pelatihan	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-
10	Ruang Pertemuan	-	-	-	1	-	-	-	-	-	13	-	-
11	Ruang Tamu	-	-	-	1	-	-	-	-	-	9	-	-
12	Ruang Bidang Penyelenggaraan Pelatihan	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-
13	Ruang Seksi Pelatihan Manajemen & Kepemimpinan	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	17	-
14	Ruang Seksi Pelatihan Non RIHP & Multimedia	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	14	-
15	Ruang Widyaiswara (WI)	3	-	1	-	-	-	2	-	20	-	-	-
16	Ruang Rapat	-	-	-	-	3	-	-	-	-	-	25	-
17	Ruang Satlak Pengendalian Intern/ SPI/ Jaminan Mutu	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	4	-
18	Ruang Sekretariat LDP/ TUK	-	-	1	-	-	-	-	-	4	-	-	-
19	Ruang Dapur	1	-	1	-	1	-	-	-	-	-	3	-
20	Pos Keamanan	1	1	1	1	1	1	2-3	2-3	2-3	2-3	2-3	2-3

Sumber : SIMAK BMN per 31 Desember 2021

Keterangan :

B = Komplek Bumi
 BK = Komplek Bina Karakter
 T = Komplek Tirta
 M = Komplek Mega
 C = Komplek Candra
 S = Komplek Surya

Tabel 2.3. Fasilitas Diklat

No	Nama Ruang Lokasi	Unit						Kapabilitas					
		B	BK	T	M	C	S	B	BK	T	M	C	S
1	Aula/ Ruang Serba Guna	1	1	1	1	-	1	300	400	150	60	-	400
2	Ruang Kelas	5	1	4	1	-	4	180	40	120	40	-	180
3	Ruang Perpustakaan	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	Ruang Laboratorium Komputer	1	-	-	-	-	-	35	-	-	-	-	-
5	Asrama	89	20	48	14	-	70	223	40	110	40	-	176

No	Nama Ruang Lokasi	Unit						Kapabilitas					
		B	BK	T	M	C	S	B	BK	T	M	C	S
6	Ruang Makan	1	1	1	1	-	1	250	40	120	40	-	160
7	Mushola/ Ruang Ibadah	1	1	1	-	1	1	50	40	60	-	15	80
8.	Klinik Kesehatan	-	-	-	1	-	-	-	-	-	2	-	-
9	Lahan Untuk Olah Raga	-	1	2	-	-	2	-	-	-	-	-	-

Sumber : SIMAK BMN per 31 Desember 2021

Tabel 2.4. Guest House

No	Nama Ruang Lokasi	Unit						Kapabilitas					
		B	BK	T	M	C	S	B	BK	T	M	C	S
1	Guest House	3	-	-	2	-	-	14	-	-	10	-	-

Sumber : SIMAK BMN per 31 Desember 2021

Tabel 2.5. Rumah Dinas

No	Tipe B	Kapabilitas	Tipe C	Kapabilitas	Tipe D	Kapabilitas
1	14 Unit	7 orang	21 unit	5 orang	10 unit	4 orang

Sumber : SIMAK BMN per 31 Desember 2021

Tabel 2.6. Kendaraan

No	Jenis Kendaraan	Jumlah	Kapabilitas
1	Roda 4	14 unit	6 orang
2	Roda 2	8 unit	2 orang
3	Roda 3	4 unit	-

Sumber : SIMAK BMN per 31 Desember 2021

Tabel 2.7. Radio Pertanian

No	Nama	Jumlah	Frekwensi
1	Radio Pertanian Ciawi (RPC)	1 Unit	88,6 FM

Sumber : SIMAK BMN per 31 Desember 2021

Tabel 2.8. Sarana Penunjang

No	Nama Instansi	Jenis/Peruntukan	Keterangan
1.	PPMKP	Olah Raga :	
		Lapangan Voli	2 buah
		Lapangan Sepak Bola	1 buah
		Lapangan Tennis Lapangan	2 buah
		Lapangan Tennis Meja	5 buah
		Lapangan Upacara	1 buah
		Lapangan Bulutangkis	1 buah

Sumber : SIMAK BMN per 31 Desember 2021

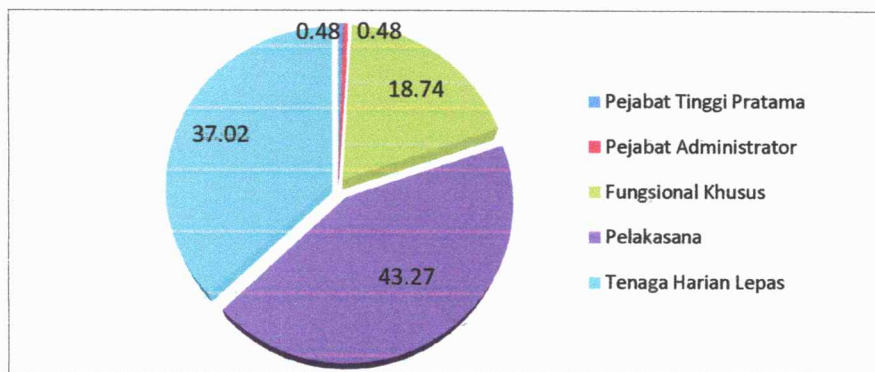
2. Sumberdaya Manusia

Dilihat dari jumlahnya, PPMKP mempunyai SDM 208 orang, 131 orang ASN yang terdiri Pejabat tinggi pratama 1 orang, pejabat administrator 1 orang, tenaga pelaksana 90, tenaga fungsional widyaiswara 24 orang. analis pengelolaan keuangan APBN 2 orang, perencana 2 orang, pustakawan 3 orang, analis kepegawaian 2 orang, arsiparis 2 orang, pranata komputer 1, pranata keuangan APBN 1 orang, pranata humas 2 orang, sementara 77 orang adalah Tenaga Harian Lepas (THL). Rincian data pegawai menurut jabatannya dapat dilihat pada Tabel 2.9. di bawah ini.

Tabel 2.9. Total Sumber Daya Manusia PPMKP (per 31 Desember 2021)

No	Uraian	Jumlah	
		Orang	%
1.	Pejabat tinggi pratama	1	0.48
2.	Administrattor	1	0.48
2.	Pelaksana	90	43.27
3.	Tenaga Fungsional :		18.74
	a. Widyaiswara	24	11.54
	b. Pustakawan	3	1.44
	c. Analis Kepegawaian	2	0.96
	d. Pranata Humas	2	0.96
	e. Arsiparis	2	0.96
	f. Pranata computer	1	0.48
	g. Perencana	2	0.96
	h. Analis pengelolaan keuangan APBN	2	0.96
	i. Pranata keuangan APBN 1 orang	1	0.48
	Jumlah	131	62.98
	Tenaga Harian Lepas (THL)	77	37.02
	Total jumlah	208	100

Dari data tabel tersebut di atas, 43.27 % merupakan tenaga pelaksana, 29.78 % tenaga fungsional khusus sementara sisanya 37.02% adalah tenaga harian lepas. Hal ini tentu menjadi suatu permasalahan yang perlu menjadi bahan pemikiran mengingat PPMKP sebagai institusi kediklatan, dalam upaya meningkatkan kinerja institusi perlu diisi oleh SDM yang memiliki kompetensi.



Gambar 2.2. Diagram Sumber Daya Manusia PPMKP per 31 Desember 2021

Sedangkan susunan Pejabat Struktural Pusat Pelatihan Manajemen dan Kepemimpinan Pertanian (PPMKP) Ciawi di Kepalai oleh Kepala Psuat dan Kepala Bagian Umum seperti tabel 2.10 berikut.

Tabel. 2.10. Susunan Pejabat Struktural PPMKP Ciawi

No	Nama/NIP	Pangkat/ Golongan	Jabatan
1.	Ir. Yusrat Tahir, M.Agr 196406081990101001	Pembina Utama Muda (IV/c)	Kepala Pusat
4.	Rita Setiawati, SP, MM 197203091999032001	Pembina Tk. I (IV/b)	Kepala Bagian Umum

Sumber Data : SIM ASN per 31 Desember 2021

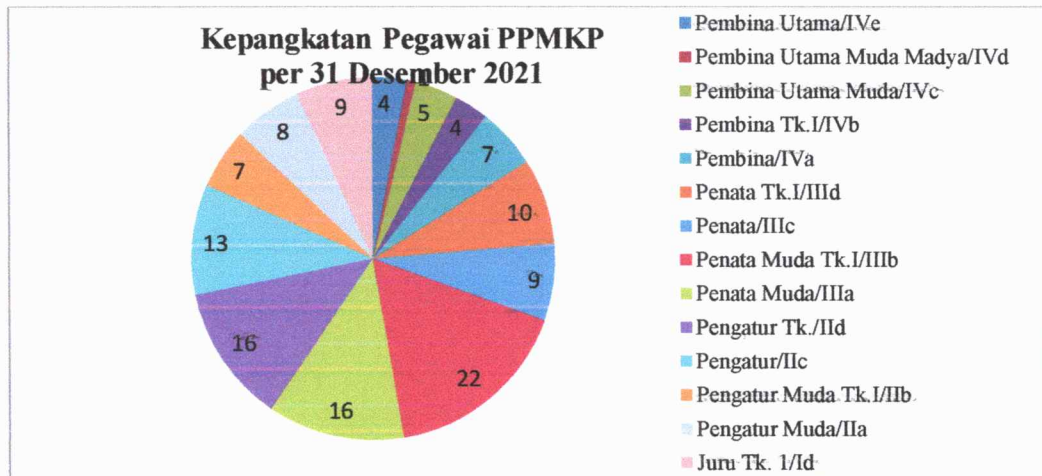
Jika dilihat dari kepangkatan dan golongan ruang gaji, *range* golongan pegawai PPMKP dimulai dari Juru Tingkat I/d hingga Pembina Utama, IV/e. Rincian seluruh pegawai dapat dilihat pada Tabel 2.11. berikut :

Tabel 2.11. Pegawai menurut Kepangkatan dan Golongan Ruang Gaji (per 31 Desember 2021)

No	Pangkat	Golongan/ Ruang Gaji	Jumlah	
			Orang	%
1.	Pembina Utama	IV/e	4	3.05
2.	Pembina Utama Madya	IV/d	1	0.76
3.	Pembina Utama Muda	IV/c	5	3.82
4.	Pembina Tingkat I	IV/b	4	3.05
5.	Pembina	IV/a	7	5.34
6.	Penata Tingkat I	III/d	10	7.63
7.	Penata	III/c	9	6.87
8.	Penata Muda Tingkat I	III/b	22	16.79
9.	Penata Muda	III/a	16	12.21
1.0	Pengatur Tingkat I	II/d	16	12.21
11.	Pengatur	II/c	13	9.92
12.	Pengatur Muda Tingkat I	II/b	7	5.34
13.	Pengatur Muda	II/a	8	6.11
14.	Juru Tingkat I	I/d	9	8.40
	TOTAL		131	100,00

Sumber Data : SIM ASN PPMKP per 31 Desember 2021

Pegawai PPMKP mayoritas adalah Penata Muda Tk. I, III/b (16,79 %) Penata Muda III/a (12,21%) dan Pengatur Tk.I II/d (12,21%). Proporsi seluruh pegawai menurut kepangkatan dapat dilihat pada Gambar 2.3 berikut :



Gambar 2.3. Diagram Kepangkatan Pegawai PPMKP per 31 Desember 2021

Berdasarkan data pegawai ditinjau dari usia pegawai pada Gambar 2.4 tersebut menunjukkan usia 56-65 tahun sebanyak 36 orang atau sebesar 29.01%, usia 46 – 55 tahun sebanyak 63 orang atau 48.09% dalam usia menjelang pensiun tentu harus menjadi bahan pertimbangan dalam penempatan berikutnya agar organisasi PPMKP tidak Stagmen. Pegawai yang usia 36 – 45 tahun sebanyak 26 orang jika dipresentasikan sebesar 19.85 % diharapkan usia ini akan mampu mengisi sebagai akibat terjadi kekosongan karena ada alasan lain seperti pensiun dll. Dan pegawai yang berusia 26 – 35 tahun sebanyak 6 orang dengan presentasi sebesar 4.58%



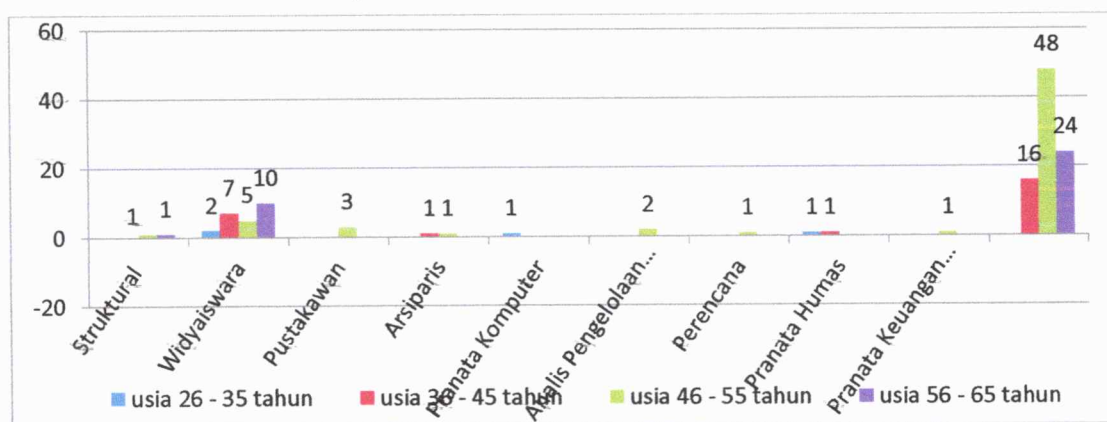
Gambar 2.4. Diagram Usia Pegawai PPMKP per 31 Desember 2021

Dari sebagian besar usia 46 – 55 tahun sebanyak 63 orang atau 48.09% dari 63 orang tersebut, sebanyak 48 orang atau sebesar 76.19% merupakan tenaga pelaksana, sisanya 1 orang struktural dan 14 orang fungsional khusus. Dari tabel 2.12. terlihat bahwa *trend* fungsional khusus (Widyaiswara berada dikisaran 56 – 65. Informasi lebih lengkap dapat dilihat pada Tabel 2.12 dan Gambar 2.5. berikut ini :

Tabel 2.12. Pegawai PPMKP menurut Tingkat Usia (per 31 Desember 2021)

Uraian	26 – 35 th		36 – 45 th		46 – 55 th		56 – 65 th		Jumlah	
	Org	%	Org	%	Org	%	Org	%	Org	%
Struktural							2	1.53	2	1.53
Fungsional Umum	2	1.53	16	12.21	48	36.64	24	18.32	90	68.70
Fungsional Khusus										
- Widyaiswara	2	1.53	7	5.34	5	3.82	10	7.63	24	18.32
- Pustakawan					3	2.29			3	2.29
- Analis Kepegawaian			1	0.76	1	0.76			2	1.53
- Pranata Humas	1	0.76	1	0.76					2	1.53
- Arsiparis			1	0.76	1	0.76			2	1.53
- Pranata komputer	1	0.76							1	0.76
- Analis Pengelola keuangan APBN							2	1.53	2	1.53
- Perencana					1	0.76	1	0.76	2	1.53
- Pranata keuangan APBN					1	0.76			1	0.76
Jumlah	6	4.58	26	19.85	61	46.56	38	29.01		
Total									131	100.00

Sumber Data : SIM ASN PPMKP per 31 Desember 2021



Gambar 2.5. Grafik Sebaran Usia Pegawai PPMKP per 31 Desember 2021

Dilihat dari latar belakang pendidikan, pegawai dengan pendidikan terakhir SLTA menempati jumlah terbanyak, dengan jumlah 45 orang pegawai (34,35 %), diikuti 29 orang pegawai berpendidikan terakhir S2 (22.14 %), dan S1 sebanyak 20 orang (53.27 %). Detil sebaran pegawai PPMKP berdasarkan pendidikan dapat dilihat pada Tabel 2.13. dan Gambar 2.6 berikut :

Tabel 2.13. Pegawai PPMKP menurut Tingkat Pendidikan (per 31 Desember 2021)

No.	Uraian	Pendidikan							JML
		S3	S2	S1	SM/D3/D2	SLTA	SLTP	SD	
1	Struktural		2						2
2	Fungsional Umum		4	11	4	45	17	9	90
3	Tenaga Fungsional								
	a. Widyaiswara	5	18	1					24
	b. Pustakawan			2	1				3
	c. Analis Kepegawaian			1	1				2
	d. Arsiparis			2					2
	e. Pranata Komputer			1					1
	f. Analis Pengelola Keuangan APBN		2						2
	g. Perencana		2						2
	h. Pranata Humas		1	1					2
	i. Pranata Keuangan APBN			1					1
	Total	5	29	20	6	45	17	9	131
	Prosentase	3.82	22.14	15.27	4.58	34.35	12.98	6.87	100

Sumber Data: SIM ASN PPMKP per 31 Desember 2021

Konsekwensi dari makin berkurangnya PNS, PPMKP juga didukung oleh 77 orang THL (Tenaga Harian Lepas) yang berlatar pendidikan SLTA sebanyak 45 orang (34.35 %), S1 sebanyak 20 orang (15.17 %), SM/ D3/ D2 sebanyak 6 orang (4.58 %), SLTP sebanyak 17 orang (12.98 %), dan SD sebanyak 9 orang (6.87 %). Sedangkan pegawai yang mengikuti tugas belajar program S2 jumlahnya 1 orang dapat dilihat pada tabel 2.14 berikut ini ;

Tabel 2.14. Pegawai yang mengikuti tugas belajar (per 31 Desember 2021)

No.	Nama	Pangkat/ Golongan	Jabatan
1.	WIWIK YUNIARTI, SP, M.SI	Pembina / IVa	Widyaiswara Madya

Sedangkan jika dilihat dari jenis kelamin, pegawai PPMKP didominasi oleh laki – laki jumlahnya 87 orang, perempuan jumlahnya 44 orang dapat dilihat pad atabel 2.15 berikut ini ;.

Tabel 2.15. Pegawai menurut Masa Kerja dan Jenis Kelamin (per 31 Desember 2021)

No	Masa Kerja (Tahun)	Jumlah Orang		Jumlah
		Laki-Laki	Perempuan	
1	<=5 Tahun	5	4	9
2	6 - 10 Tahun	2	2	4
3	11 - 15 Tahun	8	13	21
4	16 - 20 Tahun	29	17	46
5	21 - 25 Tahun	28	5	33
6	26 - 30 Tahun	9	3	12
7	31 - 35 Tahun	4	0	4
8	>= 36 Tahun	2	0	2
	Total	87	44	131

Sumber Data : SIMASN PPMKP per 31 Desember 2021



Sumber Data : SIMASN PPMKP per 31 Desember 2021

Gambar 2.6. Grafik Masa Kerja menurut Jenis Kelamin Pegawai PPMKP per 31 Desember 2018

Dalam rangka meningkatkan kesejahteraan dan memberikan penghargaan terhadap semua pegawai, PPMKP Ciawi telah melakukan upaya untuk selalu tepat waktu untuk merealisasikan Kenaikan Gaji Berkala, Kenaikan Pangkat, dan mengajukan permohonan Penghargaan Satya Lencana terhadap masa kerja 10 tahun, 20 tahun dan 30 tahun serta Pensiun Pegawai seperti tabel berikut :

Tabel. 2.16. Kenaikan Gaji Berkala, Kenaikan Pangkat dan Pensiun

No	Uraian	Jumlah (Orang)
A.	Kenaikan Gaji Berkala :	
1.	Periode bulan Januari 2021 atas nama : Binda Kharisma Widowati, SH, Azwar Fahrizal Isropullah, A.Md, Asep Irawan, Nining Yulianti	4
2.	Periode bulan Pebruari 2021 atas nama : Cecep Indrayanto, S.kom	1
3.	Periode bulan Maret 2021 atas nama :Dr.Ir. Ajat Jatnika, M.Sc, Irfan Arifdarma, S.Sos.M.M, D. Mulyadi Nugraha, Winstone, S.Sos	4
4.	Periode bulan April 2021 atas nama : Ir.Chidmat Hamdani, MM, R. Ahmad Ramdoni, SE,MM, Rita Setiawati,SP.MM, Eri Herlina,SE,M,Pd, Dede Rustandi,SE,M,Pd,Abdul Hani,SP,MM, Sri Supranti,A.Md, Yuli setiawati, SE.MM,Unus, S.Sos, Idris,Tuti,Susana,S.Sos,Marpudin SE,Nurdin,Suhandi,Akmad,Mad yusup,Andrih, Asep sanusi, irman Nawawi,Hidayat,Ita Rosita,Abdul Rahman, Mamun, Dedi sugandi,Mumuh Nurdin,Siti Maryam,ling,Dian Iskandar,Aman	29
5.	Periode bulan Oktober 2021 atas nama : Haniah,Suriyana,Pupung Gumilar	3
6.	Periode bulan Desember 2021 atas nama : Raras wangi Susani,S,Ps,MM,DianChaerani,SS,Martin Herpriyana,SP,Dori Mega Mahendra,SE,MM	4
	Total Seluruhnya	45
B.	Kenaikan Pangkat :	
1.	Periode bulan April 2021 atas nama ; Dr. Ir Bambang Budianto, Lalu Ismail, SP,M.Sc, Unus, Sos, Regi Sri Lestari, Hasanudin, Onah	6
2.	Periode bulan Oktober 2021 atas nama ; Sri Wahyu Sahita, S.Sos, M.Si, Marpudin,SE, Mulyadi, SE, Tita Rosita, SE, Neneng Sri Nurhayati,, SE, N.Hasiati, Asep Irawan, Irfan Arifdarma, S.Sos,MM, Binda Khrismarina Widowati, SH,MM, Abdul Hani, SP, MM, Achmad Raamdoni, SE,MM	11
	Total Seluruhnya	17
C.	Pensiun :	
1.	Periode bulan April 2021 atas nama ; Ir.Rodhiyah,MM, Sirojudin,S,Sos,Rusdianti,Kosasih,Sanusi,N,Enah,Supriyatna	6
2.	Periode bulan Oktober 2021 atas nama ; Ir,Sumarni, Ir. A.S.Bastonus.	2
	Total Seluruhnya	8

Sumber Data : SIM ASN PPMKP per 31 Desember 2021

3. Pagu dan Realisasi Anggaran

Guna mencapai program dan sasaran PPMKP mendapat pagu anggaran dari APBN berdasarkan DIPA T.A 2021 sebesar **Rp36.246.468.000,-**. Berikut Pagu DIPA dan Realisasi Anggaran PPMKP tahun 2021 :

Tabel 2.17 Pagu dan Realisasi Anggaran PPMKP Ciawi Tahun 2021

PROGRAM/KEGIATAN/ OUTPUT/SUBOUTPUT/	PAGU			RELISASI			
	Volume	Satuan	Anggaran	FISIK	%	Anggaran	%
JUMLAH SELURUHNYA			36,246,468,000			35,626,003,597	98.29
Program Pendidikan dan Pelatihan Vokasi			13,706,286,000			13,658,656,500	99.65
Penguatan Penyelenggaraan Pelatihan Pertanian							
<i>Koordinasi</i>	7	Kegiatan	2,506,261,000	7.00	100.00	2,500,588,400	99.77
Koordinasi, Sosialisasi, Bimtek, Monev dan Pelaporan	7	Kegiatan	2,200,761,000	7.00	100.00	2,195,156,400	99.75
Koordinasi Program Kerjasama dan Evaluasi	2	Kegiatan	1,038,650,000	2.00	100.00	1,038,515,650	99.99
Seksi Program dan Kerjasama	1	Kegiatan	81,890,000	1.00	100.00	81,890,000	100.00
Seksi Evaluasi dan Pelaporan	1	Kegiatan	20,330,000	1.00	100.00	20,280,000	99.75
Bimtek	1	Kegiatan	936,430,000	1.00	100.00	936,345,650	99.99
Koordinasi Penyelenggaraan, Kelembagaan, dan Ketenagaan	2	Kegiatan	3,700,000	2.00	100.00	3,650,000	98.65
Seksi Penyelenggaraan Pelatihan Manajemen dan Kepemimpinan Pertanian	1	Kegiatan	1,700,000	1.00	100.00	1,650,000	97.06
Seksi Penyelenggaraan Pelatihan Non RIHP dan Multimedia Pertanian	1	Kegiatan	2,000,000	1.00	100.00	2,000,000	100.00
Koordinasi Layanan Umum	3	Kegiatan	1,158,411,000	3	100.00	1,152,990,750	99.53
Sub Bagian Tata Usaha dan Kepegawaian	1	Kegiatan	273,620,000	1	100.00	272,991,700	99.77
Sub Bagian Keuangan	1	Kegiatan	527,130,000	1	100.00	527,093,300	99.99
Sub Bagian Rumah Tangga dan Perlengkapan	1	Kegiatan	55,200,000	1	100.00	53,391,000	96.72
PPID	1	Paket	212,950,000	1	100.00	210,066,750	98.65
Peningkatan SDM dan Kompetensi Pegawai (PNBP)	1	Paket	89,511,000	1	100.00	89,448,000	99.93
Koordinasi, Sosialisasi, Bimtek, Monev dan Pelaporan (PEN)	7	Paket	305,500,000	7	100.00	305,432,000	99.98
Koordinasi Program Kerjasama dan Evaluasi	1	Paket	305,500,000	1	100.00	305,432,000	99.98
Pengawasan, Pendampingan, Supervisi dan Monev	7	Paket	305,500,000	7	100.00	305,432,000	99.98
Fasilitas dan Pembinaan Lembaga	11	Lembaga	486,000,000	11	100.00	481,855,500	99.15
Penumbuhan dan Penguatan P4S	11	Lembaga	486,000,000	11	100.00	481,855,500	99.15
Penumbuhan dan Penguatan P4S	11	Lembaga	486,000,000	11	100.00	481,855,500	99.15
PENGUATAN SARANA P4S	11	Lembaga	407,430,000	11	100.00	406,031,500	99.66
Klasifikasi P4S	1	Paket	78,570,000	1	100.00	75,824,000	96.51

