

Tabel 2.

**RENCANA KERJA TAHUNAN**  
**PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN (PPMKP)**  
**TAHUN 2022**

Instansi : Pusat Pelatihan Manajemen dan Kepemimpinan Pertanian (PPMKP) Ciawi

Sasaran			Program	Kegiatan				Target Pelaksanaan Kegiatan												Keterangan	
Uraian	Indikator	Rencana Tingkat Capaian (Target)		Uraian	Indikator Kinerja	Satuan	Rencana Tingkatan Capaian (Target)	Triwulan I			Triwulan II			Triwulan III			Triwulan IV				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(7)			(8)			(9)			(10)			(9)	
								Jan	Feb	Mart	April	Mei	Juni	Juli	Agst	Sept	Okt	Nov	Des		
Program Pendidikan dan Pelatihan Vokasi	Persentase SDM pertanian yang meningkat kapasitasnya (%)	80%	Penguatan Penyelenggaraan Pelatihan Pertanian	Koordinasi, Sosialisasi, Bimtek, Money dan Pelaporan	Nilai Penilaian Mandiri Pelaksanaan Reformasi Birokrasi PPMKP		33.75														
				1. Koordinasi Program Kerjasama dan Evaluasi			117.500.000														
				a. Subkoordinator Program dan	Input : Dana Output :	RM	59.300.000														
					Terlaksananya koordinasi Subkoordinator Program dan Kerjasama	Kegiatan	1														
					Outcome : Terwujudnya koordinasi Subkoordinator Program dan Kerjasama yang efektif, efisien dan akuntabel	Kegiatan	1														
				b. Subkoordinator Evaluasi dan	Input : Dana Output :	RM	58.200.000														
					Terlaksananya koordinasi Subkoordinator Evaluasi dan Pelaporan	Kegiatan	1														
					Outcome : Terwujudnya koordinasi Subkoordinator Evaluasi dan Pelaporan yang efektif, efisien dan akuntabel	Kegiatan	1														

Sasaran			Program	Kegiatan				Target Pelaksanaan Kegiatan												Keterangan
Uraian	Indikator	Rencana Tingkat Capaian (Target)		Uraian	Indikator Kinerja	Satuan	Rencana Tingkat Capaian (Target)	Triwulan I			Triwulan II			Triwulan III			Triwulan IV			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(7)			(8)			(9)			(10)			(9)
				2. Koordinasi Penyelenggaraan, kelembagaan, dan ketenagaan a. Subkoordinator Penyelenggaraan Pelatihan Manajemen dan Kepemimpinan	Input : Dana Output : Terlaksananya koordinasi Subkoordinator Penyelenggaraan Pelatihan Manajemen dan Kepemimpinan Outcome : Terwujudnya koordinasi Subkoordinator Penyelenggaraan Pelatihan Manajemen dan Kepemimpinan yang efektif, efisien dan akuntabel	RM  Kegiatan  Kegiatan	28.700.000  14.500.000  1  1													Waktu Pelaksanaan : Januari - Desember 2022 Penanggung Jawab : Koordinator Bidang Penyelenggaraan Pelatihan
				b. Subkoordinator Penyelenggaraan Pelatihan Non Bidang Pertanian dan Multimedia Pertanian	Input : Dana Output : Terlaksananya koordinasi Subkoordinator Penyelenggaraan Pelatihan Non RIH dan Multimedia Pertanian Outcome : Terwujudnya koordinasi Subkoordinator Penyelenggaraan Pelatihan Manajemen dan Kepemimpinan Subkoordinator Penyelenggaraan Pelatihan Non RIH dan Multimedia Pertanian yang efektif, efisien dan akuntabel	RM  Kegiatan  Kegiatan	14.200.000  1  1													Waktu Pelaksanaan : Januari - Desember 2022 Penanggung Jawab : Koordinator Bidang Penyelenggaraan Pelatihan
				3. Koordinasi Layanan Umum a. Sub Bagian Kepegawaian dan Tata Usaha	Input : Dana Output : Terlaksananya koordinasi Sub Bagian Kepegawaian dan Tata Usaha Outcome : Terwujudnya koordinasi Sub Bagian Kepegawaian dan Tata Usaha yang efektif, efisien dan akuntabel	RM  Kegiatan  Kegiatan	654.100.000  133.200.000  1  1													Waktu Pelaksanaan : Januari - Desember 2022 Penanggung Jawab : Kepala Bagian Umum
				b. Sub Bagian Keuangan	Input : Dana Output : Terlaksananya koordinasi Sub Bagian Kepegawaian dan Tata Usaha Outcome : Terwujudnya koordinasi Sub Bagian Kepegawaian dan Tata Usaha yang efektif, efisien dan akuntabel	RM  Kegiatan  Kegiatan	367.500.000  1  1													Waktu Pelaksanaan : Januari - Desember 2022 Penanggung Jawab : Kepala Bagian Umum
				c. Sub Bagian Rumah Tangga dan Perlengkapan	Input : Dana Output : Terlaksananya koordinasi Sub Bagian Kepegawaian dan Tata Usaha Outcome : Terwujudnya koordinasi Sub Bagian Kepegawaian dan Tata Usaha yang efektif, efisien dan akuntabel	RM  Kegiatan  Kegiatan	43.200.000  1  1													Waktu Pelaksanaan : Januari - Desember 2022 Penanggung Jawab : Kepala Bagian Umum