PROGRAM/KEGIATAN/ OUTPUT/SUBOUTPUT/	PAGU			RELISASI			
	Volume	Satuan	Anggaran	FISIK	%	Anggaran	%
<i>Sarana Bidang Pertanian, Kehutanan & Lingkungan Hidup</i>	<i>1</i>	<i>UNIT</i>	<i>2,099,394,000</i>	<i>1</i>	<i>100.00</i>	<i>2,099,041,200</i>	<i>99.98</i>
<i>Sarana Pelatihan Pertanian</i>	<i>1</i>	<i>UNIT</i>	<i>2,099,394,000</i>	<i>1</i>	<i>100.00</i>	<i>2,099,041,200</i>	<i>99.98</i>
PENGADAAN SARANA PELATIHAN PERTANIAN	1	UNIT	1,470,385,000	1	100	1,470,140,000	99.98
SARANA PELATIHAN PERTANIAN (PNBP)	1	UNIT	856,721,000	1	100.00	856,476,000	99.97
SARANA PELATIHAN PERTANIAN	1	PAKET	152,664,000	1	100.00	152,664,000	100.00
Kendaraan Micro Bus	1	UNIT	461,000,000	1	100.00	461,000,000	100.00
Pengadaan Perangkat Pengolah Data dan Komunikasi Pelatihan	1	UNIT	291,606,000	1	100.00	291,506,000	99.97
Perangkat Pengolah Data dan Informasi (PNBP)	1	UNIT	291,606,000	1	100.00	291,506,000	99.97
Pengadaan Peralatan dan Fasilitas Pelatihan	1	UNIT	337,403,000	1	104.30	337,395,200	100.00
Pengadaan Peralatan dan Fasilitas Pelatihan	1	UNIT	337,403,000	1	104.30	337,395,200	100.00
Pelatihan Bidang Pertanian dan Perikanan	4,241	Orang	8,614,631,000	5,059	119.29	8,577,171,400	99.57
Pelatihan Vokasi Pertanian bagi Aparatur	796	Orang	2,505,835,000	796	100.00	2,498,858,600	99.72
Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan III dan II Non Kementan (PNBP)	418	Orang	1,234,945,000	418	100.00	1,234,640,000	99.98
Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan III dan II Non Kementan (PNBP)	157	Orang	512,670,000	157	100.00	512,517,000	99.97
Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan III dan II Non Kementan (PNBP)	113	Orang	340,180,000	113	100.00	340,060,000	99.96
PELATIHAN TEKNIS PERDAGANGAN DALAM MENDUKUNG GRATIEK	34	Orang	30,100,000	34	100.00	30,061,000	99.87
Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PNBP)	41	Orang	231,405,000	41	100.00	225,345,600	97.38
Pelatihan Kepemimpinan Pengawas (PNBP)	33	Orang	156,535,000	33	100.00	156,235,000	99.81
Pelatihan Vokasi Pertanian Bagi Aparatur (PEN)	1,775	Orang	3,028,105,000	2,371	133.58	3,011,799,200	99.46
Pelatihan Bagi Aparatur	630	Orang	1,103,819,000	868	137.78	1,101,619,500	99.80
Pelatihan Manajerial BPP Kostratani	1,020	Orang	1,823,750,000	1,364	133.73	1,810,343,100	99.26
Pelatihan Pertanian Bagi Camat	125	Orang	100,536,000	139	111.20	99,836,600	99.30
Pelatihan Pertanian Bagi Non Aparatur (PEN)	1,670	Orang	3,080,691,000	1,892	113.29	3,066,513,600	99.54
Pelatihan Teknis Bagi Non Aparatur	890	Orang	2,342,405,000	1,112	124.94	2,328,541,600	99.41
Bimtek Peningkatan Kapasiats Petani (PEN)	780	Orang	738,286,000	780	100.00	737,972,000	99.96
Program Dukungan Manajemen			22,540,182,000			21,967,347,097	97.46
Layanan Perkantoran	1	Layanan	17,951,082,000	1	100.00	17,435,244,197	97.13
Layanan Perkantoran UPT Pelatihan	1	Layanan	17,951,082,000	1	100.00	17,435,244,197	97.13
<i>GAJI DAN TUNJANGAN</i>	<i>1</i>	<i>Layanan</i>	<i>10,550,523,000</i>	<i>1</i>	<i>100.00</i>	<i>10,066,292,505</i>	<i>95.41</i>
<i>PEMBAYARAN GAJI DAN TUNJANGAN</i>	<i>1</i>	<i>Layanan</i>	<i>10,550,523,000</i>	<i>1</i>	<i>100.00</i>	<i>10,066,292,505</i>	<i>95.41</i>

PROGRAM/KEGIATAN/ OUTPUT/SUBOUTPUT/	PAGU			RELISASI			
	Volume	Satuan	Anggaran	FISIK	%	Anggaran	%
Operasional dan Pemeliharaan Kantor	1	Layanan	7,400,559,000	1	91.67	7,368,951,692	99.57
PENYELENGGARAAN OPERASIONAL SATKER	1	Layanan	1,892,818,000	1	100.00	1,868,021,000	98.69
PERAWATAN GEDUNG KANTOR	1	Layanan	2,248,000,000	1	100.00	2,247,997,750	100.00
LANGGANAN DAYA DAN JASA	1	Layanan	1,156,400,000	1	100.00	1,149,943,492	99.44
PERAWATAN KENDARAAN BERMOTOR RODA 4/6/10	1	Layanan	518,397,000	1	137.50	518,379,600	100.00
PERAWATAN KENDARAAN BERMOTOR RODA 2	1	Layanan	28,480,000	1	112.50	28,479,000	100.00
PENGADAAN PERALATAN/PERLENGKAPAN KANTOR	1	Layanan	625,435,000	1	100.00	625,302,500	99.98
PERAWATAN SARANA GEDUNG	1	Layanan	402,219,000	1	100.00	402,174,850	99.99
PERBAIKAN PERALATAN/BARANG INVENTARIS KANTOR	1	Layanan	379,210,000	1	100	379,053,500	99.96
Pengadaan Pakaian Dinas	1	Layanan	149,600,000	1	100	149,600,000	100.00
Layanan Pendidikan dan Pelatihan Internal	581	ORANG	4,589,100,000	777	133.73	4,532,102,900	98.76
Pelatihan bagi CPNS dan/atau Aparatur	581	ORANG	4,589,100,000	777	100.00	4,532,102,900	98.76
PELATIHAN DASAR CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL 13 ANGKATAN X @ 40 ORANG	489	ORANG	1,324,628,000	489	100.00	1,314,663,500	99.25
PELATIHAN KEPEMIMPINAN NASIONAL TINGKAT II 1 ANGKATAN X 60 ORANG	55	ORANG	589,755,000	55	100.00	583,423,700	98.93
PELATIHAN KEPEMIMPINAN PENGAWAS 1 ANGKATAN X 30 ORANG	37	ORANG	218,168,000	37	100.00	217,628,000	99.75
PASCA DIKLAT	2	PAKET	102,100,000	2	100.00	102,089,000	99.99
ANALISIS KEBUTUHAN PELATIHAN	2	PAKET	6,510,000	2	100.00	6,370,000	97.85
WEBINAR/SOSIALISASI/BIMTEK/WORKSHOP	12	BULAN	27,900,000	12	100.00	22,837,000	81.85
PEMANTAPAN DAN PENGEMBANGAN PROFESIONALISME PEGAWAI	1	PAKET	514,133,000	1	100.00	513,891,300	99.95
PELATIHAN KUR BAGI APARATUR PERTANIAN (IMPLEMENTASI PROPER PKN)	1	PAKET	74,850,000	1	100	74,790,800	99.92
KEGIATAN P4GN BAGI PEGAWAI	1	PAKET	36,248,000	1	100.00	36,235,000	99.96
PUBLIK HEARING	1	PAKET	62,150,000	1	100.00	61,630,000	99.16
Koordinasi Monitoring, supervisi, dan Pendampingan bagi pegawai	1	PAKET	619,773,000	1	100.00	593,000,800	95.68
Peningkatan Kapasitas dan Kompetensi Bagi Pegawai	1	Paket	483,100,000	1	100.00	482,920,000	99.96
Pelatihan Penyusunan Renstra	30	orang	79,000,000	30	100.00	78,920,000	99.90
Pelatihan Pemantapan Magang Jepang	20	orang	59,825,000	20	100.00	58,525,000	97.83
Pelatihan Penyusunan Dupak Bagi Widyaiswara	26	orang	72,600,000	26	100.00	69,889,800	96.27
Pelatihan Teknis Pranata Humas	30	orang	89,300,000	30	100.00	88,770,000	99.41
Pelatihan Manajemen Kepegawaian Bagi Petugas	60	orang	152,100,000	60	100.00	150,019,000	98.63
Pelatihan Pelayanan Prima Bagi satuan Pengaman	30	orang	76,960,000	30	100.00	76,500,000	99.40

BAB III

PROGRAM, RENCANA, DAN REALISASI

Dalam rangka pencapaian tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan, maka PPMKP merumuskan strategi, program, dan rencana kegiatan untuk mencapai visi dan misi yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis Tahun 2015 – 2019. Pada tahun 2018, PPMKP mendiskripsikan tujuan tersebut melalui Rencana Kerja Tahunan untuk dilaksanakan pada tahun berjalan.

A. Program dan Rencana

Pada tahun 2020 – 2024 Badan PPSDMP menetapkan program Pendidikan dan Pelatihan Vokasi sesuai dengan fungsinya, PPMKP memiliki peran dalam peningkatan pelatihan pertanian sebagai upaya untuk turut mengembangkan sumber daya insani yang kompeten dan berkarakter. Adapun rencana kegiatan pada tahun 2021 sesuai dengan Renstra PPMKP tahun 2020 -2024 adalah :

- a. Pelatihan Vokasi Pertanian bagi Aparatur
- b. Pelatihan Pertanian bagi Non Aparatur
- c. Layanan Pendidikan dan Pelatihan Internal
- d. Layanan Perkantoran
- e. Koordinasi, Bimtek, Monev dan Pelaporan
- f. Penumbuhan dan Penguatan P4S
- g. Sarana Pelatihan Pertanian

B. Realisasi Kegiatan

1. Koordinasi

a. Koordinasi, Sosialisasi, Bimtek, Monev dan Pelaporan

PPMKP Ciawi telah merealisasikan kegiatan koordinasi sosialisasi, bimtek, monev dan pelaporan. *Output* dari kegiatan tersebut adalah terlaksananya kegiatan koordinasi, sosialisasi, monev dan pelaporan serta bimbingan teknis peningkatan kapasitas petani.

Tabel 3.1 Koordinasi Program dan Kerjasama Pelatihan

No.	Kegiatan	Target	Realisasi	Output	Waktu & Tempat Pelaksanaan
Koordinasi Program dan Kerjasama Pelatihan					
1.	Program dan kerjasama	1	1	Kegiatan	Jan-Desember
2.	Evaluasi dan Pelaporan	1	1	Kegiatan	Jan-Desember
3.	Bimtek	500	500	orang	Purwakarta, 20-22 Pebruari
		500	527	orang	Majalengka 5 -7 Maret

Tabel 3.2 Koordinasi Penyelenggaraan, Kelembagaan, dan Ketenagaan

No.	Kegiatan	Target	Realisasi	Output	Waktu Pelaksanaan
Koordinasi Penyelenggaraan, Kelembagaan, dan Ketenagaan					
1.	Seksi Penyelenggaraan Pelatihan Manajemen dan Kepemimpinan Pertanian	1	1	Kegiatan	Jan-Desember
2.	Seksi Penyelenggaraan Pelatihan Non RIHP dan Multimedia Pertanian	1	1	Kegiatan	Jan-Desember

3.3 Koordinasi Layanan Umum

No.	Kegiatan	Target	Realisasi	Output	Waktu Pelaksanaan
Koordinasi Layanan Umum					
1.	Sub Bagian Tata Usaha dan Kepegawaian	1	1	Kegiatan	Jan-Desember
2.	Sub Bagian Keuangan	1	1	Kegiatan	Jan-Desember
3	Sub Bagian Rumah Tangga dan Perlengkapan	1	1	Kegiatan	Jan-Desember

b. Pemantapan, Pengembangan dan Profesional Pegawai

PPMKP telah melaksanakan kegiatan pemantapan dan pengembangan profesionalisme bagi seluruh pegawai PPMKP Ciawi tahun 2021. *Output* dari kegiatan tersebut meningkatnya profesionalisme pegawai tentang ISO 37001;16 Sistem Manajemen Anti Penyuapan (SMAP) dan Peningkatan Pelayanan Publik, Pelayanan prima bagi petugas serta inovasi pelatihan.

3.4 Pemantapan dan Pengembangan dan Profesional Pegawai

Kegiatan	Narasumber	Waktu Pelaksanaan
ISO 37001;16 Sistem Manajemen Anti Penyuapan (SMAP)	PT. Garuda Sertifikasi Indonesia	November
Peningkatan Pelayanan Publik	PT. Gama Manajemen Consulting	November
Pelayanan prima bagi petugas	Manajemen Rma Beach Hotel	November
Inovasi Pelatihan	BPPSDMP Pemprov Bali	November

c. PPID

Kegiatan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) direalisasikan melalui kegiatan menyediakan dan memberikan pelayanan informasi kepada publik serta penyusunan laporan PPID bulanan dan tahunan.

3.5 Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID)

Kegiatan	Target	Realisasi	Waktu Pelaksanaan
Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID)	1 Paket	1 Paket	Jan-Desember

d. Koordinasi, Sosialisasi, Bimtek, Monev dan Pelaporan (PEN)

Output dari kegiatan tersebut adalah terlaksananya kegiatan koordinasi, sosialisasi, kegiatan Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas Petani Pemulihan Ekonomi Nasional (PEN).

Tabel.3.6 Koordinasi, Sosialisasi, Bimtek, Monev dan Pelaporan (PEN)

No.	Kegiatan	Target	Realisasi	Output	Waktu Pelaksanaan
Koordinasi Program Kerjasama dan Evaluasi					
1,	Pengawasan, Pendampingan, Supervisi dan Monev	7	7	Kegiatan	Maret –Desember

2. Fasilitas dan Pembinaan Lembaga

a. Penguatan Sarana P4S

PPMKP Ciawi telah melaksanakan kegiatan Penguatan Sarana P4S TA 2021 yaitu bantuan pemerintah berupa sarana dan prasarana pembelajaran bagi 11 P4S yang berada di wilayah binaan PPMKP Ciawi di Provinsi DKI Jakarta dan Provinsi Jawa Tengah. Adapun rincian sarana prasarana pembelajaran yang diterima oleh P4S adalah sebagai berikut:

Tabel 3.7 Daftar Nama P4S Binaan PPMKP yang Menerima Bantuan dari Pemerintah Berupa Sarana Prasarana Pembelajaran Tahun Anggaran 2021

NO	NAMA P4S	Sarana Prasarana	Unit
1.	P4S Saka Tani Abdul Syukur	Laptop Notebook Lenovo V14 GEN2 ITL I5 8G 1T 256G 10S MTM.82KA005RID	1
		Infocus/Projector BENQ Projector MS550	1
		Screen Projector datalite Tripod Screen 70 inch x 70 inch	1
		Printer EPSON Printer L3110	1
		Speaker SIMBADDA Speaker CST 7000N+	1
		White Board Dankha WBK 1MK 6090	1
		Mikroskop DINO-LITE Mikroskop Digital Basic AM2111	1
		Kursi CHITOSE Kursi Cosmo 542	12
2.	P4S Prima Agung Agus Thohirin	Laptop Notebook Lenovo V14 GEN2 ITL I5 8G 1T 256G 10S MTM.82KA005RID	1
		Printer EPSON Printer L3110	1
		Infocus/Projector BENQ Projector MS550	1
		Screen Projector datalite Tripod Screen 70 inch x 70 inch	1
		White Board Dankha WBK 1MK 6090	1
		Speaker SIMBADDA Speaker CST 7000N+	1
		Meja Dankha DTS 211 Meja Kerja 1/2 Biro	1
		Kursi CHITOSE Kursi Cosmo 542	15
3.	P4S Konsultanik Yunus Marzuki	Laptop Notebook Lenovo V14 GEN2 ITL I5 8G 1T 256G 10S MTM.82KA005RID	1
		Infocus/Projector BENQ Projector MS550	1
		Screen Projector datalite Tripod Screen 70 inch x 70 inch	1

NO	NAMA P4S	Sarana Prasarana	Unit
		Printer EPSON Printer L3110	1
		Harddisk WD My Passport 1TB	1
		White Board Dankha WBK 1MK 6090	1
		Kursi CHITOSE Kursi Cosmo 542	10
		Meja Dankha DTS 211 Meja Kerja 1/2 Biro	1
		Speaker SIMBADDA Speaker CST 7000N+	2
4.	P4S Rukun Makmur 1 Pelang Heru Wiranto	Laptop Notebook Lenovo V14 GEN2 ITL I5 8G 1T 256G 10S MTM.82KA005RID	1
		Infocus/Projector BENQ Projector MS550	1
		Printer EPSON Printer L3110	1
		Kursi CHITOSE Kursi Cosmo 542	19
		Meja Dankha DTS 211 Meja Kerja 1/2 Biro	1
		White Board Dankha WBK 1MK 6090	1
5.	P4S Lurisa Farm Sumaryanto	Komputer HP All-in-One 200 G4	1
		Laptop Notebook Lenovo V14 GEN2 ITL I5 8G 1T 256G 10S MTM.82KA005RID	1
		Infocus/Projector BENQ Projector MS550	1
		Printer EPSON Printer L3110	1
		Meja Dankha DTS 211 Meja Kerja 1/2 Biro	1
		Speaker SIMBADDA Speaker CST 7000N+	1
6.	P4S Artha Tani Sunarko	Laptop Notebook Lenovo V14 GEN2 ITL I5 8G 1T 256G 10S MTM.82KA005RID	1
		Infocus/Projector BENQ Projector MS550	1
		Printer EPSON Printer L3110	1
		Kursi CHITOSE Kursi Cosmo 542	19
		Meja Dankha DTS 211 Meja Kerja 1/2 Biro	1
		White Board Dankha WBK 1MK 6090	1
7.	P4S Mitra Karya Abdul Roub	Laptop Notebook Lenovo V14 GEN2 ITL I5 8G 1T 256G 10S MTM.82KA005RID	1
		Infocus/Projector BENQ Projector MS550	1
		Printer EPSON Printer L3110	1

NO	NAMA P4S	Sarana Prasarana	Unit
		Kursi CHITOSE Kursi Cosmo 542	11
		Meja Dankha DTS 211 Meja Kerja 1/2 Biro	2
		White Board Dankha WBK 1MK 6090	1
		Screen Projector datalite Tripod Screen 70 inch x 70 inch	1
		Harddisk WD My Passport 1TB	1
8.	P4S Bregas Tani Rejeki Judiono	Laptop Notebook Lenovo V14 GEN2 ITL I5 8G 1T 256G 10S MTM.82KA005RID	1
		Infocus/Projector BENQ Projector MS550	1
		Screen Projector datalite Tripod Screen 70 inch x 70 inch	1
		Kursi CHITOSE Kursi Cosmo 542	15
		Meja Dankha DTS 211 Meja Kerja 1/2 Biro	1
		Printer EPSON Printer L3110	1
		White Board Dankha WBK 1MK 6090	1
		Speaker SIMBADDA Speaker CST 7000N+	1
9.	P4S Citra Muda Shofyan Adi C.	White Board Dankha WBK 1MK 6090	1
		Kursi CHITOSE Kursi Cosmo 542	17
		Meja Dankha DTS 211 Meja Kerja 1/2 Biro	1
		Laptop Notebook Lenovo V14 GEN2 ITL I5 8G 1T 256G 10S MTM.82KA005RID	1
		Infocus/Projector BENQ Projector MS550	1
		Printer EPSON Printer L3110	1
		Speaker SIMBADDA Speaker CST 7000N+	1
10.	P4S Karya Harapan Fajar Budi Yuwono	Kursi CHITOSE Kursi Cosmo 542	21
		Meja Dankha DTS 211 Meja Kerja 1/2 Biro	1
		Laptop Notebook Lenovo V14 GEN2 ITL I5 8G 1T 256G 10S MTM.82KA005RID	1
		Screen Projector datalite Tripod Screen 70 inch x 70 inch	1
		Printer EPSON Printer L3110	1
		Infocus/Projector BENQ Projector MS550	1
11.	P4S Hidroponik Generik Pesanggrahan	Meja Dankha DTS 211 Meja Kerja 1/2 Biro	2

NO	NAMA P4S	Sarana Prasarana	Unit
	Hj. Latifah	Kursi CHITOSE Kursi Cosmo 542	11
		Infocus/Projector BENQ Projector MS550	1
		Screen Projector datalite Tripod Screen 70 inch x 70 inch	1
		Laptop Notebook Lenovo V14 GEN2 I7 15 8G 1T 256G 10S MTM.82KA005RID	1
		Printer EPSON Printer L3110	1
		White Board Dankha WBK 1MK 6090	1
		Harddisk WD My Passport 1TB	1

b. Klasifikasi P4S

Kegiatan klasifikasi P4S merupakan kegiatan penumbuhan P4S baru yang dilaksanakan di wilayah binaan PPMKP Ciawi di Propinsi Jateng. Output dari kegiatan tersebut adalah terkalsifikasinya lembaga P4S baru sebanyak 50 P4S di wilayah binaan PPMKP Ciawi di Propinsi Jateng.

Tabel 3.8 Klasifikasi P4S

Kegiatan	Target	Realisasi	Output	Waktu Pelaksanaan
Klasifikasi P4S	1 paket	1 paket	50 P4S	Oktober – Desember

Sumber ; Laporan Klasifikasi P4S

3. Sarana Bidang Pertanian, Kehutanan dan Lingkungan Hidup

Kegiatan pengadaan sarana pelatihan pertanian, pengadaan perangkat pengolah data dan komunikasi pelatihan serta pengadaan peralatan dan fasilitas perkantoran telah direalisasikan sebagai berikut :

Tabel 3.9 Pengadaan Sarana Bidang Pertanian, Kehutanan dan Lingkungan Hidup

No.	Kegiatan	Jumlah	Satuan
I.	SARANA PELATIHAN PERTANIAN		
A.	PENGADAAN SARANA PELATIHAN PERTANIAN		
1	Headphone ATH-M20x warna hitam	12	Unit
2	Vertical Blind SP 8000-7 warna beige	3	m2
3	Cover Round Table diameter 120 double taplak bahan	30	Buah
4	HT Baofeng	2	Unit
5	HT Xiami	12	Unit

No.	Kegiatan	Jumlah	Satuan
6	Cover meja ketat hitam	80	Buah
7	Vertical Blind SP 8000-7 warna beige	5.2	m2
8	Vertical Blind SP 8000-7 warna beige	19.8	m2
9	Gorden	87	M
10	Gazebo	6	Buah
11	Ruang Kabid Peny. Pelatihan	7.2	m2
12	Ruang Arsip	25.1	m2
13	Ruang Kepegawaian & TU	16.5	m2
14	Ruang Keuangan	38	m2
15	Ruang Kabag Umum	12	m2
16	Kardus Arsip	200	Buah
17	Rak Dinding Handuk Paloma BAP 2105	61	Unit
19	Kapstok Gantungan Baju Handuk Paloma BAP 3502, 4 kait	61	Unit
20	Kursi teras Bahan Kayu Jati, 2 kursi + 1 meja	50	Set
21	Taplak Meja Bundar	30	Set
22	Pemanas Air/Teko Listrik Kris	100	Unit
23	Karpet Merah	16	m2
24	Bed cover + bantal	60	Set
25	Sprei	152	Set
26	Gordyn	150	M
27	Vertical Blind	64.7	m2
28	Vertical Blind	47	m2
29	Mesin babat Rumput (Brush Cutter STIHL FR 3001)	4	Unit
30	Pompa Air Grounfos CM PT 5-3	1	Unit
31	Podium PPMKP	3	Unit
32	Pencacah Kertas EBA 1126C	2	Unit
33	Jam Dinding Seiko QXL013S	10	Unit
34	Mesin babat Rumput (Brush Cutter STIHL FR 3001)	4	Unit
35	Mesin Pompa Pendorong Air Grundfos JD Basic 5	1	Unit
36	Meja Bundar lipat 120 Custom	30	Buah
37	Mesin Hitung uang Promaxi Counting Machine BMC-150	1	Unit
38	Kulkas 1 pintu Sharp SJ-N182N-HS	2	Unit
39	Mixer Audio Yamaha MG 12Xu	4	Unit
40	Sice 211 Melvin	1	Set
41	Meja Belajar Lipat York 120x60x75 cm	30	Unit
42	CCTV Dahua 8 channel Full HD	3	Paket
43	Sofa Single Motion 1 dudukan	16	Unit
44	Meja Rapat Bundar custom	30	Unit
45	Rehabilitasi Kelas B Komplek Bumi (PNBP) seluas 170 m2	170	M2
46	Pembuatan Lapangan Bulutangkis Komplek Bumi (PNBP) dengan luasan 127.44 m2	44	M
47	Pengaspalan Lapangan Parkir Komplek Tirta		

No.	Kegiatan	Jumlah	Satuan
48	Kendaraan Microbus Roda 4 (Honda Mobilio 1,5 RS MT Tahun 2021 Warna White Orchid Pearl)	1	Uni
49	Kendaraan Microbus Roda 4 (Toyota Rush 1,5G A/T)	1	Unit
II	PENGADAAN PERANGKAT PENGOLAHAN DATA DAN INFORMASI		
1	Laptop Asus A416EA-FHD521	7	Unit
2	PC Komputer ASUS AIO V222FAK	5	Unit
3	Laptop Asus A416JA-FHD351	5	Unit
4	Video Conference System LOGITECH (960-001054)	1	Unit
5	Laptop ASUS UX363E	1	Unit
6	Sound System (Speaker BMB CS 220, Microphone Mic Kabe Hardwell Pro 9, Geisler OK 100, Amplifier MA 1600)	1	Pkt
7	Laptop Notebook Lenovo V14 Gn 2 ITL 13 4G	1	Unit
8	Laptop HP 240GB-4RiB9PA i5	1	Unit
9	Mixer Audio Yamaha MG 12Xu	2	Unit
10	Hardisk External Seagate Backup Plus Slim 2 TB	3	Unit
III	PENGADAAN PERALATAN DAN FASILITAS PELATIHAN		
	<i>Pengadaan Peralatan dan Fasilitas Pertanian</i>		
1	TV Sharp LED TV Smart 42" 2T-C42BG	1	Unit
2	Kulkas LG Refr 2Door GN-C422SLCN4 16LT	1	Unit
3	Mic Wireless Hardwell Concert 1	1	Unit
4	AC LG S10EV4 1PK	1	Unit
5	Scanner Epson Workforce DS-410	1	Unit
6	DJI Ronin SC 2 RSC 2	1	Unit
7	Mesin Pemotong Kayu Chainsaw STIHL MS 382 (25")	1	Unit
8	Dispenser Denpoo DDK 206	20	Unit
9	Lemari Besi Informa	2	Unit
10	AC 1 PK Samsung AR09TGHQASINSE	1	Unit
11	Printer Warna Epson L3110	3	Unit
12	Printer Laser Jet HP MPF 135a	3	Unit
13	TV Sharp 2T C42BG1i	4	Unit
14	Rak Besi Krisbow	15	Unit
15	Vacuum Cleaner Krisbow	1	Unit
16	Sofa 321 + Meja Marmer MTF 10	1	Set
17	AC 1 PK Samsung AR09TGHQASINSE	1	Unit
18	Lemari Besi Informa	3	Unit
19	Mic Wireless Hardwell X1	3	Unit
20	ipad + Keyboard Apple Pro 2020	1	Unit
21	Proyektor Epson EB-X51 XGA 3LCD	3	Unit
22	Printer Warna Epson Ecotank L3210	5	Unit
23	Printer Laser Jet MFP 135a	5	Unit

No.	Kegiatan	Jumlah	Satuan
24	TV Smart Samsung 32T4500	5	Unit
25	Meja Tenis Butterfly	1	Set
26	Mesin Absensi SOLUTION X601	2	Unit
27	Kabel UTP BELDEN	1	Unit
28	Mesin Pompa Air Shimizu PS135 bit	1	Unit
29	Scanner Epson DS 410	1	Unit
30	Smart TV Samsung 65 TU 8000	1	Unit
31	Water heater Ariston AN 15 R	1	Unit
32	Water heater Ariston AN 15 B	6	Unit

4. Pelatihan Bidang Pertanian dan Perikanan

PPMKP Ciawi telah melaksanakan kegiatan Pelatihan Bidang Pertanian dan Perikanan serta Layanan Pendidikan dan Pelatihan Internal sebanyak 5.836 orang seperti pada tabel berikut :

Tabel 3.10 Kegiatan Pelatihan Bidang Pertanian dan Perikanan serta Layanan Pendidikan dan Pelatihan Internal

NO.	NAMA PELATIHAN	Target	TANGGAL PELAKSANAAN		Realisasi			%
			AWAL	AKHIR	Laki-laki	Perempuan	JUMLAH	
	TOTAL JUMLAH	5,836			3,930	1,906	5,836	100
I	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil	1,177			569	608	1,177	100
1	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan II Angkatan I	40	22-Feb-21	27-Apr-21	29	11	40	100
2	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan II Angkatan II	40	22-Feb-21	27-Apr-21	34	6	40	100
3	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan II Angkatan III	40	8-Jun-21	19-Aug-21	12	28	40	100
4	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan II Angkatan IV	39	8-Jun-21	19-Aug-21	21	18	39	100
5	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan II Angkatan IX	37	15-Jun-21	25-Aug-21	17	20	37	100
6	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan II Angkatan V	38	8-Jun-21	19-Aug-21	15	23	38	100
7	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan II Angkatan VI	39	8-Jun-21	19-Aug-21	23	16	39	100
8	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan II Angkatan VII	39	15-Jun-21	25-Aug-21	17	22	39	100
9	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan II Angkatan VIII	39	15-Jun-21	25-Aug-21	14	25	39	100
10	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan II Angkatan X	40	15-Jun-21	25-Aug-21	17	23	40	100
11	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan II Angkatan XI	37	15-Jun-21	25-Aug-21	12	25	37	100
12	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan III Angkatan I	41	22-Feb-21	27-Apr-21	32	9	41	100

NO.	NAMA PELATIHAN	Target	TANGGAL PELAKSANAAN		Realisasi			%
			AWAL	AKHIR	Laki-laki	Perempuan	JUMLAH	
13	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan III Angkatan II	37	22-Feb-21	27-Apr-21	21	16	37	100
14	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan III Angkatan III	37	1-Mar-21	4-May-21	15	22	37	100
15	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan III Angkatan IV	36	1-Mar-21	4-May-21	17	19	36	100
16	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan III Angkatan IX	37	8-Mar-21	28-May-21	11	26	37	100
17	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan III Angkatan V	37	1-Mar-21	4-May-21	15	22	37	100
18	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan III Angkatan VI	36	1-Mar-21	4-May-21	15	21	36	100
19	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan III Angkatan VII	36	8-Mar-21	28-May-21	14	22	36	100
20	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan III Angkatan VIII	38	8-Mar-21	28-May-21	14	24	38	100
21	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan III Angkatan X	40	8-Mar-21	28-May-21	21	19	40	100
22	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan III Angkatan XI	40	7-Apr-21	4-Jun-21	17	23	40	100
23	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan III Angkatan XII	40	7-Apr-21	4-Jun-21	21	19	40	100
24	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan III Angkatan XIII	40	7-Apr-21	4-Jun-21	27	13	40	100
25	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan III Angkatan XIV	40	7-Apr-21	4-Jun-21	21	19	40	100
26	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan III Angkatan XIX	38	30-Sep-21	3-Nov-21	17	21	38	100
27	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan III Angkatan XV	39	8-Jun-21	19-Aug-21	19	20	39	100
28	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan III Angkatan XVI	31	8-Jun-21	19-Aug-21	11	20	31	100
29	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan III Angkatan XVII	31	8-Jun-21	19-Aug-21	13	18	31	100
30	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan III Angkatan XVIII	37	30-Sep-21	3-Nov-21	16	21	37	100
31	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan III Angkatan XX	38	30-Sep-21	3-Nov-21	21	17	38	100
II	PELATIHAN KEPEMIMPINAN	166			116	50	166	100
1	Pelatihan Kepemimpinan Administrator Angkatan III	41	3-Aug-21	18-Nov-21	32	9	41	100
2	Pelatihan Kepemimpinan Nasional Tingkat II Angkatan XVIII	55	6-Jul-21	4-Nov-21	42	13	55	100
3	Pelatihan Kepemimpinan Pengawas Angkatan II	33	21-Jul-21	5-Nov-21	17	16	33	100
4	Pelatihan Kepemimpinan Pengawas Angkatan III	37	25-Aug-21	2-Dec-21	25	12	37	100
III	Manajerial BPP Kostratani	1,364			928	436	1,364	
1	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan I	30	21-Jun-21	23-Jun-21	17	13	30	100
2	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan II	30	21-Jun-21	23-Jun-21	24	6	30	100
3	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan III	30	21-Jun-21	23-Jun-21	17	13	30	100
4	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan IV	30	23-Jun-21	25-Jun-21	23	7	30	100
5	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan IX	30	19-Aug-21	21-Aug-21	25	5	30	100

NO.	NAMA PELATIHAN	Target	TANGGAL PELAKSANAAN		Realisasi			%
			AWAL	AKHIR	Laki-laki	Perempuan	JUMLAH	
6	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan V	30	24-Jun-21	26-Jun-21	22	8	30	100
7	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan VI	30	12-Aug-21	14-Aug-21	23	7	30	100
8	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan VII	30	18-Aug-21	20-Aug-21	16	14	30	100
9	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan VIII	30	19-Aug-21	21-Aug-21	24	6	30	100
10	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan X	30	19-Aug-21	21-Aug-21	24	6	30	100
11	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XI	30	19-Aug-21	21-Aug-21	20	10	30	100
12	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XII	30	24-Aug-21	26-Aug-21	19	11	30	100
13	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XIII	30	24-Aug-21	26-Aug-21	20	10	30	100
14	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XIV	67	19-Aug-21	21-Aug-21	40	27	67	100
15	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XIX	30	6-Sep-21	8-Sep-21	21	9	30	100
16	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XL	30	16-Nov-21	18-Nov-21	16	14	30	100
17	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XLI	30	17-Nov-21	19-Nov-21	15	15	30	100
18	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XLII	30	17-Nov-21	19-Nov-21	21	9	30	100
19	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XV	79	19-Aug-21	21-Aug-21	57	22	79	100
20	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XVI	30	24-Aug-21	26-Aug-21	26	4	30	100
21	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XVII	30	24-Aug-21	26-Aug-21	21	9	30	100
22	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XVIII	30	1-Sep-21	3-Sep-21	20	10	30	100
23	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XX	30	9-Sep-21	11-Sep-21	25	5	30	100
24	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XXI	30	13-Sep-21	15-Sep-21	26	4	30	100
25	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XXII	27	16-Sep-21	18-Sep-21	22	5	27	100
26	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XXIII	32	16-Sep-21	18-Sep-21	23	9	32	100
27	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XXIV	32	16-Sep-21	18-Sep-21	24	8	32	100
28	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XXIX	30	16-Sep-21	18-Sep-21	23	7	30	100
29	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XXV	38	13-Sep-21	15-Sep-21	23	15	38	100
30	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XXVI	30	15-Sep-21	17-Sep-21	24	6	30	100
31	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XXVII	30	15-Sep-21	17-Sep-21	20	10	30	100
32	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XXVIII	30	16-Sep-21	18-Sep-21	18	12	30	100
33	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XXX	30	20-Sep-21	22-Sep-21	21	9	30	100
34	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XXXI	30	23-Sep-21	25-Sep-21	24	6	30	100
35	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XXXII	33	20-Sep-21	22-Sep-21	10	23	33	100

NO.	NAMA PELATIHAN	Target	TANGGAL PELAKSANAAN		Realisasi			%
			AWAL	AKHIR	Laki-laki	Perempuan	JUMLAH	
36	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XXXIII	33	20-Sep-21	22-Sep-21	16	17	33	100
37	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XXXIV	33	20-Sep-21	22-Sep-21	17	16	33	100
38	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XXXIX	30	11-Nov-21	13-Nov-21	25	5	30	100
39	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XXXV	30	25-Oct-21	27-Oct-21	21	9	30	100
40	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XXXVI	30	3-Nov-21	5-Nov-21	20	10	30	100
41	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XXXVII	30	8-Nov-21	10-Nov-21	15	15	30	100
42	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XXXVIII	30	11-Nov-21	13-Nov-21	20	10	30	100
IV	Aparatur	1,297			895	402	1,297	
1	Pelatihan Manajemen Agribisnis bagi Non Aparatur di Kawasan Food Estate Angkatan I	30	4-Apr-21	6-Apr-21	24	6	30	
2	Pelatihan Metode dan Media Penyuluhan Pertanian Mendukung Kawasan Food Estate Angkatan II	30	4-Apr-21	6-Apr-21	23	7	30	100
3	Pelatihan Metode dan Media Penyuluhan Pertanian Mendukung Kawasan Food Estate Angkatan III	30	4-Apr-21	6-Apr-21	28	2	30	100
4	Pelatihan Metode dan Media Penyuluhan Pertanian Mendukung Kawasan Food Estate Angkatan IV	30	4-Apr-21	6-Apr-21	24	6	30	100
5	Pelatihan Metode dan Media Penyuluhan Pertanian Mendukung Kawasan Food Estate Angkatan V	30	4-Apr-21	6-Apr-21	25	5	30	100
6	Pelatihan Metode dan Media Penyuluhan Pertanian Mendukung Kawasan Food Estate Angkatan VI	30	4-Apr-21	6-Apr-21	27	3	30	100
7	Pelatihan Metode dan Media Penyuluhan Pertanian Mendukung Kawasan Food Estate Angkatan VII	20	4-Apr-21	6-Apr-21	17	3	20	100
8	Pelatihan Multimedia bagi Aparatur Angkatan I	31	21-Jun-21	23-Jun-21	19	12	31	100
9	Pelatihan Multimedia bagi Aparatur Angkatan II	35	12-Aug-21	14-Aug-21	22	13	35	100
10	Pelatihan Multimedia bagi Aparatur Angkatan III	30	19-Aug-21	21-Aug-21	22	8	30	100
11	Pelatihan Multimedia bagi Aparatur Angkatan IV	30	8-Nov-21	10-Nov-21	22	8	30	100
12	Pelatihan Multimedia bagi Aparatur Angkatan V	33	11-Nov-21	13-Nov-21	20	13	33	100
13	Pelatihan Pelayanan Prima bagi Satuan Pengamanan	30	8-Nov-21	12-Nov-21	29	1	30	100
14	Pelatihan Penggunaan Aplikasi dan Multimedia bagi Aparatur	30	25-Oct-21	27-Oct-21	21	9	30	100
15	Pelatihan Penyusunan DUPAK bagi Widyaiswara	26	29-Nov-21	3-Dec-21	9	17	26	100
16	Pelatihan Penyusunan Renstra	30	22-Nov-21	26-Nov-21	22	8	30	100
17	Pelatihan Pertanian Bagi Camat (Provinsi Sumatra Barat)	70	28-Oct-21	29-Oct-21	54	16	70	100
18	Pelatihan Pertanian bagi Camat Provinsi Banten	32	28-Oct-21	29-Oct-21	25	7	32	100
19	Pelatihan Pertanian bagi Camat Provinsi Jawa Barat	42	28-Oct-21	29-Oct-21	26	16	42	100

NO.	NAMA PELATIHAN	Target	TANGGAL PELAKSANAAN		Realisasi			%
			AWAL	AKHIR	Laki-laki	Perempuan	JUMLAH	
20	Pelatihan Teknis Perdagangan bagi Kepala OKKPD Mendukung Gratiex Angkatan I	34	21-Jan-21	28-Jan-21	18	16	34	100
21	Pelatihan Teknis Pranata Humas	60	6-Dec-21	10-Dec-21	23	37	60	100
22	Pelatihan TOF BPP Kostratani Angkatan II	24	28-Apr-21	2-May-21	21	3	24	100
23	Pelatihan TOF BPP Kostratani Angkatan III	26	28-Apr-21	2-May-21	19	7	26	100
24	Pelatihan TOF BPP Kostratani Angkatan IV	19	28-Apr-21	2-May-21	16	3	19	100
25	Pelatihan Digital Marketing bagi Aparatur Angkatan I	30	23-Sep-21	25-Sep-21	23	7	30	100
26	Pelatihan Digital Marketing bagi Aparatur Angkatan II	30	21-Oct-21	23-Oct-21	19	11	30	100
27	Pelatihan Digital Marketing bagi Aparatur Angkatan III	30	11-Nov-21	13-Nov-21	14	16	30	100
28	Pelatihan Kapasitas bagi Penyuluh	30	20-Sep-21	22-Sep-21	14	16	30	100
29	Pelatihan Manajemen Kelembagaan Tani bagi Aparatur	30	20-Sep-21	22-Sep-21	19	11	30	100
30	Pelatihan Kredit Usaha Rakyat (KUR) bagi Aparatur Pertanian	30			24	6	30	100
31	Pelatihan Media Penyuluhan bagi Aparatur Angkatan I	30	21-Jun-21	23-Jun-21	23	7	30	100
32	Pelatihan Media Penyuluhan bagi Aparatur Angkatan II	35	18-Aug-21	20-Aug-21	28	7	35	100
33	Pelatihan Manajemen Penyuluhan bagi Aparatur Angkatan I	30	14-Jun-21	16-Jun-21	19	11	30	100
34	Pelatihan Manajemen Penyuluhan bagi Aparatur Angkatan II	30	14-Jun-21	16-Jun-21	24	6	30	100
35	Pelatihan Manajemen Penyuluhan bagi Aparatur Angkatan V	30	22-Jun-21	24-Jun-21	18	12	30	100
36	Pelatihan Manajemen Penyuluhan bagi Aparatur Angkatan VI	30	24-Jun-21	26-Jun-21	21	9	30	100
37	Pelatihan Manajemen Penyuluhan bagi Aparatur Angkatan VII	30	23-Jun-21	25-Jun-21	24	6	30	100
38	Pelatihan Manajemen Kepegawaian Bagi Petugas Angkatan I	30	5-Dec-21	10-Dec-21	19	11	30	100
39	Pelatihan Manajemen Kepegawaian Bagi Petugas Angkatan II	30	5-Dec-21	10-Dec-21	20	10	30	100
V	PELATIHAN NON APARATUR	1,112			791	321	1,112	
1	Pelatihan Kewirausahaan bagi Petani Muda Non Aparatur Angkatan I	30	21-Jun-21	23-Jun-21	10	20	30	100
2	Pelatihan Kewirausahaan bagi Petani Muda Non Aparatur Angkatan II	30	23-Jun-21	25-Jun-21	11	19	30	100
3	Pelatihan Kewirausahaan bagi Petani Muda Non Aparatur Angkatan III	30	23-Jun-21	25-Jun-21	30		30	100
4	Pelatihan Kewirausahaan bagi Petani Muda Non Aparatur Angkatan IV	30	12-Aug-21	14-Aug-21	1	29	30	100
5	Pelatihan Kewirausahaan Pertanian bagi Petani Milenial	37	6-Sep-21	13-Sep-21	37		37	100
6	Pelatihan Manajemen Agribisnis bagi Non Aparatur Angkatan I	30	14-Jun-21	16-Jun-21	24	6	30	100
7	Pelatihan Manajemen Agribisnis bagi Non Aparatur Angkatan II	30	14-Jun-21	16-Jun-21	24	6	30	100
8	Pelatihan Manajemen Agribisnis Bagi Non Aparatur Angkatan III	30	21-Jun-21	23-Jun-21	5	25	30	100
9	Pelatihan Manajemen Agribisnis bagi Non Aparatur Angkatan IV	30	21-Jun-21	23-Jun-21	28	2	30	100

NO.	NAMA PELATIHAN	Target	TANGGAL PELAKSANAAN		Realisasi			%
			AWAL	AKHIR	Laki-laki	Perempuan	JUMLAH	
10	Pelatihan Manajemen Agribisnis bagi Non Aparatur Angkatan IX	30	20-Sep-21	22-Sep-21	24	6	30	100
11	Pelatihan Manajemen Agribisnis bagi Non Aparatur Angkatan VII	30	23-Sep-21	25-Sep-21		30	30	100
12	Pelatihan Manajemen Agribisnis bagi Non Aparatur Angkatan VIII	30	20-Sep-21	22-Sep-21	17	13	30	100
13	Pelatihan Manajemen Agribisnis bagi Non Aparatur Angkatan X	30	21-Oct-21	23-Oct-21	18	12	30	100
14	Pelatihan Manajemen Agribisnis bagi Non Aparatur Angkatan XI	30	24-Jun-21	26-Jun-21	29	1	30	100
15	Pelatihan Manajemen Agribisnis bagi Non Aparatur Angkatan XII	30	23-Jun-21	25-Jun-21	13	17	30	100
16	Pelatihan Manajemen Agribisnis bagi Non Aparatur Angkatan V	25	19-Aug-21	21-Aug-21	19	6	25	100
17	Pelatihan Manajemen Agribisnis bagi Non Aparatur di Kawasan Food Estate Angkatan I	30	13-Oct-21	15-Oct-21	26	4	30	100
18	Pelatihan Manajemen Agribisnis bagi Non Aparatur di kawasan Food Estate Angkatan II	30	21-Oct-21	23-Oct-21	28	2	30	100
19	Pelatihan Manajemen Agribisnis bagi Non Aparatur VI	30	22-Jun-21	24-Jun-21	30		30	100
20	Pelatihan Manajemen Teknologi Pertanian Ramah Lingkungan bagi Non Aparatur	30	23-Aug-21	25-Aug-21	25	5	30	100
21	Pelatihan Manajemen Kewirausahaan Petani Muda bagi Non Aparatur Angkatan V	30	24-Aug-21	26-Aug-21	2	28	30	100
22	Pelatihan Manajemen Kewirausahaan Petani Muda bagi Non Aparatur Angkatan VI	30	25-Oct-21	27-Oct-21	18	12	30	100
23	Pelatihan Manajemen Lumbung Pangan Masyarakat Desa bagi Non Aparatur	30	23-Jun-21	25-Jun-21	23	7	30	100
24	Pelatihan Manajemen Pemasaran bagi non Aparatur	30	26-Aug-21	28-Aug-21	19	11	30	100
25	Pelatihan Manajemen Pemasaran Bagi Pengelola P4S Angkatan I	26	4-Oct-21	6-Oct-21	17	9	26	100
26	Pelatihan Manajemen Pemasaran Bagi Pengelola P4S Angkatan II	25	4-Oct-21	6-Oct-21	17	8	25	100
27	Pelatihan Metodologi permagangan bagi Pengelola P4S	30	3-Nov-21	5-Nov-21	27	3	30	100
28	Pelatihan Multimedia bagi Non Aparatur Angkatan I	30	25-Oct-21	27-Oct-21	19	11	30	100
29	Pelatihan Multimedia bagi Non Aparatur Angkatan II	30	8-Nov-21	10-Nov-21	24	6	30	100
30	Pelatihan Multimedia bagi Non Aparatur Angkatan III	30	11-Nov-21	13-Nov-21	23	7	30	100
31	Pelatihan Padi Tematik Berkelanjutan Menuju Pertanian Organik bagi Non Aparatur	31	24-Aug-21	26-Aug-21	30	1	31	100
32	Pelatihan Pemantapan Magang Jepang	20			20	0	20	100
33	Pelatihan Pengenalan Mekanisasi Pertanian bagi Non Aparatur	28	1-Sep-21	3-Sep-21	28	0	28	100
34	Pelatihan Penggunaan Aplikasi dan Multimedia bagi Non Aparatur Angkatan I	25	12-Aug-21	14-Aug-21	23	2	25	100
35	Pelatihan Penggunaan Aplikasi dan Multimedia bagi Non Aparatur Angkatan II	25	23-Aug-21	25-Aug-21	24	1	25	100

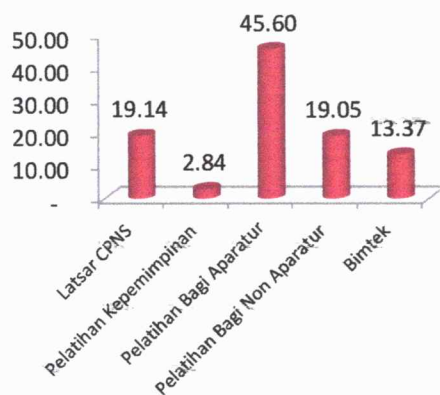
NO.	NAMA PELATIHAN	Target	TANGGAL PELAKSANAAN		Realisasi			%
			AWAL	AKHIR	Laki-laki	Perempuan	JUMLAH	
36	Pelatihan Peningkatan Kelembagaan Tani bagi Non Aparatur Angkatan I	30	12-Aug-21	14-Aug-21	24	6	30	100
37	Pelatihan Peningkatan Kelembagaan Tani bagi Non Aparatur Angkatan II	30	18-Aug-21	20-Aug-21	29	1	30	100
38	Pelatihan Teknis Hortikultura bagi Non Aparatur	30	25-Oct-21	27-Oct-21	25	5	30	100
VI	Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasita Petani	780			661	119	780	
1	Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasita Petani Angkatan VIII	30	19-Jun-21	20-Jun-21	22	8	30	100
2	Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas Petani Angkatan I	30	21-May-21	22-May-21	20	10	30	100
3	Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas Petani Angkatan II	30	21-May-21	22-May-21	28	2	30	100
4	Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas Petani Angkatan III	30	28-May-21	29-May-21	30	0	30	100
5	Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas Petani Angkatan IV	30	28-May-21	29-May-21	29	1	30	100
6	Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas Petani Angkatan IX	30	19-Jun-21	20-Jun-21	23	7	30	100
7	Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas Petani Angkatan V	30	4-Jun-21	5-Jun-21	26	4	30	100
8	Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas Petani Angkatan VI	30	4-Jun-21	5-Jun-21	29	1	30	100
9	Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas Petani Angkatan VII	30	4-Jun-21	5-Jun-21	30	0	30	100
10	Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas Petani Angkatan X	30	19-Jun-21	20-Jun-21	18	12	30	100
18	Pelatihan Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas Petani Angkatan I	30	6-Oct-21	7-Oct-21	29	1	30	100
19	Pelatihan Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas Petani Angkatan II	30	6-Oct-21	7-Oct-21	30	0	30	100
20	Pelatihan Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas Petani Angkatan III	30	6-Oct-21	7-Oct-21	29	1	30	100
21	Pelatihan Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas Petani Angkatan IV	30	6-Oct-21	7-Oct-21	25	5	30	100
22	Pelatihan Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas Petani Angkatan IX	30	23-Oct-21	24-Oct-21	20	10	30	100
23	Pelatihan Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas Petani Angkatan V	30	10-Oct-21	11-Oct-21	27	3	30	100
24	Pelatihan Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas Petani Angkatan VI	30	10-Oct-21	11-Oct-21	25	5	30	100
25	Pelatihan Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas Petani Angkatan VII	30	10-Oct-21	11-Oct-21	28	2	30	100
26	Pelatihan Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas Petani Angkatan VIII	30	10-Oct-21	11-Oct-21	28	2	30	100
27	Pelatihan Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas Petani Angkatan X	30	23-Oct-21	24-Oct-21	18	12	30	100
28	Pelatihan Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas Petani Angkatan XI	30	23-Oct-21	24-Oct-21	20	10	30	100

NO.	NAMA PELATIHAN	Target	TANGGAL PELAKSANAAN		Realisasi			%
			AWAL	AKHIR	Laki-laki	Perempuan	JUMLAH	
29	Pelatihan Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas Petani Angkatan XII	30	23-Oct-21	24-Oct-21	21	9	30	100
30	Pelatihan Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas Petani Angkatan XIII	30	26-Oct-21	27-Oct-21	28	2	30	100
31	Pelatihan Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas Petani Angkatan XIV	30	26-Oct-21	27-Oct-21	27	3	30	100
32	Pelatihan Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas Petani Angkatan XV	30	26-Oct-21	27-Oct-21	28	2	30	100
33	Pelatihan Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas Petani Angkatan XVI	30	26-Oct-21	27-Oct-21	23	7	30	100

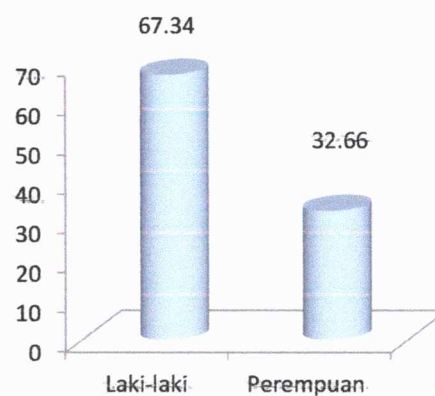
Berdasarkan jenis pelatihan yang telah dilakukan pada Tahun 2021 PPMKP Ciawi telah melaksanakan kegiatan pelatihan yang terdiri dari :

1. Pelatihan Dasar CPNS sebanyak 1.117 orang (19.14%)
2. Pelatihan Kepemimpinan sebanyak 166 orang (2.84%)
3. Pelatihan Bagi Aparatur sebanyak 2661 orang 45.60%
4. Pelatihan bagi Non Aparatur sebanyak 1.112 orang (19.05%)
5. Bimtek Peningkatan Kapasitas Petani dan Penyuluh 780 orang (13.37%)

Realisasi mencapai 5836 orang dari target 4822 sebagian besar adalah berjenis kelamin laki-laki sebanyak 3930 orang atau 67.34 %. Sedangkan sebanyak 1906 orang adalah perempuan atau 32.66 %.



Gambar.3.1 Peserta Berdasarkan Jenis Pelatihan



Gambar.3.2 Peserta Berdasarkan Jenis Kelamin

5. Layanan Dukungan Manajemen Pelatihan

a. Analisis Kebutuhan Pelatihan

Pelaksanaan Analisis Kebutuhan Pelatihan dilaksanakan untuk Pelatihan Penyusunan Renstra, Pelatihan Penyusunan DUPAK Bagi Widyaiswara, dan Pranata Humas *output* dari kegiatan tersebut adalah kurikulum dan calon peserta pelatihan.