Sasaran			Program	Kegiatan				Target Pelaksanaan Kegiatan												Keterangan
Uraian	Indikator	Rencana Tingkat Capaian (Target)		Uraian	Indikator Kinerja	Satuan	Rencana Tingkatan Capaian (Target)	Triwulan I			Triwulan II			Triwulan III			Triwulan IV			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(7)			(8)			(9)			(10)			(9)
				d. PPID	Input : Dana Output : Terlaksananya kegiatan PPID Outcome : Terselenggaranya kegiatan PPID secara efektif, efisien dan akuntabel	RM  Kegiatan  Kegiatan	110.200.000  1  1													Waktu Pelaksanaan : Januari - Desember 2022 Penanggung Jawab : Kepala Bagian Umum
				<u>Penumbuhan dan Penguatan P4S</u>	Nilai Penilaian Mandiri Pelaksanaan Reformasi Birokrasi PPMKP		33,75													
				1. Penguatan Sarana P4S	Input : Dana Output :  Tersalurkannya bantuan sarana prasarana mendukung proses pembelajaran di P4S  Outcome : Terpenuhinya kebutuhan sarana prasarana mendukung proses pembelajaran di P4S	RM   Paket  Paket	598.800.000   18  18													Waktu Pelaksanaan : Mei - Juni 2022 Penanggung Jawab :  Kepala Bidang Program dan Evaluasi
				2. Pembinaan dan Klasifikasi P4S	Input : Dana Output : Terlaksananya kegiatan Pembinaan dan Klasifikasi P4S Outcome : Terlaksananya Pembinaan dan Klasifikasi P4S yang efisien, efektif serta berkesinambungan	RM  Kegiatan  Kegiatan	42.000.000  75  75													Waktu Pelaksanaan : Maret - September 2022 Penanggung Jawab : Kepala Bidang Program dan Evaluasi
				<u>Sarana Pelatihan Pertanian</u>	Nilai Penilaian Mandiri Pelaksanaan Reformasi Birokrasi PPMKP		33,75													
				1. Pengadaan Sarana Prasarana Pelatihan	Input : Dana Output : Terlaksananya pengadaan sarana prasarana pelatihan Outcome : Terpenuhinya sarana prasarana pelatihan, berupa :  - Gorden/ Vertical Blind - Mesin/ Pompa Air - Mesin Babat Rumput - Mesin Absensi - Mesin Genset	PNBP  Unit   M2 Unit Unit Unit Unit	576.830.000     330 3 6 2 1													Waktu Pelaksanaan : Mei - Desember 2022 Penanggung Jawab : Kepala Bagian Umum