Tabel. 3.11 Realisasi Pelaksanaan Analisis Kebutuhan Latihan

No	Kegiatan	Tgl pelaksanaan	Target	Realisasi	Output
1	Identifikasi kebutuhan latihan Penyusunan Renstra	November 2021	1	1	Kurikulum dan Calon Peserta
2.	Identifikasi kebutuhan latihan Penyusunan DUPAK bagi Widyaiswara	November 2021	1	1	Kurikulum dan Calon Peserta
3.	Teknis bagi Pranata Humas	November 2021	1	1	Kurikulum dan Calon Peserta

3.12 Rancangan Kurikulum Pelatihan Teknis bagi Pranata Humas

Materi	JP	Fasilitator
<u>Materi Dasar</u>		
Kebijakan Penguatan SDM Kehumasan	2	Kemenkominfo
Kebijakan Strategi Kehumasan	2	Biro Humas dan IP
<u>Materi Inti</u>		
Prospek Kehumasan di Era 4.0	2	Praktisi
Tata Laksana Penyusunan DUPAK	2	Tim Penilai
Praktik Pengisian eDUPAK (Pendampingan)	6	Tim Penilai/Pusdatin
Pembuatan Opini Untuk Media Massa	4	Biro Humas dan IP/Subbag KPME
Pengelolaan isu dan pendapat umum terkait capaian organisasi	2	Biro Humas dan IP/Subbag Analisis Pendapat Umum
Perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi program kehumasan instansi	2	Biro Humas dan IP
Fungsi Pranata Humas dalam melaksanakan layanan informasi public	2	Viera
Membangun kemitraan yang harmonis dengan penyedia layanan media sosial/informasi	2	Biro Humas dan IP/Subbag KPME
Kemudahan Akses Data Terhadap Perkembangan Program/Kegiatan Untuk Eselon I dan bila memungkinkan Kementerian lain yang bergerak di bidang pertanian	4	Widi H/ Pusdatin
Peningkatan Kompetensi dalam bidang IT terkait dengan pemanfaatan Media Sosial	6	Widyaiswara/Irvana Steviano

Materi	JP	Fasilitator
<u>Materi Penunjang</u>		
BLC	2	Widyaiswara
RTL	2	Widyaiswara
TOTAL	40	

Sumber ; Laporan AKL

3.13 Rancangan Kurikulum Pelatihan Penyusunan DUPAK bagi Widyaiswara

Materi	JP	Fasilitator
<u>Materi Dasar</u>		
Kebijakan Pembinaan Widyaiswara dan Angka Kreditnya	2	LAN
Kebijakan Peningkatan Profesionalisme Widyaiswara	2	Puslatan
<u>Materi Inti</u>		
Dasar - Dasar Penyusunan DUPAK	4	Tim Penilai Internal (TPI)
Identifikasi Kegiatan Kewidyaiswaraan	3	TPI
Klasifikasi Kegiatan Sesuai Jenjang Widyaiswara	4	TPI
Penghitungan Angka Kredit	5	TPI
Sistematika Pengajuan DUPAK	2	Puslatan
Pemberkasan DUPAK Online	3	TPI
Praktek Input DUPAK Online	8	Pusdatin
Strategi Pengusulan DUPAK Online	4	TPI
<u>Materi Penunjang</u>		
BLC	1	Widyaiswara
RTL	2	Widyaiswara
TOTAL	40	

Sumber ; Laporan AKL

3.14 Rancangan Kurikulum Pelatihan Penyusunan Renstra

Materi	JP	Fasilitator
<u>Materi Dasar</u>		
Kebijakan Pembangunan Pertanian	2	Kepala PPMKP
Kebijakan Pembangunan Nasional	2	Bappenas
<u>Materi Inti</u>		
Dasar-dasar Manajemen Strategis	2	Widyaiswara
Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional	4	Widyaiswara
Identifikasi Kondisi, Potensi, dan Permasalahan Organisasi	6	Widyaiswara
Penyusunan Visi, Misi dan Tujuan Organisasi	2	Widyaiswara
Analisa Strategis Pencapaian Visi dan Misi	3	Bappenas
Manajemen Sumber Daya (Kerangka Regulasi, Kerangka Kelembagaan, Target Kinerja dan Alokasi Pendanaan)	5	Widyaiswara

Materi	JP	Fasilitator
Menetapkan IKSK (Dari Program Ke Kegiatan)	3	Biro Perencanaan
Rebudgeting	3	Widyaiswara
Penyusunan Draft Renstra Organisasi	5	Bagian Perencanaan BPPSDMP
Materi Penunjang		
BLC	2	Widyaiswara
RTL	1	Widyaiswara
TOTAL	40	

Sumber ; Laporan AKL

b. Evaluasi Pasca Pelatihan

Kegiatan Evaluasi Pasca Pelatihan dilaksanakan pada bulan Desember di wilayah Jawa Barat, Jawa Tengah dan Banten. *Output* kegiatan tersebut sebanyak 97% purnawidya Pelatihan Manajemen BPP Kostratani menerapkan materi yang telah diperoleh selama pelatihan dan sebanyak 81% purnawidya Non bagi Aparatur (ABT) menerapkan materi pelatihan yang telah diperoleh selama pelatihan.

Tabel. 3.15 Realisasi Pelaksanaan Evaluasi Pasca Diklat

No.	Kegiatan	Tgl Pelaksanaan	Output
1	Evaluasi Pasca Diklat Pelatihan Manajerial BPP Kostratani tahun 2021	15 – 30 Desember	Hasil penerapan diklat alumni (1 dokumen)
2.	Evaluasi Pasca Diklatpim Pelatihan Bagi Non Aparatur	15 – 30 Desember	Hasil penerapan diklat alumni (1 dokumen)

Sumber ; Laporan Evaluasi Pasca Pelatihan

3.16 Evalausi Pasca Pelatihan bagi Non Aparatur (ABT) tahun 2021

No.	Wilayah	Nama Pelatihan
1.	Kota Cilegon	Manajemen Kewirausahaan Bagi Petani Muda Angkatan IV
2.	Kab. Lebak	Manajemen Agribisnis Bagi Non Aparatur Angkatan II
3.	Kab. Lebak	Pelatihan Manajemen Agribisnis Bagi Non Aparatur di Kawasan Food Estate
4.	Kab. Pandeglang	Pelatihan Manajemen Agribisnis Bagi Non Aparatur Angkatan I
5.	Kab. Kulon Progo	Pelatihan Manajemen Agribisnis Bagi Non Aparatur angk. 7
6.	Kab. Gunung Kidul	Pelatihan Manajemen Agribisnis Bagi Non Aparatur Angk.8
7.	Kab. Pandeglang	Pelatihan Manajemen Agribisnis Bagi Non Aparatur di Kawasan Food Estate
8.	Kota Tangerang	Pelatihan Manajemen Kewirausahaan Petani Muda Angkatan V
9.	Kabupaten Tangerang	Pelatihan Manajemen Kewirausahaan Petani Muda Angkatan III

No.	Wilayah	Nama Pelatihan
10.	Kabupaten Sleman	Pelatihan Manajemen Agribisnis Bagi Non Aparatur
11.	Kota Bogor	Pelatihan Agribisnis Bagi Non Aparatur Angkatan III
12.	Kabupaten Bogor	Pelatihan Penggunaan Aplikasi dan Multimedia Angkatan II
13.	Kabupaten Temanggung	Pelatihan Metodologi Permagangan bagi Pengelola P4S angk.I
14.	Kota Serang	Pelatihan Peningkatan Kelembagaan Tani Angkatan angk. I
15.	Kabupaten Jepara	Pelatihan Metodologi Permagangan Bagi Pengelola P4S Angk.
16.	Kabupaten Magelang	Pelatihan Multimedia Bagi Non Aparatur Angkatan III
17.	Kabupaten Sragen	Pelatihan Multimedia bagi Non Aparatur Angkatan II
18.	Kabupaten Banjarnegara	Pelatihan Kewirausahaan petani muda bagi non aparatur angkatan VI
19.	Kabupaten Sumedang	Pelatihan Manajemen Pemasaran bagi Non Aparatur
20.	Kab. Garut	Pelatihan Pengenalan Mekanisasi Pertanian bagi Non Aparatur
21.	Kabupaten Boyolali	Manajemen Agribisnis Bagi Non aparatur
22.	Kabupaten Sukabumi	Pelatihan Manajemen Agribisnis Bagi Non aparatur angkatan XII
23.	Kabupaten Indramayu	Pelatihan Padi tematik Berkelanjutan Menuju pertanian Organik bagi non aparatur
24.	Kab.Cirebon	Pelatihan Manajemen Agribisnis bagi Non Aparatur

Sumber ; Laporan Evaluasi Pasca Pelatihan

3.17 Evalausi Pasca Pelatihan Manajerial BPP Kostratani tahun 2021

NO.	Kabupaten/Kota
1.	Tegal
2.	Brebes
3.	Jepara
4.	Temanggung
5.	Kendal
6.	Sukoharjo
7.	Sragen
8.	Pubalingga
9.	Kota Serang
10.	Magelang
11.	Karawang
12.	Purwakarta
13.	Sukabumi
14.	Subang
Jumlah	

Sumber ; Laporan Evaluasi Pasca Pelatihan

c. Kegiatan Webinar/Sosialisasi/Bimtek.Workshop

Kegiatan Webinar/Sosialisasi/Bimtek.Workshop bagi Pegawai PPMKP Ciawi dilaksanakan pada Januari sampai Desember sebanyak 1 paket. *Output* kegiatan tersebut yaitu terlaksananya pegawai yang mengikuti webinar, Bimtek, dan workshop.

3.18 Webinar/Sosialisasi/Bimtek.Workshop

Kegiatan	Target	Realisasi	Waktu Pelaksanaan
Webinar/Sosialisasi/Bimtek. Workshop	1 Paket	1 Paket	Januari-Desember

Sumber ; data diolah

d. Publik Hearing

Publik Hearing output kegiatan tersebut yaitu sosialisasi kegiatan PPMKP Ciawi yang akan dilaksanakan di tahun 2022 berupa dengar pendapat untuk mengetahui apa dan bagaimana tingkat pemahaman, respon dan ekspektasi publik terhadap program dan kegiatan PPMKP Ciawi sebagai ajang promosi untuk menjalin kerjasama dengan Kementerian/Lembaga Kementan dan Luar Kementan.

3.19 Publik Heraing

Kegiatan	Target	Realisasi	Waktu Pelaksanaan
Publik Hearing	1 Paket	1 Paket	Desember

Sumber ; data diolah

e. P4GN

P4GN dilaksanakan pada seluruh pegawai PPMKP Ciawi baik ASN maupun Tenaga Harian Lepas pada bulan September tahun 2021. *Output* kegiatan tersebut adalah terlaksananya sosialisasi pencegahan pemberantasan penyalahgunaan peredaran gelap narkoba serta test urine narkoba.

3.20 P4GN

Kegiatan	Target	Realisasi	Waktu Pelaksanaan
P4GN	1 Paket	1 Paket	September

Sumber ; data diolah

f. Pengadaan Pakaian Dinas

Pengadaan pakaian dinas telah di realisasikan pada seluruh pegawai PPMKP Ciawi sebanyak 186 pegawai.

g. Perawatan kendaraan bermotor roda 2/ 4/6/10

Perawatan kendaraan bermotor telah direalisasikan sebanyak 22 unit kendaraan roda 4, roda 2 sebanyak 9 unit.

Tabel 3.21 Perawatan kendaraan bermotor roda 2/ 4/6/10

No.	Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Output
1.	Perawatan kendaraan bermotor roda 4/6/10	Januari - Desember	22 unit
2.	Perawatan kendaraan bermotor roda 2	Januari - Desember	9 unit

h. Pemeliharaan Barang Inventaris Kantor

Kegiatan Pemeliharaan barang Inventaris kantor telah direalisasikan sebanyak 254 unit.

Tabel 3.22 Pemeliharaan Barang Inventaris kantor

No.	Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Output
1.	Pemeliharaan Barang Inventaris kantor	Januari - Desember	254

6. Realisasi Anggaran

Berdasarkan SMART PMK 214 anggaran yang telah direalisasikan untuk T.A. 2021 sebesar **Rp35.626.003.597,-** atau sekitar **98.29%** dari total target sebesar **Rp36.246.468.000,-** dengan rincian sebagai berikut :

Tabel. 3.23. Realisasi Anggaran per Output

No.	Kegiatan	Pagu (Rp)	Realisasi	Prosentase (%)
I.	Penguatan Penyelenggaraan Pelatihan	13.706.286.000	13.658.656.500	99.65
1.	Koordinasi	2.506.261.000	2.500.588.400	99.77
2.	Fasilitas dan Pembinaan Lembaga	486.000.000	481.855.500	99.15
3.	Sarana Bidang Pertanian, Kehutanan dan Lingkungan Hidup	2.099.394.000	2.099.041.200	99.98
4.	Pelatihan Bidang Pertanian dan Perikanan	8.614.631.000	8.577.171.400	99.57
II.	Program Dukungan Manajemen	22.540.182.000	21.967.347.097	97.46
1.	Layanan Perkantoran	17.951.082.000	17.435.246.197	97.13
2.	Layanan Pendidikan dan Pelatihan Internal	4.589.100.000	4.532.100.900	99.78
Jumlah		36.246.468.000	35.626.003.597	98.29

Sumber : Monev Kinerja Anggaran PMK 214

Tabel. 3.24. Realisasi Anggaran per Jenis Belanja

No.	Jenis Belanja	Pagu Anggaran	Realisasi (Rp)	Persentase (Rp)
1	Belanja Pegawai	10.550.523.000	10.066.292.500	95.41
2	Belanja Barang	24.051.291.000	23.915.164.892	99.43
3	Belanja Modal	1.644.654.000	1.644.546.200	99.99
Jumlah		36.246.468.000	35.626.003.590	98.29

Sumber : i Monev Kinerja Anggaran PMK 214

BAB IV KINERJA LAINNYA

A. Jejaring Kerjasama Pelatihan

Jejaring kerjasama pelatihan PPMKP Ciawi tahun 2021 telah menjalin kerjasama pelatihan Latsar CPNS Gol II dan III, Pelatihan Kepemimpinan Admisnitrator (PKA) dan Pelatihan Kepemimpinan Pengawas (PKP) dengan beberapa instansi di Kementerian/Lembaga di luar Kementerian Pertanian terdiri dari :

Tabel 4.1 Rekapitulasi Pelatihan Kepemimpinan Administrator

No.	Kementerian/Lembaga	Jumlah (orng)	%
1	Sekretariat Jenderal MPR RI	5	12
2	Kemenko POLHUKAM	4	9
3	Badan Keamanan Laut	10	24
4	PPATK	1	2
5	Bawaslu	5	12
6	KPU	2	4
7	BBP Lampung	1	2
8	BKD Tapanuli Selatan	9	21
	Jumlah	41	100

Sumber ; Laporan Kerjasama Pelatihan

Tabel 4.2 Rekapitulasi Pelatihan Kepemimpinan Pengawas

No.	Kementerian/Lembaga	Jumlah	%
1	Sekretariat Jenderal MPR RI	10	30
2	BAWASLU	7	21
3	LKPP	2	6
4	Badan Keamanan Laut	10	30
5	Komisi Pemilihan Umum (KPU)	3	9
6	Kemenkop	1	3
	Jumlah	33	100

Sumber ; Laporan Kerjasama Pelatihan

Tabel 4.3 Rekapitulasi Pelatihan Dasar CPNS

No.	Kementerian/Lembaga	Jumlah (orang)	%
1	Badan Keamanan Laut	119	29
2	BATAN	152	22
3	LKPP	13	2
4	Perpustakaan Nasional	55	8
5	BPOM	34	5
6	Kemenko Polhukam	37	5
7	Setjen MPR	18	2
8	LAPAN	127	19
9	KPPA	10	1
10	Komisi Pemilihan Umum(KPU)	112	17
	Jumlah	677	100

Sumber ; Laporan Kerjasama Pelatihan

B. IKM

Nilai mutu pelayanan PPMKP Ciawi tahun 2021 melalui survey Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) rata-rata mencapai **3.80** tingkat mutu pelayanan **sangat baik** nilai tersebut rata-rata dari semester I memperoleh nilai **3.73** tingkat mutu pelayanan **sangat baik**, dan semester II memperoleh nilai **3.88** tingkat mutu pelayanan **sangat baik**. berikut rekapitulasi hasil survey kepuasan masyarakat tahun 2021.

Tabel 4.4. Hasil Survey Indeks Kepuasan Masyarakat

NO.	Unsur Pelayanan	Semester I			Semester II		
		Nilai Konversi	Nilai Rata – Rata Unsur	Tingkat Mutu Pelayanan	Nilai Konversi	Nilai Rata – Rata Unsur	Tingkat Mutu Pelayanan
1	Persyaratan	89	3.54	Sangat Baik	97	3,87	Sangat Baik
2	Prosedur	91	3.63	Sangat Baik	97	3,87	Sangat Baik
3	Kecepatan Waktu	88	3.53	Sangat Baik	96	3,84	Sangat Baik
4	Biaya/tariff	100	3.98	Sangat Baik	99	3,94	Sangat Baik
5	Kesesuaian Produk Pelayanan	91	3.65	Sangat Baik	96	3,84	Sangat Baik
6	Kompetensi Pelaksana	95	3.81	Sangat Baik	97	3,87	Sangat Baik
7	Perilaku Pelaksana	96	3.85	Sangat Baik	97	3,88	Sangat Baik
8	Penanganan Pengaduan, saran dan keluhan	99	3.97	Sangat Baik	97	3,88	Sangat Baik
9	Sarana dan Prasarana	92	3.66	Sangat Baik	99	3,97	Sangat Baik
Nilai		93.40	3.73	Sangat Baik	97,10	3,88	Sangat Baik

Sumber ; Laporan IKM

C. Hasil Evaluasi dan Monitoring Peserta

Dalam hal evaluasi kinerja Widyaiswara (LP8) rata-rata memperoleh nilai **4.50 Sangat Baik** meliputi ; (sistematika penyajian, kemampuan penyajian, ketepatan waktu dan kehadiran, penggunaan metode sarana diklat, sikap dan perilaku, cara menjawab pertanyaan dari peserta penggunaan bahasa, pemberian motivasi kepada peserta, kerapihan berpakaian, dan kerjasama antar widyaiswara). Evaluasi Penguasaan Materi (LP6) Peserta rata-rata 4.44 **Menguasai**, Daily Mood (LP5) memperoleh nilai 2.82 peserta menyatakan **Senang**, Evaluaasi Sikap dan Perilaku peserta memperoleh nilai 83.83 **Sangat Baik (terlampir)**.

D. Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP)

PPMKP Ciawi telah melaksanakan kegiatan PNBP tahun 2021 dengan target sebesar **Rp5.444.000.000** realisasi sebesar **Rp6.025.550.025** atau mencapai **110.68%**.

E. Kerjasama Pemanfaatan Sarana dan Prasarana

PPMKP Ciawi telah melaksanakan pemanfaatan sarana dan prasarana berupa peminjaman tempat sebagai berikut :

Tabel.4.5 Kerjasama dan Pemanfaatan Sarana dan Prasarana PPMKP tahun 2021

KOMPLEK	NO	ASAL INSTANSI	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN MULAI	VOLUME			BULAN
					AKHIR	ORANG	HARI	
BUMI	1	PUSDIK BPPSDMP	Pelatihan Manajemen Keuangan	3/2/2021	3/6/2021	35	3	Maret
	2	PUSDIK BPPSDMP	Bimtek dan Sertifikasi Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah tingkat dasar Program YESB BPPSDMP	3/15/2021	3/19/2021	41	4	
	3	PEPI SERPONG BPPSDMP	Bimtek dan Sertifikasi Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah tingkat dasar Program YESB BPPSDMP	3/16/2021	3/19/2021	4	3	
	4	PUSDIK BPPSDMP	Penyusunan Renstra LAKIN dan LAPTAH	3/17/2021	3/18/2021	42	1	
	5	Biro OK	Finalisasi Penyusunan Peta Jabatan Kementan	3/25/2021	3/26/2021	100	1	
	6	Ditjen Horti	Kegiatan Pelatihan Pengadaan Barang/Jasa	4/7/2021	4/9/2021	32	2	
	7	Screen Sinema Films	Pembuatan Film Paradise Garden	4/12/2021	4/13/2021	10	1	
	8	PUSLUHTAN	TOF Pelatihan BPP Kostratani Angkatan 1,2,3,4	4/28/2021	02 Mei 2021	134	4	
TOTAL						398	19	
SURYA	1	KKP	Penilaian DUPAK Jabatan Fungsional P3T dan AP3T	2/15/2021		30	1	Februari
	2	BPPSDMP	Penyempurnaan Peta Jabatan	2/23/2021	2/24/2021	50	1	
	3	BPPSDMP	Reviu dan Penelaahan RKA/KL TA.2021	2/24/2021			1	

KOMPLEK	NO	ASAL INSTANSI	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	VOLUME			BULAN
					AKHIR	ORANG	HARI	
			Perencanaan					
	4	Biro OK Kementan	Kegiatan Pengelolaan Tata Usaha Kepegawaian	2/25/2021	2/26/2021	29	1	
	5	BPPSDMP	Pembahasan TL Audit, TL Pengawasan dan TL Rekomendasi BPK RI	2/25/2021			1	
	6	Biro OK Kementan	Rapat Koordinasi Kenaikan Pangkat Periode April 2021	2/10/2021	2/11/2021	31	1	
	7	Biro OK Kementan	Rapat Koordinasi Pengelolaan Kepegawaian Lingkup Kementan Biro OK	2/25/2021	2/26/2021	31	1	
	8	Biro OK KEMENTAN	Kegiatan Pengelolaan Administrasi Kepegawaian Jabatan Fungsional	3/4/2021	3/5/2021	28	1	
	9	BKP Kementan	Penyusunan Materi Diklat Dasar APHP	3/5/2021				
	10	Biro KLN	Undangan Pembahasan Pengembangan Aplikasi SIPOR	3/9/2021	3/10/2021	10	1	
	11	Biro OK	Sosialisasi PP No 30 Tahun 2019	3/18/2021	3/19/2021	52	1	
	12	Biro KP	Reviu PNBK Penambahan Pagu dan Target Penggunaan PNBK Lingkup BPPSDMP TA.2021	3/25/2021	3/26/2021	4	1	Maret
	13	BPPSDMP	Bimtek dan Tata Naskah Dinas Lingkup	3/31/2021	4/1/2021	2	1	
	14	Biro OK	Rapat Penyelesaian Penyempurnaan Anjab dan ABK Lingkup Setjen	3/16/2021	3/17/2021	25	1	
	15	Biro OK	Rapat Penyelesaian Persetujuan Teknis dan Keputusan Menteri Kenaikan Pangkat April 2021	3/22/2021	4/23/2021	40	1	
	16	BPPSDMP	Reviu APIP	4/1/2021	-	0	0	April

KOMPLEK	NO	ASAL INSTANSI	NAMA KEGIATAN	WAKTU	VOLUME			BULAN
				PELAKSANAAN	AKHIR	ORANG	HARI	
	17	BPPSSDMP KEMENTAN	Rekon Data Tunjangan Kinerja	MULAI 4/7/2021		0	0	
	18	Biro OK	Rekonsiliasi data, pembinaan dan evaluasi pemangku jabatan	4/7/2021	4/8/2021	11	1	
	19	Agriswara	Pembuatan Video Klip	4/8/2021		27	1	
	20	Biro KLN	Rapat Pertemuan Pertukaran Informasi Tata Cara Pelaksanaan Inventarisasi dan Penghapusan BMN	4/9/2021	4/10/2021	13	1	
	21	Biro KP	Penyusunan Data Laporan Realisasi PNBp, Realisasi Penggunaan Data PNBp dan Piutang PNBp	4/12/2021	4/13/2021	10	1	
	22	Biro KLN	Rapat Persiapan Implementasi Kesepakatan Indonesia - Mozambique PTA	4/15/2021	4/16/2021	10	1	
	23	Badan Ketahanan Pangan	Rapat Pembahasan Pembentukan Badan Pangan Nasional	4/16/2021	4/17/2021	4	1	
	24	Biro KLN	Rapat Identifikasi Potensi Kerjasama dan Perdagangan Pertanian UAE CEPA	4/21/2021	4/22/2021	10	1	
	25	BIRO KLN	Rapat Koordinasi Pembentukan Satuan Kerja (satker)	4/26/2021	4/27/2021	13	1	
	26	Biro KP	Penyusunan Data Laporan Realisasi Hibah Triwulan I	4/26/2021	4/27/2021	10	1	
	27	(PUSDIK) BPPSDMP	Pelatihan Orientasi Karir Bagi Staf BDSP (PUSDIK)BPPSDMP	4/27/2021	4/30/2021	35	3	
	28	BIRO UMUM	Penyusunan Dokumen Pengadaan Barang/Jasa(BIRO UMUM)	4/30/2021	01 Mei 2021	4	1	

KOMPLEK	NO	ASAL INSTANSI	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN		VOLUME			BULAN
				MULAI		AKHIR	ORANG	HARI	
	29	Biro Umum Perlengkapan	Evaluasi Dokumen Penawaran Pengadaan Barang/jasa	4/29/2021		4/30/2021	5	1	
	30	BIRO-KLN	Koordinasi pelaksanaan Kegiatan kelompok PHLN dan Atase	03 Mei 2021		04 Mei 2021	15	1	
	31	Biro KLN	Rapat Koordinasi Pembahasan Kerjasama Bidang Pertanian RI-Kuba dan RI-Rusia	03 Mei 2021		04 Mei 2021	11	1	Mei
	32	BIRO-KLN	Pembahasan tindak lanjut hasil sidang FAO Council ke-166 dan Penyusunan Rencana Persiapan FAO ke 42	05 Mei 2021		06 Mei 2021	16	1	
	33	BPPSDMP	Evaluasi Penyusunan Rencana Aksi	06 Mei 2021		08 Mei 2021	4	2	
	34	BIRO-KLN	Pengelolaan Ketatausahaan dan Kepegawaian	07 mei 2021		08 mei 2021	16	1	
	35	Biro KLN	Finalisasi Persiapan FAO Conference 42	07 Juni 2021		08 Juni 2021	10	1	Juni
	36	BPPSDMP	Sewa Asrama ah Herlin,Ida B,arsya,Amelia	09 Juni 2021		11 Juni 2021	4	2	
	37	Biro ok	Biro ok Setjen Kementan	29 Juni 2021		30 Juni 2021	3	1	
	38	BPPSDDMP	Reviuw itjen BPPSDMP	14 Juni 2021				1	
	39	BPPSDDMP	Reviuw itjen BPPSDMP	15 Juni 2021				1	
	40	BPPSDMP	Perencanaan Jangka Menengah BPPSDMP	18 Juni 2021		19 Juni 2021	4	1	
	41	BBSDLP	Pemutakhiran data inventarisasi lahan tanam kedelai	28 juni 2021		29 Juni 2021	4	1	

KOMPLEK	NO	ASAL INSTANSI	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN		VOLUME			BULAN
				MULAI	AKHIR	ORANG	HARI		
TOTAL									
MEGA	1	BIRO KP Kementan	Penyusunan dan Update data BMN Tanah/Bangunan	3/16/2021	3/17/2021	10	1	Februari	
	2	Biro Umum ULP	Penyusunan Dok Benih Sayuran Kentang	3/16/2021	3/17/2021	3	1		
	3	BIRO KP Kementan	Penyusunan dan Update data BMN Tanah/Bangunan	3/16/2021	3/17/2021	10	1	Maret	
	4	Biro Umum ULP	Penyusunan Dok Benih Sayuran Kentang	3/16/2021	3/17/2021	3	1		
TOTAL						26	4		
TIRTA	1	Pusluhtan (BPPSDMP)	Penyusunan Pedoman SIMURP	2/20/2021	2/21/2021	25	1	Februari	
	2	Biro KLN	Rapat Koordinasi Monitoring dan Evaluasi Kinerja Biro KLN dan Pembahasan Mekanisme Penyusunan Lakin	3/15/2021	3/16/2021	14	1	Maret	
	3	Biro KLN	Sosialisasi Aplikasi E-PDLN Kementan	3/18/2021	3/19/2021	12	1		
	4	BPPSDMP	Pengumpulan Data Penyusunan Buku Statistik	3/22/2021	3/24/2021	3	2		
	5	Biro Uum ULP	Evaluasi Dokumen Penawaran Pengadaan Barang/Jasa	3/23/2021	3/24/2021	2	1		
	6	BPPSDMP	Kegiatan Revisi Buku Statistik	4/6/2021	4/7/2021	5	1	April	
	7	Pusluhtan – BPPSDMP	Koordinasi Perencanaan Jangka Pendek-Reviu IKU	4/6/2021	4/7/2021	3	1		
TOTAL						64	8		

KOMPLEK	NO	ASAL INSTANSI	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN		VOLUME			BULAN
				MULAI		AKHIR	ORANG	HARI	
KARAKTER	1	BIRO-UMUM ULP	Penyusunan Dokumen Barang/Jasa	07 Mei 2021		08 Mei 2021	2	1	Mei
	2	Agro Humaniora	Sewa Bangunan Gedung Pertemuan Permanen	29 mei 2021				1	
	3	BPPSDMP	Penilaian Pengelolaan SPI		28 juni 2021	30 Juni 2021	2	2	Juni
	4	BPPSDMP	Data / Penyusunan Interface SIMPULPADI, Koordinasi Data Monev dan Pengendalian, Asisteh WBK-WBBM		10 Juni 2021	11 Juni 2021	8	1	
TOTAL							12	5	
TOTAL KESELURUHAN							1071	78	

BAB V**PERMASALAHAN DAN RENCANA
TINDAK LANJUT**

Selama Tahun Anggaran 2021, PPMKP telah berupaya untuk menyelenggarakan kegiatan sesuai dengan Rencana Kinerja Tahunan dan Sasaran yang akan dicapai. Namun demikian, pada pelaksanaannya masih terdapat beberapa kendala yang dihadapi. Berikut disampaikan beberapa permasalahan dan upaya tindak lanjut yang telah dilaksanakan dalam mengatasi permasalahan tersebut.

A. Permasalahan

1. Refocusing anggaran menyebabkan beberapa perubahan pada capaian output kegiatan, jadwal pelaksanaan maupun pagu anggaran.
2. Pandemi COVID 19 menyebabkan sebagian besar kegiatan pembatasan sosial berskala besar maupun pemberlakuan pembatasan kegiatan Masyarakat.
3. Pengelolaan data belum terintegrasi di setiap bidang.

B. Upaya Tindak Lanjut

1. Peningkatan koordinasi dan komunikasi internal agar pelaksanaan kegiatan berjalan solid dan terintegrasi, serta penyerapan anggaran dan kegiatan terrealisasi secara optimal;
2. Merubah metode kegiatan menjadi kegiatan yang mengedepankan Informasi dan Teknologi (IT)
3. Di butuhkan aplikasi data agar seluruh sitem pendataan dapat berjalan secara otomatis sehingga mampu menimalisir resiko terjadinya kesalahan.

BAB VI

PENUTUP

Dalam mempertanggungjawabkan kegiatan selama Tahun 2021, Pusat Pelatihan Manajemen dan Kepemimpinan Pertanian (PPMKP) menyusun Laporan Tahunan sebagai salah satu bentuk pertanggungjawaban anggaran kepada Kepala Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Pertanian (BPPSDMP) untuk dapat memberi informasi dan gambaran umum pelaksanaan kegiatan beserta pencapaian target dan permasalahan yang dihadapi, dilengkapi dengan tindak lanjut yang telah diupayakan untuk menyelesaikan masalah.

Sesuai dengan tugas dan fungsi organisasi, PPMKP mempunyai tugas melaksanakan pelatihan manajemen, kepemimpinan, dan multimedia bagi aparatur dan non aparatur pertanian, pelatihan prajabatan, dan pelatihan fungsional nonrumpun ilmu hayat pertanian bagi aparatur pertanian, serta mengembangkan model dan teknik pelatihan manajemen, kepemimpinan dan multimedia. Didukung dengan sumber daya yang cukup memadai, berupa dasar hukum instansi yang kuat, sarana prasarana yang lengkap, sumberdaya manusia yang cukup banyak, anggaran yang tersedia, serta kerjasama yang baik dengan pihak eksternal.

Maka dengan sumber daya yang dimiliki, pada tahun 2021 PPMKP berhasil menyerap anggaran sebesar **98,29 %** untuk menyelenggarakan kegiatan yang telah direncanakan. Pada tahun berjalan, PPMKP juga berupaya untuk meningkatkan kuantitas maupun kualitas sarana prasarana agar dapat mendukung proses pendidikan dan pelatihan.

Beberapa permasalahan yang dihadapi oleh PPMKP pada tahun 2021 berkaitan dengan revisi anggaran. Di samping itu PPMKP perlu juga adanya peningkatan kompetensi pegawai, sebagai investasi kelembagaan dalam meningkatkan kinerja instansi. Kesempatan peningkatan sumberdaya manusia sangat mungkin, disebabkan oleh sebanyak 90 orang atau sebesar 68,70% dari total pegawai merupakan fungsional umum, dan sebanyak 45 orang atau sebesar 34,35 % pegawai berpendidikan SMA. Dengan peningkatan kompetensi melalui jalur pendidikan

formal maupun informal, diharapkan PPMKP memiliki sumber daya yang berkompeten dalam meningkatkan kinerja dan mencapai tujuan organisasi.

Demikian laporan tahunan ini disusun untuk dapat memberikan informasi yang lengkap mengenai kegiatan yang dilaksanakan PPMKP selama tahun 2021 kepada pihak – pihak yang berkepentingan, serta memberikan gambaran permasalahan yang terjadi untuk dapat diselesaikan dan diantisipasi demi perbaikan organisasi di masa yang akan datang.

**Lampiran 1 ; Sumber Daya Manusia PPMKP
Ciawi Tahun 2021**

PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN

JANUARI 2022

No	Nama/NIP/NIP Lama Tmpt/Tgl Lahir	Agama	Pangkat		Jabatan		Masa Kerja		Latihan Jabatan		Pendidikan akhir	
			Gol	TMT	Nama Jabatan Unit Kerja	TMT Kini TMT Lalu	Thn/Bln	Nama	Tahun	Nama Jenjang Thn Lulus	Jurusan Usia	
1	IR. YUSNI EMILIA HARAHAP, M.M. 195903221983062001 MEDAN , 22-03-1959	Islam	4E	10/1/2013	WIDYASWARA UTAMA PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	9/1/2015 12/3/2013	38 tahun, 1 bulan	Diklatpim Tk II SPAMA	1999	PASCA SARJANA S2 Tahun : 1997	62 tahun 9 bulan	
2	DRH. SUMARNO, MM 195804121986031001 MALANG JAWA TIMUR , 12-04-1958	Islam	4E	4/1/2018	WIDYASWARA UTAMA PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	4/1/2014 10 bulan	35 tahun, 10 bulan	Diklatpim Tk IV	2005	IKIP S2 Tahun : 1991	PENDIDIKAN PERTANIAN 63 tahun 9 bulan	
3	DR. IR. WINNY DIAN WIBAWA, MSC 195903291984031002 BANDUNG , 29-03-1959	Islam	4E	10/1/2020	WIDYASWARA UTAMA PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	11/1/2015 12/16/2013	37 tahun, 10 bulan	Diklatpim Tk II SPAMA	1997	IPB S3 Tahun : 2010	PENGLOLAAN SUMBER DAYA ALAM DAN LINGKUNGAN 62 tahun 9 bulan	
4	DR. IR. BAMBANG BUDHIANTO 196105261985031002 JAKARTA , 26-05-1961	Islam	4E	4/1/2021	WIDYASWARA UTAMA PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	11/20/2015 9/8/2011	36 tahun, 10 bulan	Diklatpim Tk III DIKLATPIM III	2003	MASSEY UNIVERSITY S3 Tahun : 1993	PLANT SCIENT 60 tahun 7 bulan	
5	DR. IR. WIDI HARDJONO, MSC 195812011987031001 YOGYAKARTA , 01-12-1958	Islam	4D	4/1/2017	WIDYASWARA UTAMA PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	11/12/2018 2/12/2013	35 tahun, 9 bulan	Diklatpim Tk III		ASIAN INST. OF TECN. THAILAND S3 Tahun : 2004	AGRI. SYSTEM AND ENGINEERING 63 tahun 1 bulan	
6	IR. CHIDMAT HAMDANI, MM 196206291991031001 BANDUNG , 29-06-1962	Islam	4C	10/1/2017	WIDYASWARA MADYA PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	2/1/2011	32 tahun, 9 bulan	Diklatpim Tk III ADMINISTRASI UMUM	2002	UNIVERSITAS PANCASILA S2 Tahun : 2005	MANAJEMEN PEMASARAN 59 tahun 6 bulan	
7	NASRULLAH DJAMALUDIN, SH, M.PD 196302051998031001 CIREBON , 05-02-1963	Islam	4C	10/1/2019	WIDYASWARA MADYA PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	2/1/2012	23 tahun, 10 bulan			UNIVERSITAS PAKUAN S2 Tahun : 2018	ADMINISTRASI PENDIDIKAN 58 tahun 11 bulan	
8	IR. YUSRAL TAHIR, M-AGR 196406081990101001 CIMAHI , 08-06-1964	Islam	4C	10/1/2020	KEPALA PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	6/3/2020 1/1/1992	31 tahun, 3 bulan	Diklatpim Tk III DIKLATPIM TK.IV	2006	SHIMANE UNIVERSITY S2 Tahun : 1996	NATURAL RESOURCE SCIENCE 57 tahun 7 bulan	
9	LALU ISMAIL, SP, M.SC 196712311987031002 LOMBOK TENGAH , 31-12-1967	Islam	4C	4/1/2021	WIDYASWARA MADYA PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	8/1/2014	26 tahun, 3 bulan	Diklatpim Tk IV ADUM	1999	UNIVERSITAS GADJAH MADA S2 Tahun : 2009	PENYULUHAN & KOMUIKASI PEMBANGUNAN 54 tahun 0 bulan	
10	R. ACHMAD RAMDONI, SE, MM 196401281985031002 BOGOR , 28-01-1964	Islam	4C	10/1/2021	WIDYASWARA MADYA PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	2/1/2010 4/10/1987	32 tahun, 9 bulan	Diklatpim Tk IV ADUM	1995	UNIV. PANCASILA S2 Tahun : 2005	MANAJEMEN 57 tahun 11 bulan	
11	DRS. WIDIANTO, M.PD 196403281986031001 JAKARTA , 28-03-1964	Islam	4B	10/1/2010	PERENCANA MADYA KELOMPOK PROGRAM DAN EVALUASI PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	12/30/2020 12/29/2010	31 tahun, 3 bulan	Diklatpim Tk III ADUM	1997	UNIVERSITAS PAKUAN S2 Tahun : 2004	MAGISTER MANAJEMEN 57 tahun 9 bulan	
12	RITA SETIAWATI, SP, MM 197203091999032001 BANDUNG , 09-03-1972	Islam	4B	4/1/2019	KEPALA BAGIAN UMUM BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	9/6/2017 9/6/2017	24 tahun, 9 bulan	Diklatpim Tk III Diklatpim Tk III	2018	UNIVERSITAS PANCASILA S2 Tahun : 2013	MANAJEMEN 49 tahun 10 bulan	
13	DESSY RACHMANIAR, S.SOS 197207042001122001 BOGOR , 04-07-1972	Islam	4B	10/1/2019	PUSTAKAWAN MADYA SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	2/1/2015	21 tahun, 1 bulan			UNIVERSITAS PAJAJARAN S1 Tahun : 2000	ILMU PERPUSTAKAAN 49 tahun 6 bulan	
14	ABDUL HANI, SP, MM 196504201991031003 BOGOR , 20-04-1965	Islam	4B	10/1/2021	WIDYASWARA MADYA PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	8/1/2012	30 tahun, 9 bulan	Diklatpim Tk III DIKLATPIM TK.III	2021	UNIV. PANCASILA S2 Tahun : 2005	MANAJEMEN 56 tahun 8 bulan	

No	Temp/Tgl Lahir	Agama	Gol	TMPT	Nama Jabatan Unit Kerja	TMT Kini TMT Lalu	Thn/Bln	Nama	Tahun	Nama Jenjang Thn Lulus	Jurusan Usia
15	RENATA DAYANG NAGURATTA DAMANIK, SP. MM 197408292002122001 MEDAN, 29-08-1974	Protestan	4A	4/1/2015	WIDYASWARA MUDA PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	10/1/2016 7/20/2012	19 tahun, 1 bulan	Diklatpim Tk III Diklatpim Tk III	2020 IPB S2 Tahun : 2001	MANAJEMEN AGRIBISNIS 47 tahun 4 bulan	
16	SUSAN TWISAWATI INDIANI, SE, MM 197207171997032001 BOGOR, 17-07-1972	Islam	4A	10/1/2016	WIDYASWARA MUDA SUBKELOMPOK PELATIHAN FUNGSIONAL NON BIDANG PERTANIAN KELOMPOK PENYELENGGARAAN PELATIHAN PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	12/30/2020 12/29/2010	24 tahun, 0 bulan	Diklatpim Tk III Diklatpim Tk III	2019 UNIVERSITAS PANCASILA S2 Tahun : 2006	MANAJEMEN 49 tahun 5 bulan	
17	DEDE RUSTANDI, SE, M.PD 196403162000031001 GARUT, 16-03-1964	Islam	4A	10/1/2016	PENYIAP BAHAN KETATAUSAHAAN SUBKELOMPOK KEPEGAWAIAN DAN TATA USAHA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	10/1/2021	26 tahun, 9 bulan	Diklatpim Tk IV	2008 UNIVERSITAS PAKUAN S2 Tahun : 2012	PENDIDIKAN 57 tahun 9 bulan	
18	ERI HERLINA, SE, M.PD 196604142001122001 SUKABUMI, 14-04-1966	Islam	4A	4/1/2018	WIDYASWARA MUDA SUBKELOMPOK PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN KELOMPOK PENYELENGGARAAN PELATIHAN PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	12/30/2020 3/15/2013	26 tahun, 9 bulan	Diklatpim Tk IV DIKLAT PIM IV	2008 UNIVERSITAS PAKUAN S2 Tahun : 2012	PENDIDIKAN 55 tahun 8 bulan	
19	WIWIK YUNIARTI, SP, M.SI 198306252006042001 GOMBONG, 25-06-1983	Islam	4A	4/1/2020	WIDYASWARA Madya PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	2/28/2018	15 tahun, 9 bulan	Diklatpim Tk IV DIKLAT PIM TK. IV	2013 UNIV. SEBELAS MARET S2 Tahun : 2011	PENYULUHAN PEMBANGUNAN 38 tahun 6 bulan	
20	NOBERTUS HERI WAHYONO, SE, M.SI 197207081997031003 JAKARTA, 08-07-1972	Islam	4A	10/1/2020	ANALIS KEPEGAWAIAN MUDA SUBKELOMPOK KEPEGAWAIAN DAN TATA USAHA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	12/30/2020 9/6/2017	23 tahun, 6 bulan		UNIVERSITAS MUSTOPO BERAGAMA S2 Tahun : 2016	ADMINISTRASI PUBLIK 49 tahun 6 bulan	
21	SRI WAHYU SAHITA, S.SOS., M.SI 197406012003122001 JAKARTA, 01-06-1974	Islam	4A	10/1/2021	PERENCANA MUDA SUBKELOMPOK EVALUASI DAN PELAPORAN KELOMPOK PROGRAM DAN EVALUASI PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	12/30/2020 3/15/2013	16 tahun, 3 bulan	Diklatpim Tk IV DIKLATPIM TK. IV	2015 UNV. PROF.DR.MOESTOPO S2 Tahun : 2011	ADMINISTRASI PUBLIK 47 tahun 7 bulan	

No	Tmp/Tgl Lahir	Agama	Gol	TMT	Nama Jabatan Unit Kerja	TMT Kini TMT Lalu	Thn/Bln	Nama	Tahun	Nama Jenjang Thn Lulus	Jurusan Usia
22	HENDRO SASONGKO, S.SOS 196512011997031001 BOGOR, 01-12-1965	Islam	3D	10/1/2016	PENYIAP BAHAN KERJASAMA SUBKELOMPOK PROGRAM DAN KERJASAMA KELOMPOK PROGRAM DAN EVALUASI PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	2/1/2021	25 tahun, 9 bulan	Diklatpim Tk IV DIKLATPIM TK.IV	2020	INIVERSITAS DIJUNDA S1 Tahun : 2003	ILMU ADMINISTRASI 56 tahun 1 bulan
23	SRI SUPRANTI, A.MD 196709212000032001 KEC.CANGKRINGAN SLEMAN , 21-09-1967	Islam	3D	10/1/2017	PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM	1/1/2021	20 tahun, 9 bulan			UNIV. HASANUDIN D3 Tahun : 1993	ILMU KOMUNIKASI 54 tahun 3 bulan
24	MOCH. IMAN IMANUDIN, SE, MM 196912231998031001 BOGOR, 23-12-1969	Islam	3D	4/1/2018	PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN ANALIS PENGELOLAAN KEUANGAN APBN MUDA SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM	12/30/2020 3/15/2013	25 tahun, 9 bulan	Diklatpim Tk IV DIKLATPIM TK. IV	2012	UNIVERSITAS PANCASILA S2 Tahun : 2016	MANAJEMEN 52 tahun 0 bulan
25	OSI WIDA ROSITA, SP, M.AP, M.IDS 198111122006042001 TEGAL, 12-11-1981	Islam	3D	4/1/2018	PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN PRANATA HUMAS MUDA	12/30/2020 5/2/2018	15 tahun, 9 bulan	Diklatpim Tk IV DIKLAT PIM IV	2013	UNIVERSITAS BRAWIJAYA S2 Tahun : 2012	MAGISTER ILMU ADMINISTRASI PUBLIK 40 tahun 2 bulan
26	DR. TRIANE WIDYA ANGGRIANI, SP, ME 198210122006042001 MAJALENGKA, 12-10-1982	Islam	3D	4/1/2018	WIDYASWARA MUDA PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	9/7/2020	15 tahun, 9 bulan	Diklatpim Tk IV DIKLAT PIM TK. IV	2013	INSTITUT PERTANIAN BOGOR S3 Tahun : 2020	SEKOLAH PASCASARJANA 39 tahun 3 bulan
27	Dr. MIKO HARJANTI, SE, M.S.E, MA 198008142006042001 PURWOKERTO, 14-08-1980	Islam	3D	4/1/2018	WIDYASWARA MUDA PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	3/1/2015	15 tahun, 9 bulan	Diklatpim Tk IV DIKLAT PIM TK. IV	2013	INSTITUT PERTANIAN BOGOR S3 Tahun : 2019	41 tahun 4 bulan
28	DEA CHRISTINA JUNISSA I.S., S.TP., M.AP. M.Agr.Sc 198206102006042001 SUMEDANG, 10-06-1982	Islam	3D	4/1/2019	WIDYASWARA MUDA PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	8/1/2014	15 tahun, 9 bulan	Diklatpim Tk IV DIKLAT PIM TK. IV	2013	UNIVERSITAS BRAWIJAYA S2 Tahun : 2012	ADMINISTRASI PUBLIK 39 tahun 7 bulan
29	YULI SETIAWATI, SE, MM 197307051998032001 BOGOR, 05-07-1973	Islam	3D	10/1/2020	ANALIS PENGELOLAAN KEUANGAN APBN MUDA SUBKELOMPOK KEUANGAN BAGIAN UMUM	12/30/2020 5/18/2020	24 tahun, 9 bulan			UNIVERSITAS PANCASILA S2 Tahun : 2012	MANAJEMEN 48 tahun 6 bulan
30	IRFAN ARIFDARMA, S.SOS, MM 197305091998031001 BOGOR, 09-05-1973	Islam	3D	10/1/2021	PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN WIDYASWARA MUDA PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	11/1/2016	14 tahun, 10 bulan	Diklatpim Tk IV Diklatpim Tk IV	2019	UNIVERSITAS PANCASILA S2 Tahun : 2012	MANAJEMEN 48 tahun 8 bulan
31	BINDA KHARISMARINA WIDOWATI, SH 198007092009012003 YOGYAKARTA, 09-07-1980	Islam	3D	10/1/2021	WIDYASWARA MUDA PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	11/1/2016 6/1/2009	8 tahun, 6 bulan	Diklatpim Tk IV Diklatpim Tk IV	2020	UNS S1 Tahun : 2003	ILMU-ILMU HUKUM 41 tahun 6 bulan

No	Tmp/Tgl Lahir	Agama	Gol	TMT	Nama Jabatan Unit Kerja	TMT Kini TMT Lalu	Thn/Bln	Nama	Tahun	Nama Jenjang Thn Lulus	Jurusan Usia
32	RARAS WANGI SUSANI, S.PSI, MM 198211092009122001 SALATIGA, 09-11-1982	Islam	3C	4/1/2018	PENYIAP BAHAN PROGRAM SUBKELOMPOK PROGRAM DAN KERASAMA KELOMPOK PROGRAM DAN EVALUASI PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	7/1/2018	12 tahun, 1 bulan			UNIVERSITAS DIPONEGORO S2 Tahun : 2017	MANAJEMEN 39 tahun 2 bulan
33	NANANG DJAENUDIN, S.SOS 197411032006041012 BOGOR, 03-11-1974	Islam	3C	4/1/2020	PENYIAP BAHAN PENYUSUNAN KURIKULUM & MODUL AJAR SUBKELOMPOK PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN KELOMPOK PENYELENGGARAAN PELATIHAN PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	3/1/2018	19 tahun, 9 bulan			UNIVERSITAS DIJUNDA BOGOR S1 Tahun : 2010	ADMINISTRASI NEGARA 47 tahun 2 bulan
34	ETI SULASTRI, S.SOS 197707022000032001 BOGOR, 02-07-1977	Islam	3C	4/1/2020	PENGADMINISTRASI DAN PENYAJI DATA SUBKELOMPOK PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN KELOMPOK PENYELENGGARAAN PELATIHAN PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	3/1/2018	19 tahun, 9 bulan			UNIVERSITAS DIJUNDA BOGOR S1 Tahun : 2010	ADMINISTRASI NEGARA 44 tahun 6 bulan
35	R. IDA FARIDA, S.SOS, MM 197911222000032001 CIANJUR, 22-11-1979	Islam	3C	4/1/2020	PENYIAP BAHAN PENYUSUNAN KURIKULUM & MODUL AJAR SUBKELOMPOK PELATIHAN FUNGSIONAL NON BIDANG PERTANIAN DAN MULTI MEDIA PERTANIAN KELOMPOK PENYELENGGARAAN PELATIHAN PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	3/1/2018	17 tahun, 9 bulan			UNIVERSITAS PANCASILA S2 Tahun : 2015	MANAJEMEN 42 tahun 1 bulan
36	ROYANI, S.SOS 196510241998031001 BOGOR, 24-10-1965	Islam	3C	10/1/2020	PETUGAS SARANA DAN PRASARANA SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	10/1/2021	29 tahun, 9 bulan			UNIVERSITAS DIJUNDA S1 Tahun : 2010	ILMU ADMINISTRASI 56 tahun 2 bulan
37	LENI SOFIANI, S.SOS 197508102006042041 BANDUNG, 10-08-1975	Islam	3C	10/1/2020	PENYIAP BAHAN KETATAUSAHAAN SUBKELOMPOK KEPEGAWAIAN DAN TATA USAHA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	10/1/2021	19 tahun, 9 bulan			UNIVERSITAS DIJUNDA BOGOR S1 Tahun : 2010	ADMINISTRASI NEGARA 46 tahun 5 bulan
38	UNUS, S.SOS 196803061999031001 BOGOR, 06-03-1968	Islam	3C	4/1/2021	PENYIAP BAHAN PENYUSUNAN KURIKULUM & MODUL AJAR SUBKELOMPOK PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN KELOMPOK PENYELENGGARAAN PELATIHAN PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	2/1/2021	26 tahun, 9 bulan			UNIVERSITAS DIJUNDA S1 Tahun : 2010	ADMINISTRASI NEGARA 53 tahun 10 bulan
39	MARPUDIN, SE 196803041999031001 TASIKMALAYA, 04-03-1968	Islam	3C	10/1/2021	PENGADMINISTRASI DAN PENYAJI DATA SUBKELOMPOK KEUANGAN BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	3/1/2018	22 tahun, 9 bulan			UNIVERSITAS DIJUNDA BOGOR S1 Tahun : 2013	MANAJEMEN KEUANGAN 53 tahun 10 bulan
40	MULYADI, S.E, M.M. 197209102007011001 BOGOR, 10-09-1972	Islam	3C	10/1/2021	PENGADMINISTRASI DAN PENYAJI DATA SUBKELOMPOK PELATIHAN FUNGSIONAL NON BIDANG PERTANIAN DAN MULTI MEDIA PERTANIAN KELOMPOK PENYELENGGARAAN PELATIHAN PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	2/1/2021	17 tahun, 8 bulan			STIE IPWI JAKARTA S2 Tahun : 2017	MANAJEMEN KEUANGAN 49 tahun 4 bulan
41	D. MULYADI NUGRAHA, A.P. 196402071986031007 BOGOR, 07-02-1964	Islam	3B	4/1/2008	PENATA USAHA BMN SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	2/1/2021	30 tahun, 10 bulan		1970	DIKLAT AHLI MULTIMEDIA DEP DI Tahun : 1994	PENGOPERASIAN TRANSMISI 57 tahun 11 bulan