Sasaran			Program	Kegiatan				Target Pelaksanaan Kegiatan												Keterangan
Uraian	Indikator	Rencana Tingkat Capaian (Target)		Uraian	Indikator Kinerja	Satuan	Rencana Tingkat Capaian (Target)	Triwulan I			Triwulan II			Triwulan III			Triwulan IV			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(7)			(8)			(9)			(10)			(9)
				<div>2. Pengadaan perangkat pengolah data dan informasi pelatihan</div> <div>Input : Dana Output : Terlaksananya pengadaan perangkat pengolah data dan informasi Outcome : Terpenuhinya perangkat pengolah data dan informasi, berupa : - PC Komputer - Laptop</div> <div>3. Pengadaan peralatan dan fasilitas pelatihan</div> <div>Input : Dana Output : Terlaksananya pengadaan peralatan dan fasilitas pelatihan Outcome : Terpenuhinya pengadaan peralatan dan fasilitas pelatihan, berupa : - TV Smart 32 - Spring Bed - Mic Wireless - Meja Belajar - Scanner - AC 1 PK - Lemari Besi - Rak Arsip Besi - Metal Cabinet - Buku - Standing Mic</div>		PNBP	172.900.000													Waktu Pelaksanaan : Mei - Desember 2022 Penanggung Jawab : Kepala Bagian Umum

Sasaran			Program	Kegiatan				Target Pelaksanaan Kegiatan												Keterangan	
Uraian	Indikator	Rencana Tingkat Capaian (Target)		Uraian	Indikator Kinerja	Satuan	Rencana Tingkatan Capaian (Target)	Triwulan I			Triwulan II			Triwulan III			Triwulan IV				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(7)			(8)			(9)			(10)			(9)	
				c. Layanan Daya dan Jasa	Input : Dana Output : Terlaksananya langganan daya dan jasa Outcome : Terpenuhinya pembayaran langganan daya dan jasa	RM  Bulan  Bulan	1.075.328.000  12  12														Waktu Pelaksanaan : Januari sd Desember 2022 Penanggung Jawab : Kepala Bagian Umum

Sasaran			Program	Kegiatan				Target Pelaksanaan Kegiatan												Keterangan			
Uraian	Indikator	Rencana Tingkat Capaian (Target)		Uraian	Indikator Kinerja	Satuan	Rencana Tingkat Capaian (Target)	Triwulan I			Triwulan II			Triwulan III			Triwulan IV						
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(7)			(8)			(9)			(10)			(9)			
				d. Perawatan Kendaraan Bermotor Roda 4/6/10	Input :															Waktu Pelaksanaan : Januari sd Desember 2021 Penanggung Jawab : Kepala Bagian Umum			
					Dana	RM	533.340.000																
					Output :																		
					Terlaksananya perawatan kendaraan bermotor roda 4/6/10	Unit	16																
					Outcome :																		
					Terpeliharanya kendaraan bermotor roda 4/6/10	Unit	16																
					e. Perawatan Kendaraan Bermotor Roda 2	Input :																	Waktu Pelaksanaan : Januari sd Desember 2022 Penanggung Jawab : Kepala Bagian Umum
						Dana	RM	28.480.000															
				Output :																			
				Terlaksananya perawatan kendaraan bermotor roda 2		Unit	8																
					Outcome :																		
					Terpeliharanya kendaraan bermotor roda 2	Unit	8																
					f. Pengadaan Peralatan/Perlengkapan Kantor	Input :																	Waktu Pelaksanaan : Januari sd Desember 2022 Penanggung Jawab : Kepala Bagian Umum
						Dana	RM	672.000.000															
				Output :																			
				Terlaksananya pengadaan peralatan/perlengkapan kantor		Orang	150																
	Outcome :																						
	Terperuhinya peralatan/perlengkapan kantor	Orang	150																				
	g. Perawatan Sarana Gedung	Input :																	Waktu Pelaksanaan : Januari sd Desember 2022 Penanggung Jawab : Kepala Bagian Umum				
		Dana	RM	247.445.000																			
Output :																							
Terlaksananya perawatan sarana gedung		Bulan	12																				
	Outcome :																						
	Terpeliharanya sarana gedung	Bulan	12																				
	h. Perbaikan Peralatan/Barang Inventaris Kantor	Input :																	Waktu Pelaksanaan : Januari sd Desember 2022 Penanggung Jawab : Kepala Bagian Umum				
		• Dana	RM	293.400.000																			
Output :																							
Terlaksananya perbaikan peralatan/barang inventaris kantor		Unit	554																				
	Outcome :																						
	Terpeliharanya peralatan/barang inventaris kantor	Unit	554																				