No	Nama/NIP/NIP Lama Tnp/Tgl Lahir	Agama	Pangkat		Jabatan			Masa Kerja		Latihan Jabatan		Pendidikan akhir	
			Gol	TMT	Nama Jabatan Unit Kerja	TMT Kini TMT Lalu		Thn/Bln		Nama	Tahun	Nama Jenjang Thn Lulus	Jurusan Usia
42	TRI WAHYUNI 196410301994032002 PACITAN , 30-10-1964	Islam	3B	4/1/2014	PENGADMINISTRASI KEUANGAN SUBKELOMPOK KEUANGAN BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	10/1/2021		33 tahun, 9 bulan				SMA NEGERI SLTA Tahun : 1983	IPA 57 tahun 2 bulan
43	DIAN CHAERANI, SS 198005312009122001 BOGOR, 31-05-1980	Islam	3B	4/1/2014	ARSIPARIS MUDA SUBKELOMPOK KEPEGAWAIAN DAN TATA USAHA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	11/8/2021 12/1/2009		12 tahun, 1 bulan				UNIVERSITAS PAKUAN S1 Tahun : 2002	SASTRA INGGRIS 41 tahun 7 bulan
44	NINA FAZRIYAH, A.MA 197303191999032001 BOGOR, 19-03-1973	Islam	3B	4/1/2015	PENATA USAHA BMN SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	10/1/2021		24 tahun, 8 bulan				INSTITUT PERTANIAN BOGOR D2 Tahun : 1994	48 tahun 9 bulan
45	TUTI SUSANA, S.SOS 196709162006042011 GARUT , 16-09-1967	Islam	3B	10/1/2016	PUSTAKAWAN PERTAMA SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	1/1/2017		18 tahun, 9 bulan				UNIVERSITAS DIJUNDA BOGOR S1 Tahun : 2010	ADMINISTRASI NEGARA 54 tahun 3 bulan
46	MARTIN HERPRIYANA, SP 198403032009121003 RANGKASBITUNG , 03-03-1984	Islam	3B	10/1/2016	WIDYASWARA PERTAMA PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	9/28/2020 12/1/2009		12 tahun, 1 bulan				UNIVERSITAS LAMPUNG S1 Tahun : 2008	SOSIAL EKONOMI PERTANIAN 37 tahun 10 bulan
47	PIPIH SOPIAH 196412141997032001 BOGOR , 14-12-1964	Islam	3B	4/1/2017	PENGADMINISTRASI KEUANGAN SUBKELOMPOK KEUANGAN BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	1/1/2018		31 tahun, 9 bulan				SMAN CIAWI SLTA Tahun : 1984	57 tahun 0 bulan
48	IDRIS 196803191998031002 BOGOR, 19-03-1968	Islam	3B	4/1/2018	TEKNISI LISTRIK, TELEPON DAN AC SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	10/1/2021		24 tahun, 9 bulan				SMA PERSAMAAN CIAWI SLTA Tahun : 1993	53 tahun 9 bulan
49	ERNI, SE 197405042007012001 BOGOR, 04-05-1974	Islam	3B	10/1/2018	PRANATA KEUANGAN APBN MAHIR SUBKELOMPOK KEUANGAN BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	4/15/2021		18 tahun, 8 bulan				UNIVERSITAS DIJUNDA BOGOR S1 Tahun : 2013	AKUNTANSI 47 tahun 8 bulan
50	VIERA RESTUANI ADIA, S.I.Kom, MA 197004282002122001 BOGOR, 28-04-1970	Islam	3B	10/1/2018	WIDYASWARA PERTAMA PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	8/3/2020		17 tahun, 9 bulan				INSTITUT ILMU SOSIAL DAN MANAJEMEN S2 Tahun : 2017	ILMU ADMINISTRASI 51 tahun 8 bulan
51	RIZKY PERMANA, MM 198410312018011001 PURWOREJO / 31-10-1984	Protestan	3B	1/1/2019	WIDYASWARA MUDA PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	11/8/2021		4 tahun, 0 bulan				UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL VE S2 Tahun : 2017	MANAJEMEN 37 tahun 2 bulan
52	Y. SAPTIANA ÖKTARI, MBA 198810222018012001 CILACAP , 22-10-1988	Katolik	3B	1/1/2019	WIDYASWARA PERTAMA PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	8/3/2020		4 tahun, 0 bulan				UNIVERSITAS GADJAH MADA S2 Tahun : 2017	MANAJEMEN 33 tahun 2 bulan

No	Name/NIP/NIP Lama Tmpt/Tgl Lahir	Agama	Pangkat		Jabatan	Masa Kerja	Latihan Jabatan		Pendidikan akhir	
			Gol	TMT			Nama	Tahun	Nama Jenjang Thn Lulus	Jurusan Usia
53	FADIA HANUM FRISTIANNISA, M.SI 199008282018022001 SEMARANG , 28-08-1990	Islam	3B	1/1/2019	WIDYASWARA PERTAMA PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	8/3/2020 3 tahun, 11 bulan			UNIVERSITAS DIPONEGORO S2 Tahun : 2014	ILMU ADMINISTRASI PUBLIK 31 tahun 4 bulan
54	NURDIN 196605031999031001 BOGOR , 03-05-1966	Islam	3B	4/1/2019	PETUGAS SARANA DAN PRASARANA SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	10/1/2021 20 tahun, 9 bulan			SMA PGRI CIAWI BOGOR SLTA Tahun : 1986	55 tahun 8 bulan
55	WINSTONE, S.SOS 198405042015031003 JAKARTA , 04-05-1984	Protestan	3B	4/1/2019	ANALIS KEPEGAWAIAN PERTAMA SUBKELOMPOK KEPEGAWAIAN DAN TATA USAHA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	9/27/2021 6 tahun, 10 bulan			UNIVERSITAS INDONESIA S1 Tahun : 2008	SOSIOLOGI 37 tahun 8 bulan
56	NURDIN 196401062000031001 BANJARWARU , 06-01-1964	Islam	3B	4/1/2020	PRAMU ASRAMA SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	1/1/2018 27 tahun, 4 bulan			SMA PERSAMAAN SLTA Tahun : 1996	IPS 58 tahun 0 bulan
57	MAMAN 196902072000031001 BOGOR , 07-02-1969	Islam	3B	4/1/2020	PETUGAS SARANA DAN PRASARANA SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	10/1/2021 25 tahun, 9 bulan			SMA N CIAWI SLTA Tahun : 1989	52 tahun 11 bulan
58	SUHERMAN 196805122000031001 BOGOR , 12-05-1968	Islam	3B	4/1/2020	BENDAHARA PENERIMAAN SUBKELOMPOK KEUANGAN BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	1/1/2018 23 tahun, 7 bulan			STM BAKTI TARUNA SLTA Tahun : 1993	MESIN TENAGA 53 tahun 7 bulan
59	ATIM, S.SOS 197607122006041026 CIAWI , 12-07-1976	Islam	3B	4/1/2020	PENGADMINISTRASI DAN PENYAJI DATA SUBKELOMPOK PELATIHAN FUNGSIONAL NON BIDANG PERTANIAN DAN MULTI MEDIA PERTANIAN KELOMPOK PENYELENGGARAAN PELATIHAN PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	2/1/2021 19 tahun, 9 bulan			UNIVERSITAS DIJUANDA BOGOR S1 Tahun : 2012	ADMINISTRASI NEGARA 45 tahun 6 bulan
60	TITA ROSITA, SE 197003152007012001 GARUT , 15-03-1970	Islam	3B	10/1/2021	PENYIAP BAHAN PERENCANAAN MONEV DAN PELAPORAN PROGRAM SUBKELOMPOK EVALUASI DAN PELAPORAN KELOMPOK PROGRAM DAN EVALUASI PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	10/1/2021 18 tahun, 8 bulan			UNIVERSITAS DIJUANDA BOGOR S1 Tahun : 2014	EKONOMI 51 tahun 9 bulan
61	NENENG SRI NURHAYATI, SE 198001012007012001 BOGOR , 01-01-1980	Islam	3B	10/1/2021	PETUGAS SAK SUBKELOMPOK KEUANGAN BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	2/1/2021 16 tahun, 8 bulan			UNIVERSITAS DIJUANDA BOGOR S1 Tahun : 2014	EKONOMI 42 tahun 0 bulan
62	SUYATI, SE 197407112006042027 GUNUNG KIDUL , 11-07-1974	Islam	3B	10/1/2021	ARSIPARIS PERTAMA SUBKELOMPOK KEPEGAWAIAN DAN TATA USAHA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	1/10/2018 14 tahun, 9 bulan			UNIVERSITAS DIJUANDA BOGOR S1 Tahun : 2015	AKUNTANSI 47 tahun 6 bulan
63	SUHANDI 196504172001121001 BOGOR , 17-04-1965	Islam	3A	4/1/2018	PETUGAS SARANA DAN PRASARANA SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	10/1/2021 28 tahun, 9 bulan			SMA NEGERI CIAWI SLTA Tahun : 1986	IPS 56 tahun 8 bulan
64	ANSORI 196607131998031001 BOGOR , 13-07-1966	Islam	3A	4/1/2018	PETUGAS SARANA DAN PRASARANA SUBKELOMPOK PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN KELOMPOK PENYELENGGARAAN PELATIHAN PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	10/1/2021 27 tahun, 3 bulan			SMA PERSAMAAN SLTA Tahun : 1996	55 tahun 6 bulan
65	M. ANIM 196605031999031005 CISARUA , 03-05-1966	Islam	3A	4/1/2018	KOORDINATOR SATPAM SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	1/1/2019 26 tahun, 7 bulan			BAKTI TARUNA SLTA Tahun : 1996	IP S 55 tahun 8 bulan
66	MUHAMAD SOLEH	Islam	3A	4/1/2018	PETUGAS SARANA DAN PRASARANA	10/1/2021 26 tahun, 6			SMU PERSAMAAN	55 tahun 7 bulan

No	Nama/NIP/NIP Lama Tnp/Tgl Lahir	Agama	Pangkat		Jabatan	Masa Kerja	Latihan Jabatan		Pendidikan akhir		
			Gol	TMT			Nama Jabatan Unit Kerja	TMT Kini TMT Lalu	Thn/Bln	Nama	Tahun
	196606121999031001 BOGOR , 12-06-1966				SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	bulan			SLTA Tahun : 1996		
67	MUHTARUDIN 197104232001121001 BOGOR , 23-04-1971	Islam	3A	4/1/2018	PETUGAS SARANA DAN PRASARANA SUBKELOMPOK PELATIHAN FUNGSIONAL NON BIDANG PERTANIAN DAN MULTI MEDIA PERTANIAN KELOMPOK PENYELENGGARAAN PELATIHAN PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	10/1/2021 21 tahun, 9 bulan			SMEA YZA CIAWI SLTA Tahun : 1990	MANAJEMEN PEMASARAN 50 tahun 8 bulan	
68	AKHMAD 196803112001121001 BOGOR , 11-03-1968	Islam	3A	4/1/2018	PENGADMINISTRASI DAN PENYAJI DATA SUBKELOMPOK PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN KELOMPOK PENYELENGGARAAN PELATIHAN PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	2/1/2021 20 tahun, 9 bulan			SMA N CIAWI SLTA Tahun : 1988	IPS 53 tahun 10 bulan	
69	FAHRUDIN 196503052001121002 BOGOR , 05-03-1965	Islam	3A	4/1/2018	PETUGAS SARANA DAN PRASARANA SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	10/1/2021 20 tahun, 8 bulan			SMA NEGERI CIAWI SLTA Tahun : 1987	BIOLOGI (IPA) 56 tahun 10 bulan	
70	JUNAEDI 197011272002121002 BOGOR , 27-11-1970	Islam	3A	4/1/2019	PETUGAS SARANA DAN PRASARANA SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	10/1/2021 27 tahun, 9 bulan			SMTA PERSAMAAN SLTA Tahun : 1992	51 tahun 1 bulan	
71	AZWAR FAHRIZAL ISROFULLAH, AMD 198006112011011010 JAKARTA , 11-06-1980	Islam	3A	10/1/2019	PENYIAP BAHAN PROGRAM SUBKELOMPOK PROGRAM DAN KERJASAMA KELOMPOK PROGRAM DAN EVALUASI PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	3/1/2018 9 tahun, 0 bulan			STI&K D3 Tahun : 2004	MANAJEMEN INFORMATIKA 41 tahun 7 bulan	
72	CECEP INDRAYANTO, S.KOM 199102082019021002 TANGERANG , 08-02-1991	Islam	3A	2/1/2020	PRANATA KOMPUTER PERTAMA SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	4/15/2021 1 tahun, 11 bulan			SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIK S1 Tahun : 2016	TEKNIK INFROMATIKA 30 tahun 11 bulan	
73	SAADIH 197106142003121001 BENDUNGAN , 14-06-1971	Islam	3A	4/1/2020	PENGADMINISTRASI KEUANGAN SUBKELOMPOK KEUANGAN BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	7/1/2018 23 tahun, 9 bulan			SMA PGRI SLTA Tahun : 1992	IPS 50 tahun 6 bulan	

No	Nama/NIP/NIP Lama Tnp/Tgl Lahir	Agama	Pangkat		Jabatan		Masa Kerja		Latihan Jabatan		Pendidikan akhir	
			Gol	TMT	Nama Jabatan Unit Kerja	TMT Kini TMT Lalu	Thn/Bln	Nama	Tahun	Nama Jengjang Thn Lulus	Jurusan Usia	
74	AWA JENAL ABIDIN 197202032003121001 SODONGHILIR , 03-02-1972	Islam	3A	4/1/2020	PETUGAS SARANA DAN PRASARANA SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	10/1/2021	21 tahun, 8 bulan			SMAN CIAWI SLTA Tahun : 1991	BIOLOGI 49 tahun 11 bulan	
75	MAD YUSUF 197405082003121016 BOGOR , 08-05-1974	Islam	3A	4/1/2020	PENGADMINISTRASI DAN PENYAJI DATA SUBKELOMPOK EVALUASI DAN PELAPORAN KELOMPOK PROGRAM DAN EVALUASI PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	10/1/2021	16 tahun, 9 bulan			SLTA 3 SEJAHTERA CIPAYUNG SLTA Tahun : 1993	IPS 47 tahun 8 bulan	
76	DIDI SUPRIADI 196703031998031001 BOGOR , 03-03-1967	Islam	3A	10/1/2020	PETUGAS OPERASIONAL KENDARAAN DINAS SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	1/1/2019	22 tahun, 7 bulan			SMU YUDHISTIRA PAKET C SLTA Tahun : 2003	IPS 54 tahun 10 bulan	
77	NITA ROSALINA MAULDINI, S.I.Kom. 198910102020122004 TEGAL , 10-10-1989	Islam	3A	12/1/2021	CALON PRANATA HUMAS PERTAMA SUBKELOMPOK KEPEGAWAIAN DAN TATA USAHA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	1/1/2021	1 tahun, 1 bulan			UNIVERSITAS PADJADJARAN S1 Tahun : 2013	ILMU KOMUNIKASI 32 tahun 3 bulan	
78	YUDI PERMANA, S.Akun. 199307152020121002 BOGOR , 15-07-1993	Islam	3A	12/1/2021	PENGADMINISTRASI DAN PENYAJI DATA SUBKELOMPOK PROGRAM DAN KERJASAMA KELOMPOK PROGRAM DAN EVALUASI PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	2/1/2021	1 tahun, 1 bulan			UNIVERSITAS S1 Tahun : 2016	AKUNTANSI 28 tahun 5 bulan	
79	ANDRIH 197612052006041015 BOGOR , 05-12-1976	Islam	2D	4/1/2018	PENGADMINISTRASI KEUANGAN SUBKELOMPOK KEUANGAN BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	7/1/2018	23 tahun, 9 bulan			SMA PGRI Ciawi SLTA Tahun : 1995	45 tahun 1 bulan	
80	IRMAN NAWAWI 197802222006041015 BOGOR , 22-02-1978	Islam	2D	4/1/2018	PENGADMINISTRASI DAN PENYAJI DATA SUBKELOMPOK KEUANGAN BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	3/1/2018	23 tahun, 9 bulan			SMA Sejahtera 3 Bogor SLTA Tahun : 1996	Ilmu-Ilmu Sosial 43 tahun 10 bulan	
81	HIDAYAT 197209132006041013 BOGOR , 13-09-1972	Islam	2D	4/1/2018	PRAMU ASRAMA SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	2/1/2021	23 tahun, 9 bulan			SMA Persamaan SLTA Tahun : 1998	49 tahun 3 bulan	
82	ASEP SANUSI 197806192006041014 BOGOR , 19-06-1978	Islam	2D	4/1/2018	TEKNISI LISTRIK, TELEPON DAN AC SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	10/1/2021	21 tahun, 9 bulan			Paket C SLTA Tahun : 2003	IPS 43 tahun 6 bulan	
83	NURADI 197010142006041008 GENTENG MAJALENGKA , 14-10-1970	Islam	2D	4/1/2018	PETUGAS LABORATORIUM SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	10/1/2021	26 tahun, 9 bulan			Paket C SLTA Tahun : 2003	51 tahun 2 bulan	
84	AJUNUR ROFIK 197001222003121001 BANDUNG , 22-01-1970	Islam	2D	10/1/2018	KOMANDAN REGU SATPAM SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	1/1/2018	18 tahun, 1 bulan			SMAN 18 WONOCOLO SLTA Tahun : 1990	51 tahun 11 bulan	
85	ROYANI 197805252007011001 BOGOR , 25-05-1978	Islam	2D	4/1/2019	PENGADMINISTRASI DAN PENYAJI DATA SUBKELOMPOK PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN KELOMPOK PENYELENGGARAAN PELATIHAN PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	2/1/2021	23 tahun, 8 bulan			SMA SEJAHTERA 3 SLTA Tahun : 1996	43 tahun 7 bulan	
86	HIKMAH MULIAH 197808272007012001 BOGOR , 27-08-1978	Islam	2D	4/1/2019	PENATA USAHA BMN SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	1/1/2018	23 tahun, 8 bulan			SMK YZA I BOGOR SLTA Tahun : 1997	MANAJEMEN BISNIS 43 tahun 4 bulan	
87	DEDE IWAN HERNAWAN	Islam	2D	4/1/2019	PETUGAS SARANA DAN PRASARANA	10/1/2021	23 tahun, 4			SMA PASUNDAN	IPA	

No	Nama/NIP/NIP Lama Tnp/Tgl Lahir	Agama	Pangkat		Jabatan	Masa Kerja	Latihan Jabatan		Pendidikan akhir	
			Gol	TMT			Nama Jabatan Unit Kerja	TMT Kini TMT Lalu	Thn/Bln	Nama
	197305112007011001 CISAGA CIAMIS , 11-05-1973				SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	bulan			SLTA Tahun : 1992	48 tahun 8 bulan
88	ADI 197806122007011001 BOGOR , 12-06-1978	Islam	2D	4/1/2019	PETUGAS SARANA DAN PRASARANA SUBKELOMPOK PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN KELOMPOK PENYELENGGARAAN PELATIHAN PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	10/1/2021 23 tahun, 4 bulan			SLTA N CIJERUK SLTA Tahun : 1997	IPS 43 tahun 7 bulan
89	ENCEP SAPRUDIN 196808162007011001 BOGOR , 16-08-1968	Islam	2D	4/1/2019	PETUGAS SARANA DAN PRASARANA SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	10/1/2021 21 tahun, 8 bulan			SMAN CIAWI SLTA Tahun : 1988	53 tahun 4 bulan
90	ADI PUADI 197002152007011001 BOGOR , 15-02-1970	Islam	2D	4/1/2019	PETUGAS SARANA DAN PRASARANA SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	10/1/2021 21 tahun, 8 bulan			SMAN CIAWI SLTA Tahun : 1990	51 tahun 10 bulan
91	ENCEP SUPRIYATNA 197503092007011001 BOGOR , 09-03-1975	Islam	2D	4/1/2019	PETUGAS SARANA DAN PRASARANA SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	10/1/2021 21 tahun, 8 bulan			SMK YZA I BOGOR SLTA Tahun : 1999	MANAJEMEN BISNIS 46 tahun 10 bulan
92	M. SYARIFUDIN 198109082007011001 BOGOR , 08-09-1981	Islam	2D	4/1/2019	PENGLOLA KEHUMASAN SUBKELOMPOK KEPEGAWAIAN DAN TATA USAHA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	10/1/2021 20 tahun, 9 bulan			SMK YZA BOGOR SLTA Tahun : 2000	TEKNPLOGI & INDUSRI 40 tahun 4 bulan
93	PUPUNG GUMILAR 197904112007101001 BOGOR , 11-04-1979	Islam	2D	10/1/2019	PETUGAS SARANA DAN PRASARANA SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	10/1/2021 19 tahun, 4 bulan			SMU SEJAHTERA SLTA Tahun : 1999	IPS 42 tahun 9 bulan
94	REGI SRI LESTARI 196706122008122001 BOGOR , 12-06-1967	Islam	2D	4/1/2021	PENGADMINISTRASI DAN PENYAJI DATA SUBKELOMPOK EVALUASI DAN PELAPORAN KELOMPOK PROGRAM DAN EVALUASI PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	1/1/2018 17 tahun, 6 bulan			SMA NEGERI I CIAWI SLTA Tahun : 1986	54 tahun 7 bulan
95	SUTISNA 196504041998031001 BOGOR , 04-04-1965	Islam	2C	4/1/2018	PRAMU ASRAMA SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	2/1/2021 35 tahun, 3 bulan			SMP PERSAMAAN SLTP Tahun : 1997	56 tahun 9 bulan
96	SUPARMAN 196912052000031001 BOGOR , 05-12-1969	Islam	2C	4/1/2019	PENGADMINISTRASI KEUANGAN SUBKELOMPOK KEUANGAN BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	4/1/2021 31 tahun, 9 bulan			DINAS PENDIDIKAN KOTA SLTA Tahun : 2007	ILMU PENGETAHUAN SOSIAL 52 tahun 1 bulan
97	MAMAD 196606051999031003 BOGOR , 05-06-1966	Islam	2C	4/1/2019	PRAMU ASRAMA SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	1/1/2018 31 tahun, 6 bulan			PAKET C SLTA Tahun : 2009	55 tahun 7 bulan
98	DEDE SURYADI 196511102002121002 BOGOR , 10-11-1965	Islam	2C	4/1/2019	KOMANDAN REGU SATPAM SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	1/1/2018 29 tahun, 9 bulan			MTS NEGERI BOGOR SLTP Tahun : 1983	56 tahun 2 bulan
99	APEP SAEPULLOH 196412271999031001 BOGOR , 27-12-1964	Islam	2C	4/1/2019	PRAMU KELAS SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	1/1/2018 27 tahun, 9 bulan			PAKET C SLTA Tahun : 2009	57 tahun 0 bulan
100	DIUMIATI 196906112002121001	Islam	2C	4/1/2019	TEKNISI LISTRIK, TELEPON DAN AC SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA	10/1/2021 27 tahun, 9 bulan			SMA PERSAMAAN SLTA Tahun : 2010	52 tahun 7 bulan

No	Nama/NIP/NIP Lama Tnp/Tgl Lahir	Agama	Pangkat		Jabatan		Masa Kerja		Latihan Jabatan		Pendidikan akhir	
			Gol	TMT	Nama Jabatan Unit Kerja	TMT Kini TMT Lalu	Thn/Bln	Nama	Tahun	Nama Jenjang Thn Lulus	Jurusan Usia	
	BOGOR , 11-06-1969				BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN							
101	MADTURO 196407031999031001 BOGOR , 03-07-1964	Islam	2C	4/1/2019	TEKNISI LISTRIK, TELEPON DAN AC SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	10/1/2021	27 tahun, 9 bulan			SLTP UPER TAJUR SLTP Tahun : 1994	57 tahun 6 bulan	
102	AYADI 197008212007011001 BOGOR , 21-08-1970	Islam	2C	4/1/2019	PRAMU KELAS SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	1/1/2018	20 tahun, 8 bulan			PAKET C, SARTIKA VIII SLTA Tahun : 2003	51 tahun 4 bulan	
103	HANIAH 196505042000032001 CIREBON , 04-05-1965	Islam	2C	10/1/2019	PRAMU ASRAMA SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	1/1/2018	21 tahun, 3 bulan			SMA PERSAMAAN SLTA Tahun : 2009	56 tahun 8 bulan	
104	GANDI 197207012007011001 BENDUNGAN , 01-07-1972	Islam	2C	10/1/2020	SATPAM SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	1/1/2018	16 tahun, 8 bulan			PAKET C SLTA Tahun : 2011	49 tahun 6 bulan	
105	HASANUDIN 196801072007011001 BOGOR , 07-01-1968	Islam	2C	4/1/2021	PRAMU KELAS SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	1/1/2019	20 tahun, 4 bulan			PAKET C SLTA Tahun : 2009	54 tahun 0 bulan	
106	N. HASIATI 196505252007012001 BOGOR , 25-05-1965	Islam	2C	10/1/2021	PRAMU ASRAMA SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	1/1/2018	22 tahun, 9 bulan			DINAS PENDIDIKAN KOTA BOGOR SLTA Tahun : 2011	ILMU PENGETAHUAN SOSIAL 56 tahun 7 bulan	
107	HASBI MALIK FAZRI, A.Md. 199612152020121001 SUKABUMI , 15-12-1996	Islam	2C	12/1/2021	PETUGAS SARANA & PRASARANA SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	1/1/2021	4 tahun, 1 bulan			UNIVERSITAS D3 Tahun : 2017	TEKNIK LISTRIK 25 tahun 0 bulan	
108	AGUS SURYADI 196607182006041010 CIAWI , 18-07-1966	Islam	2B	4/1/2018	SATPAM SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	1/1/2018	26 tahun, 9 bulan			SLTP SLTP Tahun : 1999	55 tahun 5 bulan	
109	MANSYUR SYAH 196709172006041017 BOGOR , 17-09-1967	Islam	2B	4/1/2018	TEKNISI LISTRIK, TELEPON DAN AC SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	10/1/2021	25 tahun, 8 bulan			PKBM . MASHAGI SLTA Tahun : 2013	ILMU PENGETAHUAN SOSIAL 54 tahun 3 bulan	
110	NANANG 197009162006041005 BOGOR , 16-09-1970	Islam	2B	4/1/2018	SATPAM SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	1/1/2018	18 tahun, 9 bulan			SMP PGRI Ciawi SLTP Tahun : 1988	51 tahun 3 bulan	
111	NANANG 196805061999031001 BOGOR , 06-05-1968	Islam	2B	4/1/2019	PENGEMUDI SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	1/1/2018	29 tahun, 7 bulan			PAKET B BATU TULIS SLTP Tahun : 2008	53 tahun 8 bulan	
112	HOLIAH 196401161999032001 BOGOR , 16-01-1964	Islam	2B	4/1/2019	PRAMU ASRAMA SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	1/6/2011	25 tahun, 9 bulan			SLTP PERSAMAAN SLTP Tahun : 2001	57 tahun 11 bulan	
113	MAMAT 197007242007011001 BOGOR , 24-07-1970	Islam	2B	4/1/2019	SATPAM SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	1/1/2018	20 tahun, 8 bulan			SMTP PGRI CIAWI SLTP Tahun : 1987	51 tahun 5 bulan	

No	Nama/NIP/NIP Lama Tnp/Tgl Lahir	Agama	Pangkat		Jabatan		Masa Kerja		Latihan Jabatan		Pendidikan akhir	
			Gol	TMT	Nama Jabatan Unit Kerja	Nama Jabatan Unit Kerja	TMT Kini TMT Lalu	Thn/Bln	Nama	Tahun	Nama Jenjang Thn Lulus	Jurusan Usia
114	ASEP IRAWAN 197907202009101001 BANDUNG , 20-07-1979	Islam	2B	10/1/2021	PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN SATPAM SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN SATPAM SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	1/1/2018	14 tahun, 0 bulan			SMP NEGERI 10 SLTP Tahun : 1996	42 tahun 5 bulan
115	EMAN SULAEEMAN 196810031999031002 BOGOR , 03-10-1968	Islam	2A	4/1/2015	PRAMU KELAS SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	PRAMU KELAS SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	1/1/2018	27 tahun, 9 bulan			SD PASIRANGIN SD Tahun : 1982	53 tahun 3 bulan
116	SURIYANA 196909152000031001 BOGOR , 15-09-1969	Islam	2A	4/1/2016	PRAMU KELAS SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	PRAMU KELAS SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	1/1/2019	21 tahun, 3 bulan			SDN I CIAWI PERSAMAAN SD Tahun : 1994	52 tahun 3 bulan
117	AMAN 197202142002121001 BOGOR , 14-02-1972	Islam	2A	4/1/2019	PRAMU KELAS SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	PRAMU KELAS SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	2/1/2021	25 tahun, 9 bulan			PAKET B SLTP Tahun : 2009	49 tahun 10 bulan
118	UMAR 197403022007011002 BOJONG , 02-03-1974	Islam	2A	4/1/2019	PRAMU KELAS SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	PRAMU KELAS SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	4/1/2021	21 tahun, 8 bulan			PAKET B SLTP Tahun : 2009	47 tahun 10 bulan
119	NY. ITOH MASTOH 196702082007012001 BOGOR , 08-02-1967	Islam	2A	4/1/2019	PRAMU ASRAMA SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	PRAMU ASRAMA SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	1/1/2018	19 tahun, 3 bulan			PAKET B SLTP Tahun : 2009	54 tahun 11 bulan
120	ABDUL RAHMAN 196706052007011001 BOGOR , 05-06-1967	Islam	2A	4/1/2019	PRAMU KELAS SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	PRAMU KELAS SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	1/1/2018	15 tahun, 8 bulan			KANTOR P & K KEC. CIANJUR SLTP Tahun : 2008	54 tahun 7 bulan
121	MANAH SAMSIYAH 196602052007012001 BOGOR , 05-02-1966	Islam	2A	4/1/2019	PRAMU ASRAMA SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	PRAMU ASRAMA SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	1/1/2018	15 tahun, 8 bulan			PAKET B SLTP Tahun : 2009	55 tahun 11 bulan
122	ITA ROSITA 197207142007012001 BOGOR , 14-07-1972	Islam	2A	4/1/2019	PRAMU ASRAMA SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	PRAMU ASRAMA SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	1/1/2018	15 tahun, 8 bulan			PAKET B SLTP Tahun : 2009	49 tahun 5 bulan
123	TONI 197206052007011002 BENDUNGAN BOGOR , 05-06-1972	Islam	1D	4/1/2019	SATPAM SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	SATPAM SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	1/1/2018	26 tahun, 9 bulan			SDN BENDUNGAN SD Tahun : 1986	49 tahun 7 bulan
124	DEDY SUGANDI 196908182007011001 MEDAN , 18-08-1969	Islam	1D	4/1/2019	PENYIAP BAHAN BIMBINGAN LANJUTAN PELATIHAN SUBKELOMPOK PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN KELOMPOK PENYELENGGARAAN PELATIHAN PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	PENYIAP BAHAN BIMBINGAN LANJUTAN PELATIHAN SUBKELOMPOK PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN KELOMPOK PENYELENGGARAAN PELATIHAN PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	10/1/2021	26 tahun, 8 bulan			PERSAMAAN SEKOLAH LANJUT SLTP Tahun : 2000	52 tahun 4 bulan
125	MAMUN 197008062007011002 BOGOR , 06-08-1970	Islam	1D	4/1/2019	PRAMU ASRAMA SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	PRAMU ASRAMA SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	3/1/2018	24 tahun, 8 bulan			SDN GADOG I SD Tahun : 1978	51 tahun 5 bulan
126	MUMUH NURDIN 197805092007011001 BOGOR , 09-05-1978	Islam	1D	4/1/2019	SATPAM SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	SATPAM SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	1/1/2018	23 tahun, 8 bulan			SDN BENDUNGAN SD Tahun : 1991	43 tahun 8 bulan

No	Nama/NIP/NIP Lama Tmpt/Tgl Lahir	Agama	Pangkat		Jabatan		Masa Kerja Thn/Bln	Latihan Jabatan		Pendidikan akhir	
			Gol	TMT	Nama Jabatan Unit Kerja	TMT Kini TMT Lalu		Nama	Tahun	Nama Jenjang Thn Lulus	Jurusan Usia
127	DIAN ISKANDAR 197203302007011002 JAKARTA , 30-03-1972	Islam	1D	4/1/2019	SATPAM SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	1/1/2018	21 tahun, 8 bulan			SD MUHAMMADIYAH XIV SD Tahun : 1985	49 tahun 9 bulan
128	SITI MARIYAM 197212252007012001 BENDUNGAN , 25-12-1972	Islam	1D	4/1/2019	PRAMU ASRAMA SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	1/1/2018	21 tahun, 8 bulan			SD BENDUNGAN SD Tahun : 1986	49 tahun 0 bulan
129	IING 197712122007012001 PANDEGLANG , 12-12-1977	Islam	1D	4/1/2019	PRAMU ASRAMA SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	1/1/2018	21 tahun, 8 bulan			PAKET A SD Tahun : 1999	44 tahun 0 bulan
130	NINING YULIANITI 197707022009102001 BOGOR , 02-07-1977	Islam	1D	4/1/2019	PRAMU ASRAMA SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	1/1/2018	18 tahun, 0 bulan			PAKET B SLTP Tahun : 2003	44 tahun 6 bulan
131	ONAH 196410022008122001 BOGOR , 02-10-1964	Islam	1D	4/1/2021	PRAMU ASRAMA SUBKELOMPOK RUMAH TANGGA DAN BARANG MILIK NEGARA BAGIAN UMUM PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN	1/1/2018	19 tahun, 3 bulan			PROGRAM PAKET A SD Tahun : 2001	57 tahun 3 bulan

REKAPITULASI MENURUT GOLONGAN RUANG DAN GAJI
PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN
PER : 15-12-2021

No	Golongan	Ruang					Jumlah
		A	B	C	D	E	
1	I	0	0	0	9		9
2	II	8	7	13	16		44
3	III	16	22	9	10		57
4	IV	7	4	5	1	4	21
	Jumlah	31	33	27	36	4	131

**REKAPITULASI PEGAWAI MENURUT JENIS KELAMIN DAN MASA KERJA
PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN**

PER : 10-01-2022

No	Jenis Kelamin	<=5 Tahun	6-10 Tahun	11-15 Tahun	16-20 Tahun	21-25 Tahun	26-30 Tahun	31-35 Tahun	>35 Tahun	Jumlah
1	Laki-Laki	5	2	8	29	28	9	4	2	87
2	Perempuan	4	2	13	17	5	3	0	0	44
	Jumlah	9	4	21	46	33	12	4	2	131

DAFTAR KENAIKAN PANGKAT PERIODE OKTOBER 2021
PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN (PPMKP)
CIAWI-BOGOR

NO.	NAMA/NIP	PANGKAT/GOL	TMT
1.	Sri Wahyu Sahita, S.Sos, M.Si NIP. 197406012003122001	Penata Tk I.III/d ke Pembina, IV/a	01 Oktober 2021
2.	Marpudin, SE NIP. 196803041999031001	Penata Tk I.III/b ke Penata, III/c	01 Oktober 2021
3.	Mulyadi, SE NIP. 197209102007011001	Penata Tk I.III/b ke Penata, III/c	01 Oktober 2021
4.	Tita Rosita, SE NIP. 197003152007012001	Penata Muda, III/a ke Penata Tk I.III/b	01 Oktober 2021
5.	Neneng Sri Nurhayati, SE NIP. 198001012007012001	Penata Muda, III/a ke Penata Tk I.III/b	01 Oktober 2021
6.	N. Hasiati NIP. 196505252007012001	Pengatur Muda, II/a ke Pengatur Tk I.II/b	01 Oktober 2021
7.	Asep Irawan NIP. 197907202009101001	Pengatur Tk I.II/b ke Pengatur, II/c	01 Oktober 2021
8.	Irfan Arifdarma, S.Sos, MM NIP. 197305091998031001	Penata, III/c ke Penata Tk I.III/d	01 Oktober 2021
9.	Binda Kharismarina Widowati, SH, MM NIP. 198007092009012003	Penata, III/c ke Penata Tk I.III/d	01 Oktober 2021
10.	Abdul Hani, SP, MM NIP. 196504201991031003	Pembina, IV/a Ke Pembina Tk.I, IV/b	01 Oktober 2021
11.	R. Achmad Ramdoni, SE, MM NIP. 196401281985031002	Pembina Tk.I, IV/b Ke Pembina Utama Muda, IV/c	01 Oktober 2021

DAFTAR KENAIKAN PANGKAT PERIODE APRIL 2021
PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN (PPMKP)
CIAWI-BOGOR

NO.	NAMA/NIP	PANGKAT/GOL	TMT
1.	Dr. Ir Bambang Budianto	Pembina Utama madya, IV/d ke Pembina Utama, IV/e	01 April 2021
	NIP. 196105261985031002		
2.	Lalu Ismail, SP, M.Sc	Pembina Tingkat I. IV/b ke Pembina Utama Muda, IV/c	01 April 2021
	NIP. 196712311987031002		
3.	Unus, S.Sos	Penata Muda Tk I.III/b ke Penata, III/c	01 April 2021
	NIP. 196803061999031001		
4.	Regi Sri Lestari	Pengatur, II/c ke Pengatur Tk I.II/d	01 April 2021
	NIP196706122008122001		
5.	Hasanudin	Pengatur Muda Tk I.II/b ke Pengatur, II/c	01 April 2021
	NIP. 196801072007011001		
6.	Onah	Juru, I/c ke Juru Tk I.I/d	01 April 2021
	NIP. 196410022008122001		

NO	JABATAN	JUMLAH
1	Pejabat Tinggi Pratama	1
2	Pejabat Administrator	1
3	Widyaiswara	24
3	Pustakawan	3
5	Analisis Kepegawaian	2
6	Arsiparis	2
7	Pranata Komputer	1
8	Analisis Pengelolaan Keuangan APBN	2
9	Perencana	2
10	Pranata Humas	2
11	Pranata Keuangan APBN	1
12	Pelaksana	90
Jumlah PNS		131
13	THL	77
Jumlah SDM PPMKP		208

REKAP PENOMORAN SK KENAIKAN GAJI BERKALA TAHUN 2021
PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN (CIAWI)

Bulan Januari 2021

No.	Nama / Nip	No. SK	Pangkat / Gol	Jabatan	Gaji Pokok Lama		Masa Kerja		Gaji Pokok Baru		Masa Kerja		TMT	Kgb - Yad
							THN	BLN			THN	BLN		
1	Binda Kharismarina Widowati,SH NIP. 198007092009012003	01/KP.270/I.5/SP-KGB/12/2020	Penata, III/c	Widyaiswara Ahli Muda	Rp 3.272.200	10	00		Rp 3.375.300	12	00	01 Januari 2021	01 Januari 2023	
2	Azwar Fahrizal Isropulloh, A.Md NIP. 198006112011011010	02/KP.270/I.5/SP-KGB/12/2020	Penata muda, III/a	Fungsional Umum	Rp 2.830.900	06	09		Rp 2.920.100	08	00	01 Januari 2021	01 Januari 2023	
3	Asep Irawan NIP. 197907202009101001	03/KP.270/I.5/SP-KGB/12/2020	Pengtur Muda, II/a	Fungsional Umum	Rp 2.398.600	11	00		Rp 2.474.100	13	00	01 Januari 2021	01 Januari 2023	
4	Nining Yulianti NIP. 197707022009102001	04/KP.270/I.5/SP-KGB/12/2020	Juru Tk I,II/d	Fungsional Umum	Rp 2.230.400	15	03		Rp 2.300.700	17	00	01 Januari 2021	01 Januari 2023	

Bulan Februari 2021

No.	Nama / Nip	No. SK	Pangkat / Gol	Jabatan	Gaji Pokok Lama		Masa Kerja		Gaji Pokok Baru		Masa Kerja		TMT	Kgb - Yad
							THN	BLN	THN	BLN	THN	BLN		
5	Cecep Indrayanto, S.kom NIP.199102082019021002	05/KP.270/I.5/SP-KGB/01/2021	Penata muda, III/a	Calaan Pranata Komputer Pertama	2,579,400,-	1	00	2,660,700,-	02	00	01 Februari 2021	01 Februari 2023		

Bulan Maret 2021

No.	Nama / Nip	No. SK	Pangkat / Gol	Jabatan	Gaji Pokok Lama		Masa Kerja		Gaji Pokok Baru		Masa Kerja		TMT	Kgb - Yad
							THN	BLN			THN	BLN		
6	Dr.Ir. Ajat Jatnika, M.Sc	06/KP.270/I.5/SP-KGB/02/2021	Pembina Utama Muda,IV/c	Kabid Penyelenggaraan Pelatihan	Rp	5.105.300	28	00	Rp	5.266.100	30	00	01 Maret 2021	01 Maret 2023
	NIP. 196703311991031002													
7	Irfan Arifdarma, S.Sos,M.M	07/KP.270/I.5/SP-KGB/02/2021	Penata, III/c	Widyaiswara Ahli Muda	Rp	3.591.200	16	00	Rp	3.704.300	18	00	01 Maret 2021	01 Maret 2023
	NIP. 197305091998031001													
8	D. Mulyadi Nugraha	08/KP.270/I.5/SP-KGB/02/2021	Penata Muda Tk I.III/b	Fungsional Umum	Rp	4.150.100	28	00	Rp	4.280.800	30	00	01 Maret 2021	01 Maret 2023
	NIP. 196402071986031007													
9	Winstone,S.Sos	09/KP.270/I.5/SP-KGB/02/2021	Penata Muda Tk I.III/b	Fungsional Umum	Rp	2.860.500	04	01	Rp	2.950.600	6	00	01 Maret 2021	01 Maret 2023
	NIP. 198405042015031003													

No.	Nama / Nip	No. SK	Pangkat / Gol	Jabatan	Gaji Pokok Lama		Masa Kerja		Gaji Pokok Baru		Masa Kerja		TMT	Kgb - Yad
							THN	BLN			THN	BLN		
10	Ir.Chidmat Hamdani, MM NIP. 196206291991031001	10/KP.270/I.5/SP-KGB/03/2021	Pembina Utama Muda,IV/c	Widyaiswara Ahli Madya	Rp	5.266.100	30	0	Rp	5.431.900	32	00	01 April 2021	01 April 2023
11	R. Achmad Ramdoni,SE,MM NIP. 196401281985031002	11/KP.270/I.5/SP-KGB/03/2021	Pembina Tk I.IV/b	Widyaiswara Ahli Madya	Rp	5.052.300	30	00	Rp	5.211.500	32	00	01 April 2021	01 April 2023
12	Rita Setiawati,SP,MM NIP. 197203091999032001	12/KP.270/I.5/SP-KGB/03/2021	Pembina Tingkat I,IV/b	Kepala Bagian Umum	Rp	4.463.000	22	00	Rp	4.603.500	24	00	01 April 2021	01 April 2023
13	Eri Herlina, SE,M.Pd NIP. 196604142001122001	13/KP.270/I.5/SP-KGB/03/2021	Pembina,IV/a	Widyaiswara Ahli Muda, Subkoordin	Rp	4.416.700	24	00	Rp	4.555.800	26	00	01 April 2021	01 April 2023
14	Dede Rustandi,SE,M.Pd NIP. 196403162000031001	14/KP.270/I.5/SP-KGB/03/2021	Pembina,IV/a	Pelaksana	Rp	4.416.700	24	00	Rp	4.555.800	26	00	01 April 2021	01 April 2023
15	Abdul Hani,SP,MM NIP. 196504201991031003	15/KP.270/I.5/SP-KGB/03/2021	Pembina,IV/a	Widyaiswara Ahli Madya	Rp	4.699.300	28	00	Rp	4.847.300	30	00	01 April 2021	01 April 2023
16	Sri Supranti, A.Md NIP. 196709212000032001	16/KP.270/I.5/SP-KGB/03/2021	Penata Tk I.III/d	Pustakawan Penyelia	Rp	3.861.000	18	06	Rp	3.982.600	20	00	01 April 2021	01 April 2023
17	Yuli Setiawati,SE,MM NIP. 197307051998032001	17/KP.270/I.5/SP-KGB/03/2021	Penata Tingkat I,III/d	Analis Pengelolaan Keuangan APMN	Rp	4.108.100	23	06	Rp	4.237.500	24	00	01 April 2021	01 April 2023
18	Unus, S.Sos NIP. 196803061999031001	18/KP.270/I.5/SP-KGB/03/2021	Penata Muda Tk I.III/b	Pelaksana	Rp	3.900.500	24	00	Rp	4.023.300	26	00	01 April 2021	01 April 2023
19	Idris NIP. 196803191998031002	19/KP.270/I.5/SP-KGB/03/2021	Penata Muda Tk I.III/b	Pelaksana	Rp	3.781.400	22	00	Rp	3.900.500	24	00	01 April 2021	01 April 2023
20	Tuti Susana, S.Sos NIP. 196709162006042011	20/KP.270/I.5/SP-KGB/03/2021	Penata Muda Tk I.III/b	Pustakawan Ahli Pratama	Rp	3.455.500	16	00	Rp	3.554.000	18	00	01 April 2021	01 April 2023
21	Marpudin, SE NIP. 196803041999031001	21/KP.270/I.5/SP-KGB/03/2021	Penata Muda Tk I.III/b	Perlaksana	Rp	3.665.900	20	06	Rp	3.781.400	22	00	01 April 2021	01 April 2023
22	Nurdin	22/KP.270/I.5/SP-KGB/03/2021	Penata Muda Tingkat I, III/b	Pelaksana	Rp	3.554.000	18	00	Rp	3.665.900	20	00	01 April 2021	01 April 2023

44	Hikmah Muliah NIP. 197808272007012001	44/KP.270/I.5/SP-KGB/04/2021	Pengatur Tk. I,II/d	Pelaksana	Rp 3.074.500	20	11	Rp 3.271.400	23	00	01 Mei 2021	01 Mei 2023
45	Royani NIP. 197805252007011001	45/KP.270/I.5/SP-KGB/04/2021	Pengatur Tk. I,II/d	Pelaksana	Rp 3.074.500	20	11	Rp 3.271.400	23	00	01 Mei 2021	01 Mei 2023
46	Encep Saprudin NIP. 196808162007011001	46/KP.270/I.5/SP-KGB/04/2021	Pengatur Tk. I,II/d	Pelaksana	Rp 2.980.800	18	11	Rp 3.171.500	21	00	01 Mei 2021	01 Mei 2023
47	Encep Supriatna NIP. 197503092007011001	47/KP.270/I.5/SP-KGB/04/2021	Pengatur Tk. I,II/d	Pelaksana	Rp 2.980.800	18	11	Rp 3.171.500	21	00	01 Mei 2021	01 Mei 2023
48	Adi Puadi NIP. 197002152007011001	48/KP.270/I.5/SP-KGB/04/2021	Pengatur Tk. I,II/d	Pelaksana	Rp 2.980.800	18	11	Rp 3.171.500	21	00	01 Mei 2021	01 Mei 2023
49	Mansyur Syah NIP. 196709172006041017	49/KP.270/I.5/SP-KGB/04/2021	Pengatur Muda Tk I,II/b	Pelaksana	Rp 3.011.300	23	11	Rp 3.106.100	25	00	01 Mei 2021	01 Mei 2023
50	Umar NIP. 197403022007011002	50/KP.270/I.5/SP-KGB/04/2021	Pengatur II/a	Pelaksana	Rp 2.632.400	18	11	Rp 3.171.500	21	00	01 Mei 2021	01 Mei 2023
51	Manah Samsiyah NIP. 196602052007012001	51/KP.270/I.5/SP-KGB/04/2021	Pengatur II/a	Pelaksana	Rp 2.398.600	12	11	Rp 2.552.000	15	00	01 Mei 2021	01 Mei 2023
52	Ita Rosita NIP. 197207142007012001	52/KP.270/I.5/SP-KGB/04/2021	Pengatur II/a	Pelaksana	Rp 2.398.600	12	11	Rp 2.552.000	15	00	01 Mei 2021	01 Mei 2023
53	Abdul Rahman NIP. 196706052007011001	53/KP.270/I.5/SP-KGB/04/2021	Pengatur II/a	Pelaksana	Rp 2.398.600	12	11	Rp 2.552.000	15	00	01 Mei 2021	01 Mei 2023
54	Mamun NIP. 197008062007011002	54/KP.270/I.5/SP-KGB/04/2021	Juru Tk. I,I/d	Pelaksana	Rp 2.447.900	21	11	Rp 2.525.000	24	00	01 Mei 2021	01 Mei 2023
55	Dedy Sugandi NIP. 196908182007011001	55/KP.270/I.5/SP-KGB/04/2021	Juru Tk. I,I/d	Pelaksana	Rp 2.525.000	23	11	Rp 2.604.500	26	00	01 Mei 2021	01 Mei 2023
56	Mumuh Nurdin NIP. 197805092007011001	56/KP.270/I.5/SP-KGB/04/2021	Juru Tk. I,I/d	Pelaksana	Rp 2.373.100	20	11	Rp 2.525.000	23	00	01 Mei 2021	01 Mei 2023
57	Siti Mariyam NIP. 197212252007012001	57/KP.270/I.5/SP-KGB/04/2021	Juru Tk. I,I/d	Pelaksana	Rp 2.300.700	18	11	Rp 2.447.900	21	00	01 Mei 2021	01 Mei 2023
58	Iing NIP. 197712122007012001	58/KP.270/I.5/SP-KGB/04/2021	Juru Tk. I,I/d	Pelaksana	Rp 2.300.700	18	11	Rp 2.447.900	21	00	01 Mei 2021	01 Mei 2023
59	Dian Iskandar NIP. 197203302007011002	59/KP.270/I.5/SP-KGB/04/2021	Juru Tk. I,I/d	Pelaksana	Rp 2.300.700	18	11	Rp 2.447.900	21	00	01 Mei 2021	01 Mei 2023
60	Aman NIP. 197202142002121001	60/KP.270/I.5/SP-KGB/04/2021	Penatas Muda, II/a	Pelaksana	Rp. 2.889.100	23	00	Rp. 2.980.000	25	00	01 April 2021	01 April 2023

Bulan Juni 2021

No.	Nama / Nip	No. SK	Pangkat / Gol	Jabatan	Gaji Pokok Lama		Masa Kerja		Gaji Pokok Baru		Masa Kerja		TMT	Kgb - Yad
					THN	BLN	THN	BLN	THN	BLN	THN	BLN		
	Mt. Anim NIP. 196605031999031005	61/KP.270/I.5/SP-KGB/05/2021	Penata Muda, III/a	Pelaksana	Rp 3.742.200	24	00		Rp. 3.860.100	26	00	01 Juni 2021	01 Juni 2023	
	Didi Suriadi NIP. 196703031998031001	62/KP.270/I.5/SP-KGB/05/2021	Penata Muda III/a	Pelaksana	Rp 3.374.400	25	00		Rp. 3.860.100	27	00	01 Juni 2021	01 Juni 2023	
	Nanang NIP. 196805061999031001	63/KP.270/I.5/SP-KGB/05/2021	Pengatur Muda Tk I,II/b	Pelaksana	Rp 3.203.900	27	00		Rp. 3.304.800	29	00	01 Juni 2021	01 Juni 2023	

Bulan Juli 2021

No.	Nama / Nip	No. SK	Pangkat / Gol	Jabatan	Gaji Pokok		Masa Kerja		Gaji Pokok		Masa Kerja		TMT	Kgb - Yad
					Lama	BLN	THN	BLN	Baru	THN	BLN	THN		

**Lampiran 2 : Hasil Evaluasi dan Monitoring
Peserta Pelatihan**

REKAPITULASI MONITORING DAN EVALUASI PELATIHAN
PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN (PPMKP) CIAWI
TAHUN 2021

NO.	ID PELATIHAN	NILAI LP5	HASIL LP5	NILAI LP6	HASIL LP6	NILAI LP7	HASIL LP7	NILAI LP8	HASIL LP8	NILAI LP9	HASIL LP9	NILAI LP10	HASIL LP10
1	Pelatihan Manajemen Penyuluhan bagi Aparatur Angkatan III	2.85	SENANG	4.51	SANGAT MENGUASAI	88	SANGAT BAIK	4.53	SANGAT BAIK	95.82	SANGAT PUAS		
2	Pelatihan Manajemen Agribisnis Bagi Non Aparatur Angkatan III	2.7	SENANG	4.43	MENGUASAI	78	BAIK	4.51	SANGAT BAIK			2.94	PUAS
3	Pelatihan Kewirausahaan bagi Petani Muda Non Aparatur Angkatan I	2.72	SENANG	4.4	MENGUASAI	79	BAIK	4.5	SANGAT BAIK			2.95	PUAS
4	Pelatihan Kewirausahaan bagi Petani Muda Non Aparatur Angkatan II	2.7	SENANG	4.42	MENGUASAI	80	BAIK	4.47	BAIK			2.94	PUAS
5	Pelatihan Kewirausahaan bagi Petani Muda Non Aparatur Angkatan III	2.81	SENANG	4.4	MENGUASAI	85	SANGAT BAIK	4.45	BAIK			2.9	PUAS
6	Pelatihan Multimedia bagi Aparatur Angkatan I	2.71	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	82	SANGAT BAIK	4.49	BAIK	97.75	SANGAT PUAS		
7	Pelatihan Manajemen Agribisnis bagi Non Aparatur Angkatan XII	2.7	SENANG	4.44	MENGUASAI	76	BAIK	4.47	BAIK			2.95	PUAS
8	Pelatihan Manajemen Penyuluhan bagi Aparatur Angkatan V	2.8	SENANG	4.51	SANGAT MENGUASAI	80	BAIK	4.52	SANGAT BAIK	95.81	SANGAT PUAS		
9	Pelatihan Manajemen Penyuluhan bagi Aparatur Angkatan IV	2.81	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	81	SANGAT BAIK	4.49	BAIK	94.82	SANGAT PUAS		
10	Pelatihan Manajemen Agribisnis bagi Non Aparatur Angkatan XI	2.6	SENANG	4.45	MENGUASAI	80	BAIK	4.39	BAIK			2.93	PUAS
11	Pelatihan Manajemen Penyuluhan bagi Aparatur Angkatan II	2.7	SENANG	4.45	MENGUASAI	82	SANGAT BAIK	4.34	BAIK	98.75	SANGAT PUAS		
12	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan V	2.75	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	81	SANGAT BAIK	4.48	BAIK	97.62	SANGAT PUAS		
13	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan III Angkatan XVIII	2.9	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	85	SANGAT BAIK	4.64	SANGAT BAIK	98.86	SANGAT PUAS		
14	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan III Angkatan XIX	2.85	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	84	SANGAT BAIK	4.63	SANGAT BAIK	98.8	SANGAT PUAS		
15	Pelatihan Kepemimpinan Administrator Angkatan III	2.9	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	84	SANGAT BAIK	4.65	SANGAT BAIK	98.82	SANGAT PUAS		
16	Pelatihan Multimedia bagi Aparatur Angkatan II	2.84	SENANG	4.49	MENGUASAI	84	SANGAT BAIK	4.23	BAIK	97.71	SANGAT PUAS		
17	Pelatihan Penggunaan Aplikasi dan Multimedia bagi Non Aparatur Angkatan I	2.69	SENANG	4.4	MENGUASAI	78	BAIK	4.3	BAIK			2.95	PUAS
18	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan VI	2.8	SENANG	4.55	SANGAT MENGUASAI	85	SANGAT BAIK	4.45	BAIK	97.73	SANGAT PUAS		