Sasaran			Program	Kegiatan				Target Pelaksanaan Kegiatan								Keterangan
Uraian	Indikator	Rencana Tingkat Capaian (Target)		Uraian	Indikator Kinerja	Satuan	Rencana Tingkat Capaian (Target)	Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(7)		(8)		(9)		(10)		(9)
				Layanan Pendidikan dan Pelatihan Internal	Persentase SDM pertanian yang meningkat kapasitasnya		80									Waktu Pelaksanaan :  22 Februari sd 24 April 2021, 1 Maret sd 4 Mei 2021, 22 Maret sd 31 Mei 2021, 2 Juni sd 2 Agustus 2021  Penanggung Jawab :
				1. Pelatihan Bagi CPNS dan/atau Aparatur	Input :											
					• Dana	RM	4.443.459.000									
					• SDM :											
					- Penceramah/narasumber	OJ	130									
					- Seminar Rancangan Aktualisasi	OJ	491									
					- Seminar Aktualisasi	OJ	491									
					- Pengajar Eksternal	OJ	1344									
					- Kelebihan Jam Tatap Muka	OJ	580									
					- Pembentukan Sikap dan Perilaku Disiplin	OJ	598									
					- Evaluasi Akhir	OJ	1040									
					- Instruktur Senam	OJ	273									
					- Tenaga Kesehatan	OJ	52									
					- Penjamin Mutu	OJ	60									
					- Panitia Pelelangan Konsumsi	OK	5									
					• Waktu	Hari	23									
					Output :											
					Terlatihnya CPNS	Orang	491									
					Outcome :											
					Tersedianya CPNS yang memiliki kompetensi yang terintegrasi	Orang	491									

Sasaran			Program	Kegiatan				Target Pelaksanaan Kegiatan										Keterangan
Uraian	Indikator	Rencana Tingkat Capaian (Target)		Uraian	Indikator Kinerja	Satuan	Rencana Tingkat Capaian (Target)	Triwulan I			Triwulan II		Triwulan III			Triwulan IV		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(7)			(8)		(9)			(10)		(9)
				2. Pelatihan Kepemimpinan Nasional Tingkat II	Input :  • Dana • SDM : - Penceramah/Narasumber - Seminar Rancangan Proyek Perubahan - Seminar Proyek Perubahan - Pengajar Eksternal - Pembimbingan Coach - Rancangan Proyek Perubahan (Mentor) - Rancangan Proyek Perubahan (Coach) - Rancangan Proyek Perubahan (Penguji) - Evaluasi Substansi - Evaluasi Rancangan Proyek Perubahan (Mentor) - Evaluasi Rancangan Proyek Perubahan (Coach) - Evaluasi Rancangan Proyek Perubahan (Penguji) - Instruktur Senam - Tim MFD - Panitia Pelelangan Konsumsi • Waktu Output : Terlatihnya PNS yang akan memimpin pada jenjang Jabatan Pimpinan Tinggi (JPT) Pratama Outcome : Tersedianya PNS yang memiliki kemampuan memimpin pada jenjang JPT Pratama	RM  OJ OJ OJ OJ OJ OJ OJ OJ OJ OJ OJ OJ OJ OJ OK Hari	1.815.660.000  63 60 60 548 198 60 60 60 12 60 60 60 24 48 5 26											Waktu Pelaksanaan : 30 Juni sd 21 Oktober 2022 Penanggung Jawab :
				3. Pelatihan Kepemimpinan Administrator	Input :  • Dana • SDM : - Penceramah - Seminar Rancangan Rencana Aksi - Seminar Rencana Aksi - Pengajar Eksternal - Kelebihan Jam Tatap Muka - Evaluasi Akhir - Instruktur Senam - Tim MFD • Waktu Output : Terlatihnya PNS yang akan memimpin pada jenjang Jabatan Administrator Outcome : Tersedianya PNS yang memiliki kemampuan memimpin pada jenjang jabatan Administrator	RM  OJ OJ OJ OJ OJ OJ OJ OJ OJ Hari	663.750.000  30 30 30 30 115 15 9 64 32											Waktu Pelaksanaan : 14 Juni sd 21 September 2022 Penanggung Jawab :
				3. PNPB	Input : • Dana • SDM :		120.877.000											