NO.	ID PELATIHAN	NILAI LP5	HASIL LP5	NILAI LP6	HASIL LP6	NILAI LP7	HASIL LP7	NILAI LP8	HASIL LP8	NILAI LP9	HASIL LP9	NILAI LP10	HASIL LP10
19	Pelatihan Peningkatan Kelembagaan Tani bagi Non Aparatur Angkatan I	2.7	SENANG	4.39	MENGUASAI	80	BAIK	3.81	BAIK			2.95	PUAS
20	Pelatihan Peningkatan Kelembagaan Tani bagi Non Aparatur Angkatan II	2.7	SENANG	4.41	MENGUASAI	84	SANGAT BAIK	4.19	BAIK			2.94	PUAS
21	Pelatihan Media Penyuluhan bagi Aparatur Angkatan II	2.75	SENANG	2.71	CUKUP MENGUASAI	82	SANGAT BAIK	4.18	BAIK	97.79	SANGAT PUAS		
22	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan VII	2.71	SENANG	4.2	MENGUASAI	80	BAIK	3.82	BAIK	97.78	SANGAT PUAS		
23	Pelatihan Manajemen Agribisnis bagi Non Aparatur Angkatan V	2.7	SENANG	4.4	MENGUASAI	81	SANGAT BAIK	4.39	BAIK			2.96	PUAS
24	Pelatihan Multimedia bagi Aparatur Angkatan III	2.72	SENANG	4.45	MENGUASAI	79	BAIK	4.5	SANGAT BAIK	98.74	SANGAT PUAS		
25	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XVII	2.75	SENANG	4.46	MENGUASAI	83	SANGAT BAIK	4.45	BAIK	97.82	SANGAT PUAS		
26	Pelatihan Manajemen Pemasaran bagi non Aparatur	2.72	SENANG	4.45	MENGUASAI	80	BAIK	4.09	BAIK			2.93	PUAS
27	Pelatihan Manajemen Kewirausahaan Petani Muda bagi Non Aparatur Angkatan V	2.7	SENANG	4.42	MENGUASAI	81	SANGAT BAIK	4.43	BAIK			2.95	PUAS
28	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan VIII	2.75	SENANG	4.45	MENGUASAI	82	SANGAT BAIK	4.51	SANGAT BAIK	98.74	SANGAT PUAS		
29	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XVI	2.74	SENANG	4.45	MENGUASAI	82	SANGAT BAIK	4.41	BAIK	96.62	SANGAT PUAS		
30	Pelatihan Padi Tematik Berkelanjutan Menuju Pertanian Organik bagi Non Aparatur	2.71	SENANG	4.4	MENGUASAI	81	SANGAT BAIK	4.3	BAIK			2.94	PUAS
31	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XIII	2.7	SENANG	4.42	MENGUASAI	81	SANGAT BAIK	4.53	SANGAT BAIK	95.73	SANGAT PUAS		
32	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan IX	2.74	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	85	SANGAT BAIK	4.52	SANGAT BAIK	96.79	SANGAT PUAS		
33	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan X	2.75	SENANG	4.46	MENGUASAI	84	SANGAT BAIK	4.55	SANGAT BAIK	97.83	SANGAT PUAS		
34	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XVIII	2.8	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	85	SANGAT BAIK	4.53	SANGAT BAIK	96.62	SANGAT PUAS		
35	Pelatihan Pengenalan Mekanisasi Pertanian bagi Non Aparatur	2.71	SENANG	4.43	MENGUASAI	81	SANGAT BAIK	4.27	BAIK			2.92	PUAS
36	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XII	2.73	SENANG	4.45	MENGUASAI	84	SANGAT BAIK	4.54	SANGAT BAIK	97.62	SANGAT PUAS		
37	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan III Angkatan XX	2.9	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	85	SANGAT BAIK	4.62	SANGAT BAIK	98.62	SANGAT PUAS		

NO.	ID PELATIHAN	NILAI LP5	HASIL LP5	NILAI LP6	HASIL LP6	NILAI LP7	HASIL LP7	NILAI LP8	HASIL LP8	NILAI LP9	HASIL LP9	NILAI LP10	HASIL LP10
38	Pelatihan Manajemen Teknologi Pertanian Ramah Lingkungan bagi Non Aparatur	2.7	SENANG	4.4	MENGUASAI	82	SANGAT BAIK	4.5	SANGAT BAIK			2.95	PUAS
39	Pelatihan Penggunaan Aplikasi dan Multimedia bagi Non Aparatur Angkatan II	2.75	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	84	SANGAT BAIK	4.5	SANGAT BAIK			2.96	PUAS
40	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XIX	2.79	SENANG	4.3	MENGUASAI	81	SANGAT BAIK	4.52	SANGAT BAIK	96.62	SANGAT PUAS		
41	Pelatihan Kewirausahaan Pertanian bagi Petani Milenial	2.72	SENANG	4.2	MENGUASAI	80	BAIK	4.34	BAIK			2.94	PUAS
42	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XX	2.8	SENANG	4.4	MENGUASAI	82	SANGAT BAIK	4.55	SANGAT BAIK	97.72	SANGAT PUAS		
43	Pelatihan Kepemimpinan Pengawas Angkatan III	2.8	SENANG	4.51	SANGAT MENGUASAI	86	SANGAT BAIK	4.62	SANGAT BAIK	98.63	SANGAT PUAS		
44	Pelatihan Kewirausahaan bagi Petani Muda Non Aparatur Angkatan IV	2.85	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	85	SANGAT BAIK	4.51	SANGAT BAIK			2.95	PUAS
45	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XXVII	2.8	SENANG	4.4	MENGUASAI	85	SANGAT BAIK	4.58	SANGAT BAIK	97.64	SANGAT PUAS		
46	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XI	2.82	SENANG	4.35	MENGUASAI	85	SANGAT BAIK	4.54	SANGAT BAIK	96.72	SANGAT PUAS		
47	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XIV	2.8	SENANG	4.3	MENGUASAI	84	SANGAT BAIK	4.52	SANGAT BAIK	96.72	SANGAT PUAS		
48	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XV	2.81	SENANG	4.3	MENGUASAI	84	SANGAT BAIK	4.51	SANGAT BAIK	97.81	SANGAT PUAS		
49	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XXI	2.8	SENANG	4.3	MENGUASAI	83	SANGAT BAIK	4.52	SANGAT BAIK	96.75	SANGAT PUAS		
50	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XXVIII	2.81	SENANG	4.3	MENGUASAI	84	SANGAT BAIK	4.55	SANGAT BAIK	97.71	SANGAT PUAS		
51	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XXV	2.82	SENANG	4.4	MENGUASAI	83	SANGAT BAIK	4.56	SANGAT BAIK	96.62	SANGAT PUAS		
52	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XXVI	2.8	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	83	SANGAT BAIK	4.57	SANGAT BAIK	97.65	SANGAT PUAS		
53	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XXIX	2.83	SENANG	4.2	MENGUASAI	85	SANGAT BAIK	4.56	SANGAT BAIK	96.76	SANGAT PUAS		
54	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XXXV	2.8	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	86	SANGAT BAIK	4.55	SANGAT BAIK	96.82	SANGAT PUAS		
55	Pelatihan Manajemen Agribisnis bagi Non Aparatur Angkatan VII	2.75	SENANG	4.45	MENGUASAI	84	SANGAT BAIK	4.46	BAIK			2.94	PUAS
56	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XXIII	2.75	SENANG	4.2	MENGUASAI	81	SANGAT BAIK	4.54	SANGAT BAIK	96.82	SANGAT PUAS		

NO.	ID PELATIHAN	NILAI LP5	HASIL LP5	NILAI LP6	HASIL LP6	NILAI LP7	HASIL LP7	NILAI LP8	HASIL LP8	NILAI LP9	HASIL LP9	NILAI LP10	HASIL LP10
57	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XXIV	2.81	SENANG	4.3	MENGUASAI	82	SANGAT BAIK	4.55	SANGAT BAIK	96.72	SANGAT PUAS		
58	Pelatihan Manajemen Kelembagaan Tani bagi Aparatur	2.85	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	85	SANGAT BAIK	4.42	SANGAT BAIK	97.75	SANGAT PUAS		
59	Pelatihan Manajemen Agribisnis bagi Non Aparatur Angkatan VIII	2.9	SENANG	4.3	MENGUASAI	85	SANGAT BAIK	4.15	BAIK			2.95	PUAS
60	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XXX	2.85	SENANG	4.35	MENGUASAI	84	SANGAT BAIK	4.52	SANGAT BAIK	98.62	SANGAT PUAS		
61	Pelatihan Manajemen Agribisnis bagi Non Aparatur Angkatan IX	2.9	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	86	SANGAT BAIK	4.42	BAIK			2.94	PUAS
62	Pelatihan Kapasitas bagi Penyuluh	2.9	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	86	SANGAT BAIK	4.51	SANGAT BAIK	96.64	SANGAT PUAS		
63	Pelatihan Digital Marketing bagi Aparatur Angkatan I	2.95	SENANG	4.55	SANGAT MENGUASAI	86	SANGAT BAIK	4.58	SANGAT BAIK	97.72	SANGAT PUAS		
64	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XXXI	2.8	SENANG	4.41	MENGUASAI	82	SANGAT BAIK	4.59	SANGAT BAIK	96.84	SANGAT PUAS		
65	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XXII	2.8	SENANG	4.42	MENGUASAI	82	SANGAT BAIK	4.55	SANGAT BAIK	96.83	SANGAT PUAS		
66	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XXXII	2.81	SENANG	4.4	MENGUASAI	80	BAIK	4.58	SANGAT BAIK	96.64	SANGAT PUAS		
67	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XXXIV	2.8	SENANG	4.45	MENGUASAI	83	SANGAT BAIK	4.58	SANGAT BAIK	95.73	SANGAT PUAS		
68	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XXXIII	2.85	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	83	SANGAT BAIK	4.59	SANGAT BAIK	96.82	SANGAT PUAS		
69	Pelatihan Manajemen Pemasaran Bagi Pengelola P4S Angkatan I	2.9	SENANG	4.4	MENGUASAI	85	SANGAT BAIK	4.62	SANGAT BAIK			2.94	PUAS
70	Pelatihan Manajemen Pemasaran Bagi Pengelola P4S Angkatan II	2.95	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	85	SANGAT BAIK	4.61	SANGAT BAIK			2.95	PUAS
71	Pelatihan Manajemen Agribisnis bagi Non Aparatur di Kawasan Food Estate Angkatan I	2.73	SENANG	4.46	MENGUASAI	83	SANGAT BAIK	4.55	SANGAT BAIK			2.94	PUAS
72	Pelatihan Digital Marketing bagi Aparatur Angkatan II	2.82	SENANG	4.25	MENGUASAI	85	SANGAT BAIK	4.51	SANGAT BAIK	97.84	SANGAT PUAS		
73	Pelatihan Manajemen Agribisnis bagi Non Aparatur Angkatan X	2.81	SENANG	4.25	MENGUASAI	85	SANGAT BAIK	4.52	SANGAT BAIK			2.93	PUAS
74	Pelatihan Teknis Hortikultura bagi Non Aparatur	2.82	SENANG	4.24	MENGUASAI	85	SANGAT BAIK	4.26	BAIK			2.95	PUAS
75	Pelatihan Multimedia bagi Non Aparatur Angkatan I	2.83	SENANG	4.26	MENGUASAI	84	SANGAT BAIK	4.42	BAIK			2.95	PUAS

NO.	ID PELATIHAN	NILAI LP5	HASIL LP5	NILAI LP6	HASIL LP6	NILAI LP7	HASIL LP7	NILAI LP8	HASIL LP8	NILAI LP9	HASIL LP9	NILAI LP10	HASIL LP10
76	Pelatihan Manajemen Kewirausahaan Petani Muda bagi Non Aparatur Angkatan VI	2.8	SENANG	4.27	MENGUASAI	83	SANGAT BAIK	4.41	BAIK			2.96	PUAS
77	Pelatihan Penggunaan Aplikasi dan Multimedia bagi Aparatur	2.9	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	85	SANGAT BAIK	4.18	BAIK	97.71	SANGAT PUAS		
78	Pelatihan Pertanian bagi Camat Provinsi Banten	2.95	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	86	SANGAT BAIK	4.52	SANGAT BAIK	96.62	SANGAT PUAS		
79	Pelatihan Pertanian bagi Camat Provinsi Jawa Barat	2.9	SENANG	4.49	MENGUASAI	85	SANGAT BAIK	4.55	SANGAT BAIK	96.81	SANGAT PUAS		
80	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XXXVI	2.89	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	85	SANGAT BAIK	4.54	SANGAT BAIK	97.85	SANGAT PUAS		
81	Pelatihan Pertanian Bagi Camat (Provinsi Sumatra Barat)	2.9	SENANG	4.49	MENGUASAI	86	SANGAT BAIK	4.56	SANGAT BAIK	96.83	SANGAT PUAS		
82	Pelatihan Manajemen Agribisnis bagi Non Aparatur dikawasan Food Estate Angkatan II	2.85	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	85	SANGAT BAIK	4.53	SANGAT BAIK			2.96	PUAS
83	Pelatihan Multimedia bagi Aparatur Angkatan IV	2.85	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	85	SANGAT BAIK	4.55	SANGAT BAIK	95.82	SANGAT PUAS		
84	Pelatihan Multimedia bagi Non Aparatur Angkatan II	2.85	SENANG	4.45	MENGUASAI	85	SANGAT BAIK	4.56	SANGAT BAIK			2.94	PUAS
85	Pelatihan Metodologi permagangan bagi Pengelola P4S	2.85	SENANG	4.49	MENGUASAI	84	SANGAT BAIK	4.56	SANGAT BAIK			2.95	PUAS
86	Pelatihan Pelayanan Prima bagi Satuan Pengamanan	2.85	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	86	SANGAT BAIK	4.62	SANGAT BAIK	98.73	SANGAT PUAS		
87	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XXXVII	2.87	SENANG	4.47	MENGUASAI	85	SANGAT BAIK	4.55	SANGAT BAIK	95.74	SANGAT PUAS		
88	Pelatihan Multimedia bagi Aparatur Angkatan V	2.87	SENANG	4.49	MENGUASAI	85	SANGAT BAIK	4.27	BAIK	96.85	SANGAT PUAS		
89	Pelatihan Multimedia bagi Non Aparatur Angkatan III	2.84	SENANG	4.49	MENGUASAI	84	SANGAT BAIK	4.15	BAIK			2.87	PUAS
90	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XXXVIII	2.85	SENANG	4.48	MENGUASAI	84	SANGAT BAIK	4.57	SANGAT BAIK	96.72	SANGAT PUAS		
91	Pelatihan Digital Marketing bagi Aparatur Angkatan III	2.86	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	85	SANGAT BAIK	4.56	SANGAT BAIK	96.83	SANGAT PUAS		
92	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XXXIX	2.9	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	84	SANGAT BAIK	4.52	SANGAT BAIK	95.88	SANGAT PUAS		
93	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XL	2.82	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	84	SANGAT BAIK	4.55	SANGAT BAIK	96.81	SANGAT PUAS		
94	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XLII	2.83	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	85	SANGAT BAIK	4.61	SANGAT BAIK	96.74	SANGAT PUAS		

NO.	ID PELATIHAN	NILAI LP5	HASIL LP5	NILAI LP6	HASIL LP6	NILAI LP7	HASIL LP7	NILAI LP8	HASIL LP8	NILAI LP9	HASIL LP9	NILAI LP10	HASIL LP10
95	Pelatihan Penyusunan Renstra	2.86	SENANG	4.48	MENGUASAI	84	SANGAT BAIK	4.56	SANGAT BAIK	98.88	SANGAT PUAS		
96	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan XLI	2.8	SENANG	4.47	MENGUASAI	84	SANGAT BAIK	4.54	SANGAT BAIK	96.72	SANGAT PUAS		
97	Pelatihan Penyusunan DUPAK bagi Widyaiswara	2.87	SENANG	4.48	MENGUASAI	86	SANGAT BAIK	4.55	SANGAT BAIK	98.87	SANGAT PUAS		
98	pelatihan Teknis Pranata Humas	2.9	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	85	SANGAT BAIK	4.57	SANGAT BAIK	97.51	SANGAT PUAS		
99	Pelatihan Manajemen Kepegawaian Bagi Petugas Angkatan I	2.9	SENANG	4.48	MENGUASAI	85	SANGAT BAIK	4.51	SANGAT BAIK	97.85	SANGAT PUAS		
100	Pelatihan Manajemen Kepegawaian Bagi Petugas Angkatan II	2.89	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	86	SANGAT BAIK	4.52	SANGAT BAIK	97.71	SANGAT PUAS		
101	Pelatihan Pemantapan Magang Jepang	2.91	SENANG	4.47	SANGAT MENGUASAI	85	SANGAT BAIK	4.54	SANGAT BAIK			2.95	PUAS
102	Pelatihan Teknis Perdagangan bagi Kepala OKKPD Mendukung Gratieks Angkatan I	2.9	SENANG	4.3	MENGUASAI	87	SANGAT BAIK	4.56	SANGAT BAIK	98.84	SANGAT PUAS		
103	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan III Angkatan XIII	2.85	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	86	SANGAT BAIK	4.56	SANGAT BAIK	97.75	SANGAT PUAS		
104	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan III Angkatan XIV	2.9	SENANG	4.55	SANGAT MENGUASAI	85	SANGAT BAIK	4.63	SANGAT BAIK	98.81	SANGAT PUAS		
105	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan II Angkatan IX	2.9	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	85	SANGAT BAIK	4.59	SANGAT BAIK	98.84	SANGAT PUAS		
106	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan II Angkatan X	2.9	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	86	SANGAT BAIK	4.53	SANGAT BAIK	98.79	SANGAT PUAS		
107	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan II Angkatan VI	2.85	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	85	SANGAT BAIK	4.64	SANGAT BAIK	98.87	SANGAT PUAS		
108	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan II Angkatan VII	2.9	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	85	SANGAT BAIK	4.55	SANGAT BAIK	98.83	SANGAT PUAS		
109	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan III Angkatan XV	2.9	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	86	SANGAT BAIK	4.65	SANGAT BAIK	98.68	SANGAT PUAS		
110	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan II Angkatan VIII	2.9	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	86	SANGAT BAIK	4.54	SANGAT BAIK	98.79	SANGAT PUAS		
111	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan III Angkatan XI	2.9	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	84	SANGAT BAIK	4.51	SANGAT BAIK	98.72	SANGAT PUAS		
112	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan III Angkatan XII	2.85	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	85	SANGAT BAIK	4.55	SANGAT BAIK	97.75	SANGAT PUAS		
113	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan I Angkatan I	2.9	SENANG	4.45	MENGUASAI	84	SANGAT BAIK	4.62	SANGAT BAIK	98.93	SANGAT PUAS		

NO.	ID PELATIHAN	NILAI LP5	HASIL LP5	NILAI LP6	HASIL LP6	NILAI LP7	HASIL LP7	NILAI LP8	HASIL LP8	NILAI LP9	HASIL LP9	NILAI LP10	HASIL LP10
114	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan III Angkatan II	2.85	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	84	SANGAT BAIK	4.57	SANGAT BAIK	96.82	SANGAT PUAS		
115	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan III Angkatan III	2.9	SENANG	4.6	SANGAT MENGUASAI	86	SANGAT BAIK	4.62	SANGAT BAIK	98.72	SANGAT PUAS		
116	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan III Angkatan IV	2.9	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	86	SANGAT BAIK	4.55	SANGAT BAIK	98.86	SANGAT PUAS		
117	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan III Angkatan V	2.9	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	85	SANGAT BAIK	4.61	SANGAT BAIK	97.86	SANGAT PUAS		
118	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan III Angkatan VI	2.86	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	85	SANGAT BAIK	4.54	SANGAT BAIK	98.71	SANGAT PUAS		
119	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan III Angkatan VII	2.85	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	85	SANGAT BAIK	4.55	SANGAT BAIK	97.82	SANGAT PUAS		
120	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan III Angkatan VIII	2.9	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	86	SANGAT BAIK	4.65	SANGAT BAIK	98.64	SANGAT PUAS		
121	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan III Angkatan IX	2.9	SENANG	4.45	MENGUASAI	85	SANGAT BAIK	4.52	SANGAT BAIK	97.82	SANGAT PUAS		
122	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan III Angkatan X	2.9	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	84	SANGAT BAIK	4.62	SANGAT BAIK	98.7	SANGAT PUAS		
123	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan II Angkatan I	2.85	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	86	SANGAT BAIK	4.53	SANGAT BAIK	98.62	SANGAT PUAS		
124	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan II Angkatan II	2.9	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	86	SANGAT BAIK	4.51	SANGAT BAIK	97.79	SANGAT PUAS		
125	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan II Angkatan III	2.9	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	85	SANGAT BAIK	4.58	SANGAT BAIK	98.71	SANGAT PUAS		
126	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan II Angkatan IV	2.9	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	86	SANGAT BAIK	4.52	SANGAT BAIK	98.74	SANGAT PUAS		
127	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan II Angkatan V	2.89	SENANG	4.55	SANGAT MENGUASAI	85	SANGAT BAIK	4.51	SANGAT BAIK	97.78	SANGAT PUAS		
128	Pelatihan Kepemimpinan Nasional Tingkat II Angkatan XVIII	2.95	SENANG	4.6	SANGAT MENGUASAI	86	SANGAT BAIK	4.63	SANGAT BAIK	98.85	SANGAT PUAS		
129	Pelatihan Kepemimpinan Pengawas Angkatan II	2.95	SENANG	4.6	SANGAT MENGUASAI	85	SANGAT BAIK	4.61	SANGAT BAIK	98.74	SANGAT PUAS		
130	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan III Angkatan XVI	2.85	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	86	SANGAT BAIK	4.64	SANGAT BAIK	98.85	SANGAT PUAS		
131	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan III Angkatan XVII	2.9	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	86	SANGAT BAIK	4.57	SANGAT BAIK	98.76	SANGAT PUAS		
132	Pelatihan Metode dan Media Penyuluhan Pertanian Mendukung Kawasan Food Estate Angkatan I	2.85	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	84	SANGAT BAIK	4.52	SANGAT BAIK	94.79	SANGAT PUAS		

NO.	ID PELATIHAN	NILAI LP5	HASIL LP5	NILAI LP6	HASIL LP6	NILAI LP7	HASIL LP7	NILAI LP8	HASIL LP8	NILAI LP9	HASIL LP9	NILAI LP10	HASIL LP10
133	Pelatihan Metode dan Media Penyuluhan Pertanian Mendukung Kawasan Food Estate Angkatan II	2.9	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	85	SANGAT BAIK	4.52	SANGAT BAIK	94.84	SANGAT PUAS		
134	Pelatihan Metode dan Media Penyuluhan Pertanian Mendukung Kawasan Food Estate Angkatan III	2.85	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	85	SANGAT BAIK	4.55	SANGAT BAIK	95.86	SANGAT PUAS		
135	Pelatihan Metode dan Media Penyuluhan Pertanian Mendukung Kawasan Food Estate Angkatan IV	2.8	SENANG	4.55	SANGAT MENGUASAI	85	SANGAT BAIK	4.53	SANGAT BAIK	94.86	SANGAT PUAS		
136	Pelatihan Metode dan Media Penyuluhan Pertanian Mendukung Kawasan Food Estate Angkatan V	2.9	SENANG	4.4	MENGUASAI	86	SANGAT BAIK	4.61	SANGAT BAIK	95.71	SANGAT PUAS		
137	Pelatihan Metode dan Media Penyuluhan Pertanian Mendukung Kawasan Food Estate Angkatan VI	2.85	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	85	SANGAT BAIK	4.52	SANGAT BAIK	95.82	SANGAT PUAS		
138	Pelatihan Metode dan Media Penyuluhan Pertanian Mendukung Kawasan Food Estate Angkatan VII	2.9	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	85	SANGAT BAIK	4.54	SANGAT BAIK	94.71	SANGAT PUAS		
139	Pelatihan TOF BPP Kostratani Angkatan I	2.9	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	84	SANGAT BAIK	4.52	SANGAT BAIK	95.81	SANGAT PUAS		
140	Pelatihan TOF BPP Kostratani Angkatan II	2.95	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	85	SANGAT BAIK	4.51	SANGAT BAIK	96.82	SANGAT PUAS		
141	Pelatihan TOF BPP Kostratani Angkatan III	2.85	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	85	SANGAT BAIK	4.53	SANGAT BAIK	94.64	SANGAT PUAS		
142	Pelatihan TOF BPP Kostratani Angkatan IV	2.9	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	84	SANGAT BAIK	4.62	SANGAT BAIK	94.84	SANGAT PUAS		
143	Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan II Angkatan XI	2.82	SENANG	4.35	MENGUASAI	85	SANGAT BAIK	4.65	SANGAT BAIK	98.73	SANGAT PUAS		
144	Pelatihan Media Penyuluhan bagi Aparatur Angkatan I	2.72	SENANG	4.09	MENGUASAI	85	SANGAT BAIK	4.58	SANGAT BAIK	95.83	SANGAT PUAS		
145	Pelatihan Manajemen Penyuluhan bagi Aparatur Angkatan I	2.73	SENANG	4.4	MENGUASAI	85	SANGAT BAIK	4.51	SANGAT BAIK	95.81	SANGAT PUAS		
146	Pelatihan Manajemen Lumbung Pangan Masyarakat Desa bagi Non Aparatur	2.8	SENANG	4.5	SANGAT MENGUASAI	84	SANGAT BAIK	4.54	SANGAT BAIK			2.95	PUAS
147	Pelatihan Kredit Usaha Rakyat (KUR) bagi Aparatur Pertanian	2.81	SENANG	4.4	MENGUASAI	84	SANGAT BAIK	4.54	SANGAT BAIK	97.78	SANGAT PUAS		
148	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan I	2.65	SENANG	4.45	MENGUASAI	86	SANGAT BAIK	4.55	SANGAT BAIK	95.81	SANGAT PUAS		
149	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan III	2.68	SENANG	4.52	SANGAT MENGUASAI	85	SANGAT BAIK	4.52	SANGAT BAIK	94.83	SANGAT PUAS		
150	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan IV	2.67	SENANG	4.51	SANGAT MENGUASAI	80	BAIK	4.51	SANGAT BAIK	94.84	SANGAT PUAS		
151	Pelatihan Manajemen Agribisnis bagi Non Aparatur VI	2.66	SENANG	4.49	MENGUASAI	84	SANGAT BAIK	4.52	SANGAT BAIK			2.95	PUAS

NO.	ID PELATIHAN	NILAI LP5	HASIL LP5	NILAI LP6	HASIL LP6	NILAI LP7	HASIL LP7	NILAI LP8	HASIL LP8	NILAI LP9	HASIL LP9	NILAI LP10	HASIL LP10
152	Pelatihan Manajemen Agribisnis bagi Non Aparatur Angkatan I	2.62	SENANG	4.45	MENGUASAI	81	SANGAT BAIK	4.42	BAIK			2.94	PUAS
153	Pelatihan Manajemen Agribisnis bagi Non Aparatur Angkatan IV	2.6	SENANG	4.46	MENGUASAI	80	BAIK	4.48	BAIK			2.94	PUAS
154	Pelatihan Manajemen Agribisnis bagi Non Aparatur Angkatan II	2.8	SENANG	4.47	MENGUASAI	79	BAIK	4.52	SANGAT BAIK			2.94	PUAS
155	Pelatihan Manajerial BPP Kostratani Angkatan II	2.75	SENANG	4.51	SANGAT MENGUASAI	80	BAIK	4.55	SANGAT BAIK	95.72	SANGAT PUAS		
NILAI RATA - RATA KESELURUHAN		2.82	SENANG	4.44	MENGUASAI	83.83	SANGAT BAIK	4.50	SANGAT BAIK	97.34	SANGAT PUAS	2.94	PUAS

Ciawi Bogor, 18 Januari 2022

